

Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения № 116/24(ПСД/ТТ)
Выполнение работ по подготовке проектной и рабочей документации с получением
положительного заключения Экспертизы, переоборудованию помещений под размещение
аппарата рентгенодиагностического в травмпункте ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой
ДЗМ» по адресу: г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28 (лот 80)

г. Москва

« ____ » _____ 2024 г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы» (ГБУ «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице первого заместителя директора **Р.Н. Хорошилова**, действующего на основании доверенности от «18» декабря 2023 г. № 01-02-167/23, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «УК-Вент» (ООО «УК-Вент»)**, именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице директора **П.В. Волкова**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от «05» апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и иного законодательства Российской Федерации и города Москвы, на основании результатов определения Генерального подрядчика способом закупки открытый конкурс в электронной форме, реестровый № закупки 0373200597924000074, **Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от «24» апреля 2024 г. № 0373200597924000074**, заключили настоящий Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения (далее - Контракт) о нижеследующем:

Статья 1 Определения и понятия

В Контракте следующие понятия будут иметь значения, определяемые ниже:

- Акт о выявленных недостатках / Протокол о недостатках (дефекта) - документ, составляемый Сторонами в порядке, предусмотренном Контрактом, в случае обнаружения недостатков в ходе приемки результатов выполненных работ (услуг), а также в течение гарантийного срока и содержащий перечень недостатков с указанием сроков их устранения Генеральным подрядчиком.

- Документ о приемке – документ, оформленный в соответствии с правовыми актами Федеральной налоговой службы, подписанный уполномоченными представителями Сторон, и подтверждающий приемку Заказчиком работ по подготовке проектной и рабочей документации, и (или) выполнению инженерных изысканий в соответствии с Календарным планом (Приложение № 1), по осуществлению авторского надзора.

- Акт о приемке выполненных работ – первичный учетный документ, оформленный Генеральным подрядчиком в соответствии с Приложением № 7 к Контракту.

По Акту о приемке выполненных работ к Заказчику не переходит риск случайной гибели или случайного повреждения принятых Работ.

- Временные здания и сооружения - все временные здания и сооружения любого типа, необходимые для выполнения и завершения Работ, которые после их завершения разбираются и вывозятся Генеральным подрядчиком за пределы строительной площадки за свой счет.

- График выполнения строительно-монтажных работ – документ, оформленный дополнительным соглашением к Контракту, подписанный уполномоченными представителями

Сторон, в котором определены сроки и этапы работ, и/или виды работ, и/или части работ отдельного вида Работ по Контракту.

- Дни - календарные дни.

- Исполнительная документация – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объекта капитального строительства и его элементов в процессе капитального ремонта, внесенные в них изменения, сделанные лицами, ответственными за производство Работ; сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций, деталей и оборудования, применяемых при производстве Работ; Акты освидетельствования скрытых работ и Акты промежуточной приемки отдельных ответственных конструкций; Акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; журналы производства Работ; утвержденные специализированной организацией Акты технической приемки объектов инженерного и коммунального назначения; геодезические; исполнительные схемы; исполнительные чертежи на инженерные коммуникации, проложенные к Объекту, а также городские инженерные коммуникации и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами (СНиП) и оформленная в установленном порядке на русском языке в количестве, необходимом для сдачи Объекта в эксплуатацию.

Состав и порядок ведения исполнительной документации должен соответствовать требованиям, утвержденным приказом Минстроя России от 16.05.2023 №344/пр.

Формирование, ведение и передача Исполнительной документации осуществляется посредством Информационной системы в электронной форме, за исключением случая передачи оригиналов документов на бумажном носителе, подтверждающих качество материалов и изделий, если производителем материала или изделия данные документы были выполнены только на бумажном носителе.

Перечень исполнительной документации, подлежащий формированию и ведению Генеральным подрядчиком, утверждается Заказчиком в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 15.03.2023 № 399-ПП, оформляется дополнительным соглашением к Контракту и является приложением к Контракту (далее – Перечень исполнительной документации).

- Календарный план – документ, являющийся приложением к Контракту, подписанный уполномоченными представителями Сторон, в котором определены сроки и этапы выполнения работ (услуг) по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, стоимость этапов работ (услуг).

- Качество работ (качество выполнения работ) – степень соответствия результатов выполненных Работ, включая применяемое оборудование, материалы, изделия, конструкции, требованиям, предъявляемым Контрактом, технической частью документации о закупке, положениями нормативных документов и правил, действующих в Российской Федерации и городе Москве, к уровню качества работ, проектной и рабочей документацией, техническими регламентами, государственным стандартами, строительными нормами и правилами и другими положениями, действующих в Российской Федерации и городе Москве, нормативных документов и правил к уровню качества работ.

- Комплексный график проектно-изыскательских работ – детальный график, оформленный дополнительным соглашением к Контракту и содержащий даты направления запросов на получение исходно-разрешительной документации (в том числе топографического плана, технических условий, справок, разрешений), даты получения исходно-разрешительной документации, даты разработки разделов проектной документации и рабочей документации,

даты направления запросов на согласования, даты получения согласований, дату направления проектной документации Заказчику, дату получения заключения государственной экспертизы, а также даты направления иных запросов, необходимость в которых возникает в процессе проектирования, и получения на них ответов. Комплексный график проектно-изыскательских работ должен соответствовать условиям установленным в Календарном плане (Приложение № 1).

- Конструкции, материалы и изделия - все конструкции, материалы, изделия, предназначенные для выполнения работ в соответствии с проектной и рабочей документацией, условиями Контракта и положениями действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, входящие в состав проектной документации.

- Недостатки проектно-изыскательских работ (услуг) – несоответствие проектной документации результатам инженерных изысканий, требованиям нормативно-правовых актов, действующих на территории Российской Федерации и города Москвы, а также условиям настоящего Контракта и Задания на разработку проектной документации. Недостатки рабочей документации – несоответствие рабочей документации проектной документации, исходным данным, Заданию на разработку проектной документации и условиям настоящего Контракта.

- Недостатки (дефекты) строительно-монтажных работ – допущенные отступления от требований, предусмотренных в Контракте, проектной документации, государственных стандартов, строительных норм и правил, и других положений, действующих в Российской Федерации и городе Москве, нормативных документов и правил к уровню качества работ, а также иные недостатки (дефекты), являющиеся следствием ненадлежащего выполнения Генеральным подрядчиком принятых на себя обязательств.

- Оборудование - все виды оборудования (включая инженерное и технологическое оборудование, комплектующие, расходные материалы, запасные части), необходимого для строительства и функционирования Объекта, в соответствии с назначением Объекта, указанного в проектной и рабочей документации, а также в положениях, действующих в Российской Федерации нормативных документов и правил.

- Объект - ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ» по адресу: г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28, проектирование и капитальный ремонт которого осуществляется.

- Персонал Генерального подрядчика - специалисты и/или рабочие, имеющие необходимую квалификацию, а в случае необходимости - квалификационные сертификаты и другие документы, подтверждающие возможность осуществлять соответствующие Работы, и командируемые и (или) привлекаемые для выполнения работ.

- Представитель Генерального подрядчика – лицо, назначенное и уполномоченное Генеральным подрядчиком на совершение от его имени действий в соответствии с Контрактом.

- Приемка Работ по Контракту (этапа Работ) -приемка Заказчиком Работ по Контракту (этапа Работ) в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и города Москвы.

- Проектная документация – документация, состоящая из текстовой и графических частей, определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические и иные решения, учитывающие социальные, экономические, функциональные, инженерные, технологические, противопожарные, санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-художественные и иные требования Объекту.

- Состав разделов проектной документации и требования к их содержанию определен частями 12, 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, постановлением Правительства Москвы от 25.02.2014 № 77-ПП.

- Рабочая документация – документация, разработанная в целях реализации архитектурных, технических и технологических решений, содержащихся в проектной документации на капитальный ремонт Объекта (этапы ремонта Объекта/ под этапы ремонта Объекта), состоящая из документов в текстовой форме, рабочих чертежей, спецификации оборудования и изделий, предназначенная для проведения работ по Контракту.

- Работы (услуги) - весь объем работ (услуг), соответствующий условиям Контракта, приложениям к нему с учетом выполнения мероприятий по обеспечению доступа инвалидов и пожарной безопасности, СНиП, а также другим положениям действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, подлежащих соблюдению Генеральным подрядчиком в процессе выполнения работ.

- Скрытые работы - работы, скрывающиеся последующими работами, и (или) конструкциями, и (или) оборудованием, качество и точность которых, в соответствии с положениями, действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, невозможно определить после выполнения последующих работ без их нарушения, и предъявляемые к осмотру и приемке до их закрытия в ходе последующих работ и монтажа конструкций и (или) оборудования.

- Смета контракта/этапа капитального ремонта - документ, оформленный дополнительным соглашением к Контракту с указанием стоимости работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, а также затрат по поставке оборудования (в случае, если предусмотрено обязательство по поставке такого оборудования), авторского надзора, наименования конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ, их цены на принятую единицу измерения, и общую стоимость, определенную с учетом подлежащих выполнению объемов работ.

- Строительные кадры – физические лица, ведущие деятельность на строительной площадке на основании трудового договора, договора гражданско-правового характера, заключенного с Генеральным подрядчиком, субподрядчиками.

- Этап контракта – этапы выполнения работ по Контракту, установленные в Техническом задании и Календарном плане. Стоимость этапов по проектированию и строительству установлена в пункте 3.4 Контракта.

- Информационная система – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технологических средств, используемых в целях формирования, ведения и передачи исполнительной документации в электронной форме.

- Иные понятия и определения, используемые в Контракте, применяются в значениях, определенных нормами действующего законодательства. Определения, употребляемые в Контракте в единственном числе, могут употребляться также во множественном числе, и наоборот.

Статья 2 Предмет контракта

2.1 По настоящему Контракту Генеральный подрядчик обязуется выполнить комплекс Работ (Услуг) по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной и рабочей документации с получением положительного заключения Экспертизы, переоборудованию помещений под размещение аппарата рентгенодиагностического в травмпункте ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ» по адресу: г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28 (лот 80) (далее – Объект), а Заказчик - принять и оплатить Работы, выполненные Генеральным подрядчиком в соответствии с требованиями Контракта.

Статья 3 Цена контракта и порядок расчетов

3.1 Цена Контракта является твердой, определена на весь срок исполнения Контракта, в соответствии с Протоколом твердой договорной цены Контракта (Приложение № 10 к Контракту) включает в себя прибыль подрядчика, обеспечение строительства рабочими, уплату налогов, сборов, таможенных платежей, других обязательных платежей и иных расходов подрядчика, связанных с выполнением обязательств по контракту, в том числе необходимых для функционирования строительной площадки, и составляет **16 172 690,00 (Шестнадцать миллионов сто семьдесят две тысячи шестьсот девяносто рублей 00 копеек)**, в том числе НДС (далее – Цена Контракта). Цена контракта подлежит изменению в случаях, предусмотренных Контрактом и Законом о контрактной системе.

3.2 Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.3 Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4 В Цену Контракта включена стоимость всех затрат Генерального подрядчика, необходимых для выполнения Работ по Контракту, в том числе

- стоимость работ по подготовке проектной и рабочей документации и (или) выполнению инженерных изысканий: *1 354 379,75 (Один миллион триста пятьдесят четыре тысячи триста семьдесят девять рублей 75 копеек)*, в том числе НДС;

- стоимость работ по капитальному ремонту (в том числе авторского надзора): *10 663 434,47 (Десять миллионов шестьсот шестьдесят три тысячи четыреста тридцать четыре рубля 47 копеек)*, в том числе НДС;

- стоимость поставки предусмотренного проектной документацией оборудования: *4 154 875,78 (Четыре миллиона сто пятьдесят четыре тысячи восемьсот семьдесят пять рублей 78 копеек)*, в том числе НДС.

3.5 Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных ст. 95, 112 Закона о контрактной системе.

При этом увеличение Цены Контракта осуществляется в пределах; установленных Законом о контрактной системе. При внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, увеличение Цены Контракта осуществляется за вычетом средств; предусмотренных на непредвиденные работы и затраты.

3.5.1 В случае, если Цена Контракта превышает сметную стоимость капитального ремонта объекта капитального строительства, определенную по результатам проверки на предмет достоверности ее определения в ходе проведения государственной экспертизы проектной документации, Цена Контракта должна быть уменьшена с учетом указанной сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства.

3.5.2 Изменение цены Контракта осуществляется после выполнения обязательств по Контракту, связанных с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, а также получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости

капитального ремонта объекта капитального строительства. Изменение цены Контракта оформляется дополнительным соглашением Сторон к Контракту.

3.6 Генеральный подрядчик в срок не позднее 20 (двадцати) дней, после выхода положительного заключения государственной экспертизы проектной документации капитального ремонта Объекта/этапа представляет Заказчику подписанный со своей стороны проект дополнительного соглашения к Контракту об изменении цены Контракта с проектом Протокола твердой договорной цены и Сметы Контракта/ этапа строительства составленные в соответствии с приказом Минстроя России от 21.08.2023 № 604/пр.

Заказчик обязуется рассмотреть представленный проект дополнительного соглашения в течение 14 (четырнадцати) дней и подписать его или направить обоснованные возражения.

В случае, если Цена Контракта превышает сметную стоимость капитального ремонта Объекта, определенную по результатам проверки на предмет достоверности ее определения в ходе проведения государственной экспертизы проектной документации Генеральный подрядчик представляет проект Сметы Контракта с учетом требований, установленных в п.3.5.1. Контракта. Общая стоимость всех Смет этапов строительства не должна превышать цену Контракта, указанную в п. 3.1. Контракта.

3.7 Оплата по Контракту осуществляется Заказчиком в следующем порядке:

3.7.1 Авансовый платеж предусмотрен.

3.7.1.1 Если участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, выплата аванса не производится.

3.7.1.2 Заказчик выплачивает Генеральному подрядчику на выполнение работ по Контракту аванс в размере **20%** от Цены Контракта, что составляет **3 234 538,00 (Три миллиона двести тридцать четыре тысячи пятьсот тридцать восемь рублей 00 копеек)**, в том числе НДС, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента выставления счета на оплату Генеральным подрядчиком. Заказчик производит оплату Генеральному подрядчику авансового платежа в отношении каждого этапа

в размере *270 875,95 (Двести семьдесят тысяч восемьсот семьдесят пять рублей 95 копеек)*, в том числе НДС, что составляет 20% от стоимости работ по подготовке проектной и рабочей документации и (или) выполнению инженерных изысканий;

в размере *2 132 686,89 (Два миллиона сто тридцать две тысячи шестьсот восемьдесят шесть рублей 89 копеек)*, в том числе НДС, что составляет 20% от стоимости работ по капитальному ремонту (в том числе авторского надзора);

в размере *830 975,16 (Восемьсот тридцать тысяч девятьсот семьдесят пять рублей 16 копеек)*, в том числе НДС, что составляет 20% от стоимости поставки предусмотренного проектной документацией оборудования.

3.7.1.3 Выплата аванса производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со своего лицевого счета, открытого в Департаменте финансов города Москвы, на расчетный счет Генерального подрядчика.

Обязательства Заказчика по выплате аванса считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика, указанного в статье «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Контракта.

3.7.1.4 Генеральный подрядчик погашает сумму аванса, выданного в соответствии с п. 3.7.1.2 Контракта, в течение срока выполнения Работ по Контракту.

3.7.2 Заказчик оплачивает работы, выполненные Генеральным подрядчиком, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Генерального подрядчика, реквизиты которого указаны в статье «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Контракта, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Документа о приемке, Акта о приемке выполненных работ.

3.7.3 Генеральный подрядчик обязан выполнить Работы, предусмотренные Контрактом в пределах цены, установленной п.3.1 Контракта, при этом дополнительные Работы, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением Сторон, оплате не подлежат.

3.7.4 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик производит оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

3.7.5 Обязательства Заказчика по оплате стоимости выполненных работ считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика, указанного в статье «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Контракта.

Статья 4 Сроки выполнения работ

4.1 Генеральный подрядчик обязуется выполнить Работы в следующие сроки: Дата начала Работ - дата заключения Контракта.

Дата окончания Работ – **210 (Двести десять) календарных дней** в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 3 к Контракту).

4.1.1 Сроки выполнения проектно–изыскательских работ определены Календарным планом (Приложение № 1 к Контракту) и Комплексным графиком проектно- изыскательских работ.

4.1.2 Сроки выполнения строительно-монтажных работ определяются Графиком выполнения строительно-монтажных работ.

4.1.3 Генеральный подрядчик не позднее 30 (тридцати) дней после получения положительного заключения государственной экспертизы направляет Заказчику подписанный со своей стороны проект дополнительного соглашения к Контракту с приложением Графика выполнения строительно-монтажных работ.

Заказчик обязуется рассмотреть представленное Дополнительное соглашение с Графиком выполнения строительно-монтажных работ в течение 14 (четырнадцати) дней и при отсутствии замечаний подписать или направить обоснованные возражения.

4.2 Генеральный подрядчик обязуется соблюдать сроки выполнения Работ (Услуг), в том числе промежуточные сроки, указанные в Календарном плане, Комплексном графике проектно-изыскательских работ, Графике выполнения строительно- монтажных работ.

Статья 5 Порядок сдачи-приемки работ

5.1 Порядок сдачи-приемки выполненных работ по инженерным изысканиям и по подготовке проектной и рабочей документации.

5.1.1 После выполнения соответствующего этапа (подэтапа) работ (услуг), указанного в Календарном плане (Приложение №1), Генеральный подрядчик до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет Заказчику Документ о приемке, с приложением результата соответствующего этапа (подэтапа) работ (услуг), указанного в Календарном плане (Приложение № 1).

5.1.2 Заказчик обязан в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления Документа о приемке подписать его или направить Генеральному подрядчику мотивированный отказ в его подписании с указанием соответствующих причин.

Повторное рассмотрение Заказчиком представленных Генеральным подрядчиком документов производится после устранения последним причин отказа в подписании документов в установленном настоящим пунктом порядке.

5.1.3 Стоимость принятых этапов (подэтапов) определяется в процентном отношении, указанном в Календарном плане (Приложение № 1) от общей стоимости работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, указанной в п. 3.4 Контракта.

5.2 Порядок сдачи-приемки проектной и рабочей документации:

5.2.1 Генеральный подрядчик направляет Заказчику Документ о приемке, с приложением документа, содержащего результаты инженерных изысканий, проектной документации с отметкой ИСОГД, сформированный пакет документов, представление которого необходимо для проведения государственной экспертизы инженерных изысканий и проектной документации, проведения проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта Объекта в электронном и бумажном виде в соответствии с Требованиями к предоставлению проектной документации в электронном виде (Приложение № 4), положительного заключения государственной экспертизы в электронном и бумажном виде, сопоставительной ведомости между проектной и рабочей документацией по объемным и стоимостным показателям с обоснованиями отклонений объемов работ по рабочим чертежам от объемов работ, определенных по проекту по форме Приложения № 9 к Контракту и других документов, полученных Генеральным подрядчиком в рамках исполнения Контракта, в бумажном и электронном виде в соответствии с Требованиями к предоставлению технической документации в электронном виде (Приложение 4) и требованиями Технического задания (Приложение № 3 к Контракту).

5.2.2 Заказчик обязан в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения Документа о приемке, представленного в порядке, установленном п.5.2.1 Контракта, подписать его или направить Генеральному подрядчику мотивированный отказ в его подписании с указанием соответствующих причин. Повторное рассмотрение Заказчиком представленных Генеральным подрядчиком документов производится после устранения последним причин отказа в подписании документов в установленном настоящим пунктом порядке.

5.3 После подписания Сторонами Документа о приемке, в порядке, установленном п.п. 5.1-5.2 Контракта, работы (услуги) подлежат оплате в соответствии с условиями Контракта.

5.4 В случае расторжения Контракта до приемки Заказчиком результата работ (услуг) по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной и рабочей документации, Заказчик принимает фактически выполненный объем работ (услуг), предусмотренных Календарным планом (Приложение № 1), и оплачивает их в соответствии со сборником базовых цен на проектные работы для капитального ремонта, осуществляемые с привлечением средств бюджета города Москвы, утвержденные приказами Комитета города Москвы по ценовой политике в строительстве и государственной экспертизе проектов, с учетом процента снижения по результатам закупки, после выполнения Генеральным подрядчиком обязательств по передаче разработанной документации и других документов, полученных в ходе исполнения обязательств по Контракту.

5.5 Порядок сдачи-приемки выполненных строительно-монтажных работ:

5.5.1 Генеральный подрядчик производит сдачу Работ на основании Акта о приемке выполненных работ, составленных в соответствии со Сметой Контракта. Для подтверждения объемов и качества фактически выполненных работ Генеральный подрядчик представляет первичный учетный документ, определенный Контрактом, а также исполнительную документацию в соответствии с Перечнем исполнительной документации.

Передача исполнительной документации осуществляется посредством Информационной системы в электронной форме, а в случае, если производителем материала или изделия оригиналы документов, подтверждающих качество материалов и изделий, выполнены только на бумажном носителе, такие документы передаются на бумажном носителе.

После завершения выполнения работ в полном объеме одновременно с первичным учетным документом Генеральный подрядчик представляет обеспечение гарантийных обязательств в размере и порядке, установленном в статье 13 Контракта, и Акты по форме согласно Приложению № 8.

5.5.2 Генеральный подрядчик представляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ, подписанные Генеральным подрядчиком, а также исполнительную документацию на выполненный в отчетном периоде объем работ, в том числе в электронном виде, технических паспортов и сертификатов на оборудование, материалы и изделия, использованные при выполнении работ в отчетном периоде.

Приемка и оплата работ и услуг в области обращения с отходами строительства и сноса осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Москвы от 26.08.2020 № 1386-ПП «Об утверждении Порядка обращения с отходами строительства и сноса в городе Москве.

5.5.3 Заказчик обязан в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня представления Акта о приемке выполненных работ, представленного в порядке, установленном п. 5.5.2 Контракта, подписать его или направить Генеральному подрядчику мотивированный отказ в их подписании с указанием соответствующих причин.

В случае, если Генеральным подрядчиком не была представлена надлежащим образом оформленная исполнительная документация, ведение которой предусмотрено действующими в Российской Федерации нормативными документами, и/или качество предъявляемых к приемке Работ не удовлетворяет установленным требованиям, и/или предъявленные к приемке Работы не соответствуют требованиям проектной документации и/или фактически выполненным объемам Работ, Заказчик в указанный в настоящем пункте срок направляет Генеральному подрядчику мотивированный отказ в приемке Работ и требование об устранении выявленных в ходе приемки нарушений (недостатков и/или дефектов).

В случае поставки оборудования на Объект и не предоставления Генеральным подрядчиком сертификатов, технических паспортов и других документов, предусмотренных законодательством для удостоверения качества, Заказчик имеет право отказать в приемке работ, а также в приемке последующих работ до момента представления указанных документов.

Повторное рассмотрение Заказчиком представленных Генеральным подрядчиком в соответствии с настоящим пунктом документов производится после устранения последним причин отказа в подписании документов в установленном настоящим пунктом порядке. При наличии замечаний к исполнительной документации такие замечания направляются Генеральному подрядчику посредством Информационной системы и имеют равную юридическую силу замечаниям, направленным в письменном виде, считаются автоматически полученными Генеральным подрядчиком.

При этом Генеральный подрядчик не вправе ссылаться на отсутствие подключения к Информационной системе или ее ненадлежащую работу, если не докажет, что она не внедрена/не функционирует по причинам, зависящим исключительно от Заказчика.

Подписание Актов о приемке выполненных работ является промежуточной приемкой этих работ Заказчиком.

При приемке выполненных работ не осуществляется сопоставление технологии производства фактически выполненных работ технологиям, принятым при разработке сметных нормативов. Также при приемке выполненных работ не выделяется и не обосновывается стоимость учтенных в цене конструктивных решений (элементов) и (или) комплексов (видов) работ сметы контракта, прочих работ и затрат (в том числе зимнее удорожание, осуществление работ вахтовым методом, командирование рабочих, перебазирование строительно-монтажных организаций), и затрат на строительство титульных временных зданий и сооружений, непредвиденных работ и затрат Генерального подрядчика.

5.5.4 Стоимость выполненного, принятого Заказчиком и подлежащего оплате объема работ по конструктивному решению (элементу) и (или) по комплексу (виду) работ, в том числе работ, выполненных поэтапно ($C_{iвр}$), определяется по формуле:

$C_{iвр} = Ц_{ед} \times V_{iвр}$, где:

$Ц_{ед}$ - цена единицы i -го конструктивного решения (элемента) и (или) комплекса (вида) работ в смете контракта, руб.;

$V_{iвр}$ - объем выполненных, принятых заказчиком и подлежащих оплате работ по i -му конструктивному решению (элементу) и (или) комплексу (виду) работ в принятых измерителях. Объем подлежащих оплате работ не превышает объем этих работ, включенный в смету контракта.

5.5.5 Стоимость выполненных, принятых заказчиком и подлежащих оплате работ ($C_{вр}$) определяется суммированием соответствующих показателей по конструктивным решениям (элементам) и (или) комплексам (видам) работ, в том числе работ, выполненных поэтапно, по формуле:

$C_{вр} = \sum_{i=1} C_{iвр}$

5.5.6 После подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ в порядке, установленном Контрактом, Работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате в соответствии с условиями Контракта.

5.6 Порядок сдачи-приемки результата Работ по Контракту:

5.6.1 Генеральный подрядчик не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания Работ согласно Графику выполнения строительно-монтажных работ письменно извещает Заказчика о готовности к сдаче выполненных в полном объеме Работ по Контракту.

5.6.2 Заказчик не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения извещения Генерального подрядчика о готовности к сдаче выполненных в полном объеме Работ по Контракту создает Комиссию по приемке выполненных работ в полном объеме работ по Контракту.

5.6.3 Комиссия не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения извещения Генерального подрядчика о готовности к сдаче выполненных в полном объеме Работ по Контракту проводит проверку качества и объемов выполненных Генеральным подрядчиком Работ, а также их соответствие действующим на территории РФ и города Москвы строительным нормам и правилам, выявляет недостатки (дефекты) выполненных Работ, невыполненные Работы.

5.6.4 В случае если в ходе проведения процедуры сдачи-приемки Работ будут выявлены отдельные недостатки (дефекты) Работ, которые не позволяют производить нормальную эксплуатацию выполненных Работ и Объекта в соответствии с его целевым назначением, Стороны составляют Протокол о недостатках (дефектах), в котором указывается перечень и характер выявленных недостатков (дефектов), а также срок, необходимый Генеральному подрядчику для их устранения. В любом случае установленный Сторонами в Протоколе о недостатках (дефектах) срок устранения выявленных нарушений при выполнении Работ не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. Генеральный подрядчик должен принять все меры по устранению недостатков (дефектов), выявленных Комиссией в ходе процедуры сдачи-приемки Работ в установленные Протоколом о недостатках (дефектах) сроки.

5.6.5 В случае если при проведении процедуры сдачи-приемки Работ Комиссией будут выявлены недостатки (дефекты), которые не позволяют производить безопасное использование и эксплуатацию Объекта, а равно, если на момент сдачи-приемки Работ Генеральным подрядчиком не будут завершены какие-либо виды Работ, предусмотренных проектной документацией, и которые заведомо не могут быть устранены и/или выполнены Генеральным подрядчиком в указанный в п. 5.6.4 Контракта срок, Заказчик вправе отказаться от подписания Акта приемки объекта. В этом случае Работы не будут считаться принятыми. При этом Стороны составляют и подписывают Протокол о недостатках (дефектах), указанный в п. 5.6.4 Контракта, с указанием причин отказа в приемке Работ.

5.6.6 В указанном в п. 5.6.5 Контракта случае, Заказчик вправе потребовать исправления недостатков Работ от Генерального подрядчика в согласованные Сторонами сроки. Срок приемки выполненных Работ Комиссией в этом случае отодвигается на срок, необходимый для устранения выявленных Недостатков (дефектов) и проведения повторной приемки Работ Комиссией.

5.6.7 В случае отказа Генерального подрядчика от подписания Протокола о недостатках (дефектах), выявленных Комиссией, Заказчик самостоятельно составляет такой Протокол, который подписывается всеми членами Комиссии. Составленный и подписанный таким образом Протокол о недостатках (дефектах) должен быть доставлен Генеральному подрядчику способом, фиксирующим его получение (в любом случае, отправление Протокола о недостатках заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Генерального подрядчика, указанному в Контракте, будет считаться надлежащей доставкой). В случае если Генеральный подрядчик в течение 7 (семи) дней с момента получения Протокола о недостатках (дефектах) не предоставит Заказчику письменный отказ от его подписания с обязательным изложением причин такого отказа, или подписанный Генеральным подрядчиком экземпляр такого Протокола, будет считаться, что Генеральный подрядчик согласился с выводами Комиссии по приемке выполненных Работ, содержащимися в представленном Заказчиком Протоколе о недостатках (дефектах), и в этом случае Генеральный подрядчик обязан незамедлительно приступить к устранению указанных в Протоколе недостатков (дефектов), а также выплатить все причитающиеся Заказчику в связи с нарушением срока окончания Работ неустойки (штрафы), или возместить в полном объеме убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), причиненные Заказчику ненадлежащим выполнением Работ по настоящему Контракту, а также нарушением срока окончания Работ, установленного п. 4.1 Контракта.

5.6.8 При отказе Генерального подрядчика исправить ненадлежащим образом выполненные Работы, указанные в Протоколе недостатков (дефектов), либо неполучения Заказчиком письменного ответа Генерального подрядчика в течение срока, установленного в п.

5.6.7 Контракта, Заказчик вправе удержать стоимость данных Работ из причитающихся Генеральному подрядчику платежей.

5.6.9 Повторная процедура сдачи-приемки Работ проводится, в порядке, установленном настоящим п. 5.6 Контракта, по письменному извещению Заказчика Генеральным подрядчиком об устранении выявленных в ходе приемки Работ Недостатков (дефектов), зафиксированных в Протоколе о недостатках (дефектах), и готовности сдать Работы Заказчику.

5.6.9.1 После устранения всех замечаний Генеральным подрядчиком, Стороны подписывают Акт приемки объекта.

5.7 До приемки результатов работ по Контракту, расторжения Контракта риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных по Контракту Работ, строительных/отделочных материалов и оборудования несет Генеральный подрядчик. Риск случайной гибели или повреждения Объекта, строительных/отделочных материалов и оборудования переходит к Заказчику с даты подписания Сторонами Акта приемки Объекта, а в случае досрочного расторжения Контракта - с даты расторжения Контракта.

5.8 Датой исполнения обязательств Генерального подрядчика по настоящему Контракту, за исключением гарантийных обязательств, является дата подписания Заказчиком Акта (ов) по форме согласно Приложению № 8 к Контракту.

Статья 6 Права и обязанности сторон

6.1 Заказчик обязан:

6.1.1 Осуществлять приемку и оплату выполненных Генеральным подрядчиком Работ (Услуг) в порядке, установленном Контрактом.

6.1.2 В течение 10 (десяти) дней с момента предоставления Генеральным подрядчиком Задания (программы) на изыскания и Задания на проектирование рассмотреть и утвердить его или направить Генеральному подрядчику мотивированный отказ с указанием соответствующих причин. Повторное рассмотрение Заказчиком представленного Генеральным подрядчиком Задания (программы) на изыскания и Задания на проектирование производится после устранения последним причин отказа в его утверждении.

6.1.3 Согласовывать применение импортного оборудования.

6.1.4 В случае, если государственная экспертиза разработанной по Контракту проектной документации отнесена к полномочиям ГАУ города Москвы «Московская государственная экспертиза», заключить отдельный государственный контракт на проведение соответствующей экспертизы и произвести по нему оплату, если иное не предусмотрено Техническим заданием.

6.1.5 Контролировать ход проектирования, капитального ремонта и соблюдение Генеральным подрядчиком условий Контракта, проводить проверку предоставленных Генеральным подрядчиком результатов работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.

6.1.6 Обеспечить строительный контроль за капитальным ремонтом Объекта (объемами, качеством, стоимостью и сроками выполнения работ) в соответствии с утвержденной проектной и рабочей документацией, условиями Контракта и требованиями нормативных документов в области капитального ремонта, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих видеонаблюдение и (или) видеоконференцсвязь на Объекте и передачу информации об Объекте в Государственную информационную систему «Единый центр хранения и обработки данных» (далее -ЕЦХД) в соответствии с требованиями, предусмотренными приложением 13 к Контракту.

6.1.7 По письменному запросу Генерального подрядчика передать в установленном порядке на период капитального ремонта Объекта: - строительную площадку по Акту передачи строительной площадки; 6.1.8 Обеспечить отключение и демонтаж оборудования и строений в зоне капитального ремонта, а также допуск в строения, через которые проходят инженерные коммуникации.

6.1.9 Оказывать содействие Генеральному подрядчику в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом Контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика.

6.1.10 Отправить Генеральному подрядчику ответ на сообщение о необходимости проведения дополнительных работ, не учтенных в проектной документации, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

6.1.11 Контролировать процесс организации Генеральным подрядчиком работы комиссии по комплексному опробованию всего инженерного оборудования.

6.1.12 Во взаимодействии с Департаментом информационных технологий города Москвы в течение одного дня с даты заключения Контракта разместить в сети Интернет по адресу www.mos.ru/widgets/citynews функционал, обеспечивающий возможность выбора Подрядчиком внешнего вида и размеров информационного блока и содержащий необходимую техническую информацию (HTML - код), позволяющую осуществить размещение информационного блока на официальном сайте Подрядчика.

6.1.13 Участвовать в установленном порядке в приемке Объекта.

6.1.14 Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Контракта.

6.1.15 В течение 30 (тридцати) дней после получения положительного заключения государственной экспертизы направить Генеральному подрядчику проект дополнительного соглашения к Контракту с приложением утвержденного им Перечня исполнительной документации.

6.1.16 В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Контракта направить Генеральному подрядчику сведения об используемой Заказчиком Информационной системе.

6.2 Заказчик вправе:

6.2.1 Осуществлять контроль за исполнением условий Контракта, в том числе сроков, объема и качества выполненных Работ (оказанных услуг) Генеральным подрядчиком.

Количество проверок и сроки их проведения определяются Заказчиком самостоятельно.

6.2.2 Осуществлять контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности строительно-монтажных работ, культуры производства и охраны труда.

6.2.3 В случае поставки Генеральным подрядчиком оборудования на Объект и не предоставления сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих его качество отказать в приемке работ, а также в приемке последующих работ до момента представления указанных документов.

6.2.4 В случае нарушения Генеральным подрядчиком сроков устранения недостатков в разработанной проектной и (или) рабочей документации устранить такие недостатки и (или) осуществить корректировку своими силами или поручить их устранение третьим лицам и потребовать от Генерального подрядчика возмещения расходов на устранение недостатков.

6.2.5 Заказчик уведомляет Генерального подрядчика о назначении эксплуатирующей организации, которая будет участвовать в приемке Объекта в эксплуатацию, примет Объект в эксплуатацию и на свой баланс.

6.2.6 Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.

6.3 Генеральный подрядчик обязан:

6.3.1 Выполнить Работы (оказать услуги), в сроки, предусмотренные Календарным планом (Приложение № 1 к Контракту), Комплексным графиком проектно- изыскательских работ Графиком выполнения строительно-монтажных работ (Приложение № 2 к Контракту) и сдать выполненные работы Заказчику.

6.3.2 На время исполнения Контракта иметь разрешение от компетентных органов на право осуществления деятельности по исполнению Контракта на территории Российской Федерации и в городе Москве.

6.3.3 В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Контракта представить Заказчику информацию о специалистах, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, строительства с указанием Ф.И.О., наименования СРО, членом которой является Генеральный подрядчик.

6.3.4 Выполнить все Работы (оказать Услуги) по настоящему Контракту надлежащим качеством собственными силами и/или силами привлеченных субподрядных организаций. Субподрядные организации должны обладать предусмотренными действующим законодательством допусками, лицензиями, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

6.3.5 Представлять Заказчику сведения о лицах, уполномоченных представлять интересы во взаимоотношениях с компетентными органами в целях исполнения Контракта.

6.3.6 Нести ответственность перед компетентными государственными и муниципальными органами в установленном порядке за нарушение правил и порядка ведения Работ, как со стороны самого Генерального подрядчика, так и со стороны привлеченных им субподрядных организаций.

6.3.7 Обеспечить целевое использование денежных средств, полученных от Заказчика в качестве авансов.

6.3.8 При расторжении Контракта до завершения капитального ремонта Объекта передать Заказчику в течение 10 (десяти) дней, с момента предъявления соответствующего требования, проектную документацию, исполнительную документацию в соответствии с Перечнем исполнительной документации и другие документы, полученные в ходе исполнения обязательств по Контракту.

6.3.9 В случаях установления Заказчиком и/или уполномоченными контрольными органами фактов завышения объема выполненных работ (услуг) и/или их стоимости, неправильного и/или нецелевого расходования денежных средств и/или неверного применения расценок, излишне уплаченных денежных средств в результате неверного (ошибочного) подписания Акта (-ов) о приемке выполненных работ (услуг) (в части строительно-монтажных работ) или в отсутствие документов, подтверждающих выполненные работы (услуги), а также в других случаях, установленных актом проверки, Генеральный подрядчик осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

6.3.10 Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества предоставленного Заказчиком Технического задания.

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ (Услуг);

- иных, не зависящих от Генерального подрядчика обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по Контракту, создающих невозможность выполнения работ в установленные Контрактом сроки или угрожающих качеству результатов выполняемой работы, в том числе:

а) невозможность выполнения Работ ввиду необходимости корректировки проектной документации в связи с выявлением работ, неучтенных в проектной документации;

6.3.11 В части выполнения инженерных изысканий и подготовки проектной, рабочей документации.

6.3.11.1 Разработать и представить на утверждение Заказчику в сроки, установленные Календарным планом (Приложение № 1 к Контракту), Комплексным графиком проектно-изыскательских работ.

Задание (программу) на изыскательские работы, Задание на проектирование Объекта в соответствии с исходными данными, указанными в Техническом задании (Приложение № 3 к Контракту).

6.3.11.2 В порядке, установленном действующим законодательством, получить технические условия.

6.3.11.3 Обеспечить выполнение работ с предоставлением отчетных документов предусмотренных Техническим заданием (Приложение № 3), утвержденным Заданием (программой) на изыскательские работы и Заданием на проектирование Объекта.

6.3.11.4 При необходимости оформить земельно-правовые отношения на период проектирования.

6.3.11.5 Предусматривать в проектной и рабочей документации использование строительных материалов, конструкций и оборудования, имеющих сертификаты, подтверждающих их безопасность и соответствие техническим и экологическим требованиям, а также функциональные параметры и характеристики немонтируемого оборудования.

6.3.11.6 Обеспечить разработку проектной документации, включая сметы, и рабочей документации в электронном и бумажном виде в соответствии с Требованиями к предоставлению проектной документации в электронном и бумажном виде (Приложение № 4) и утвержденным Заданием на проектирование Объекта, а также получить необходимые согласования проектной и рабочей документации в соответствии с установленными требованиями.

6.3.11.7 Обеспечить соответствие разработанной проектной документации критериям экономической эффективности, установленным постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 № 1159 «О критериях экономической эффективности проектной документации».

6.3.11.8 Обеспечить в сроки, предусмотренные Календарным планом (Приложение № 1), Комплексным графиком проектно-изыскательских работ направление проектной документации, включая сметную документацию на государственную экспертизу, предварительно согласовав её с Заказчиком.

6.3.11.9 Обеспечить получение положительного заключения государственной экспертизы на разработанную проектную документацию, включая сметы и (или) документы, содержащие результат инженерных изысканий.

6.3.11.10 В случае получения замечаний государственной экспертизы при приемке документации или в процессе проведения экспертизы, а также при получении отрицательного заключения, по обращению Заказчика устранить замечания за свой счет в срок, указанный в обращении Заказчика.

6.3.11.11 Выполнять указания Заказчика, в том числе о внесении изменений и дополнений в проектную и рабочую документацию, если они не противоречат условиям Контракта, нормативным правовым актам Российской Федерации и города Москвы.

6.3.11.12 Не вносить в проектную и рабочую документацию без предварительного согласования в письменной форме с Заказчиком изменений, оказывающих влияние на общую стоимость и сроки капитального ремонта Объекта.

6.3.11.13 Для согласования возможности включения импортного оборудования в проектную документацию представить Заказчику необходимые документы, подтверждающие в соответствии с действующими нормативными правовыми актами отсутствие аналогов, произведенных на территории Российской Федерации, или невозможность их применения.

6.3.11.14 Обеспечить составление и предоставление Заказчику сопоставительной ведомости между проектной и рабочей документацией по объемным и стоимостным показателям по форме Приложения № 9 к Контракту.

6.3.11.15 Представлять Заказчику ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выполнении Комплексного графика проектно- изыскательских работ.

6.3.11.16 Обеспечить в сроки, предусмотренные Комплексным графиком проектно – изыскательских работ, передачу Заказчику сформированного пакета документов, представление которого необходимо для проведения государственной экспертизы инженерных изысканий и проектной документации в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

6.3.12 Обеспечить при наступлении несчастного случая на Объекте выплату компенсаций в размере и порядке, определенном действующим законодательством. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выплаты компенсации направить Заказчику уведомление (с предоставлением копий документов, подтверждающих выплату компенсации). Включить аналогичные положения в договоры, заключаемые с субподрядчиками.

6.3.13 Включить в информационную модель объекта капитального строительства в соответствии с требованиями действующих нормативных актов следующие сведения, документы и материалы:

- документы и материалы, входящие в состав исполнительной документации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, а также графическую часть исполнительной документации, выполненную в виде трехмерной модели; - копию документа о вынесении на местность линий отступа от красных линий (при наличии).

6.3.14 Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения, об изменении режима налогообложения, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактического местонахождения Генерального Подрядчика, уведомления об изменении режима налогообложения Генерального Подрядчика, адрес и режим налогообложения, указанные в Контракте, будут считаться действительными.

6.3.14.1 Обеспечить использование Информационной системы, сведения о которой предоставлены Заказчиком, а в случае использования иной Информационной системы обеспечить ее интеграционное взаимодействие с данной Информационной системой.

6.3.14.2 Принимать организационные и технические меры защиты информации в рамках законодательства Российской Федерации в сфере информационной безопасности при осуществлении электронного взаимодействия посредством Информационной системы.

6.3.14.3 Нести ответственность за корректное, качественное формирование и ведение в Информационной системе исполнительной документации в электронном форме, не допуская искажения, фальсификации и иного их несоответствия фактическим обстоятельствам и объемам выполненных работ(услуг).

6.3.15 В части выполнения работ по капитальному ремонту .

6.3.15.1 Выполнить все работы по настоящему Контракту в соответствии требованиями проектной и рабочей документации и надлежащим качеством собственными силами и/или силами привлеченных субподрядных организаций.

6.3.15.2 Создать геодезическую разбивочную основу для строительства с выносом в натуру основных и (или) главных осей сооружений, инженерных коммуникаций, дорог и выполнить разбивочные работы в процессе строительства, которые должны обеспечивать вынос в натуру от пунктов геодезической разбивочной основы с заданной точностью осей и отметок реперов, определяющих в соответствии с проектной документацией положение в плане и по высоте частей и конструктивных элементов зданий (сооружений), трасс дорог, надземных и подземных коммуникаций.

6.3.15.3 Разработать и согласовать в установленном порядке проект производства геодезических работ.

6.3.15.4 Обеспечить в ходе капитального ремонта выполнение на Объекте мероприятий по обеспечению безопасности , культуры производства и охраны труда, установленных Трудовым кодексом РФ, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, иными действующими нормативными правовыми актами, в том числе требований, указанных в Приложении № 6 к Контракту, использование защитных ограждений, подмостей и строительных лесов в целях предупреждения падения с высоты в соответствии с проектом производства работ, а также выполнение мероприятий по рациональному использованию территории, охране окружающей среды (зеленых насаждений и земли).

В случае привлечения субподрядных организаций для выполнения работ по Контракту, включать в договоры на выполнение субподрядных работ условия о выполнении на строительной площадке мероприятий по обеспечению безопасности строительства, культуры производства и охраны труда аналогичных условиям, предусмотренных Контрактом.

6.3.15.5 Обеспечить капитальный ремонт необходимыми материально- техническими ресурсами и строительной техникой.

6.3.15.6 Все поставляемые Генеральным подрядчиком для строительства материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Заверенные конечным исполнителем работ копии технических паспортов и сертификатов должны быть представлены Заказчику одновременно с Актами о приемке выполненных работ, по которым предъявляются к приемке Работы, выполненные с использованием указанных материалов, изделий и конструкций.

6.3.15.7 Обеспечить проведение лабораторных испытаний для контроля поставляемых материалов, конструкций, выполнения монтажных работ.

6.3.15.8 Обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории.

6.3.15.9 Вывезти в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Акта приемки Объекта за пределы строительной площадки принадлежащие Генеральному подрядчику строительные материалы, временные сооружения и другое имущество.

6.3.15.10 Известить Заказчика за 3 (Три) дня до начала приемки о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. Генеральный подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Генеральный подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет.

6.3.15.11 В случае неявки представителя Заказчика в указанный Генеральным подрядчиком срок составить односторонний акт и в течение 3 (трех) дней с даты составления акта направить его копию Заказчику. Вскрытие работ в этом случае по требованию Заказчика производится за его счет.

6.3.15.12 Произвести индивидуальное испытание смонтированного оборудования и принять участие в комплексном его испытании в присутствии представителя Заказчика При положительных результатах испытаний оборудования Заказчик и Генеральный подрядчик подписывают Акт о проведении испытаний инженерной системы (оборудования), подтверждающий соответствие показателей работы оборудования характеристикам, указанным в проектной документации, и условиям государственного контракта.

6.3.15.13 Обеспечить:

- производство работ в полном соответствии с проектной документацией, рабочими чертежами, строительными нормами и правилами;
- качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией, действующими нормами и техническими условиями;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта;
- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта в течение гарантийного срока;
- движение грузового транспорта в городе Москве с соблюдением требований постановления Правительства Москвы от 22 августа 2011 г. № 379-ПП «Об ограничении движения грузового автотранспорта в городе Москве и признании утратившими силу отдельных правовых актов Правительства Москвы».

6.3.15.14 Нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядчиками.

6.3.15.15 Нести расходы по содержанию Объекта до даты оформления Акта приемки объекта.

6.3.15.16 Осуществлять охрану Объекта в порядке, установленном Контрактом.

6.3.15.17 Нести ответственность за сохранность всех поставляемых для реализации Контракта материалов, оборудования и т.д.

6.3.15.18 Представить Заказчику, документы, подтверждающие право заниматься строительной деятельностью, приказ о назначении Представителя Генерального подрядчика, ответственного за работы на Объекте, его подписку по установленной форме и другие необходимые документы.

ж) обеспечить Объект информационно-коммуникационными технологиями, обеспечивающими видеонаблюдение и (или) видеоконференцсвязь на Объекте и передачу

информации об Объекте в ЕЦХД в соответствии с требованиями, предусмотренными Приложением 13 к Контракту.

6.3.15.19 Осуществлять входной контроль до момента применения продукции в процессе капитального ремонта, включая проверку наличия и содержания документов поставщиков, содержащих сведения о качестве поставленной ими продукции, ее соответствия требованиям рабочей документации, технических регламентов, стандартов и сводов правил.

Провести в установленном порядке измерения и испытания соответствующей продукции своими силами или поручить их проведение аккредитованной организации.

Не применять при производстве работ продукцию, не соответствующую установленным требованиям.

6.3.15.20 Обеспечить до сдачи Объекта Заказчику уборку Объекта, осуществить мойку, удаление грязи с поверхностей и выполнение других аналогичных работ.

6.3.15.21 Выполнять надлежащим образом обязательства по договорам на выполнение подрядных работ и/или поставку оборудования (материалов), заключенных Генеральным подрядчиком для выполнения обязательств Генерального подрядчика по Контракту с субподрядчиками (субпоставщиками), в том числе соблюдать сроки оплаты выполненных работ и поставленного оборудования (материалов), установленные такими договорами, а также не допускать действий и/или бездействия в отношении субподрядчиков (субпоставщиков), в результате которых нарушаются сроки выполнения Работ, установленные Контрактом.

6.3.15.22 Вести журнал производства работ и журнал авторского надзора, а также журналы специальных работ, устранять замечания надзорных организаций по выполнению работ на Объекте.

6.3.15.23 Своевременно оформлять и представлять Заказчику исполнительную документацию в соответствии с Перечнем исполнительной документации на предъявляемые к приемке работы.

6.3.15.24 При проведении проверок представлять в установленный Заказчиком срок все необходимые документы и информацию по Объекту, в том числе, проектную и исполнительную документацию, Актов о приемке выполненных работ, платежные документы, финансовую отчетность и другие документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств.

6.3.15.25 Соблюдать правила пользования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные законодательством РФ и правовыми актами Правительства Москвы.

6.3.15.26 В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Контракта представить Заказчику сведения о лице, осуществляющем функции специалиста по охране труда (заверенная копия приказа о назначении, контактная информация).

6.3.15.27 Информировать государственные органы контроля и надзора, Заказчика о любых внеплановых событиях, чрезвычайных ситуациях и происшествиях на Объекте и/или в связи с исполнением Контракта, включая, но не ограничиваясь:

- аварии, или возникновение угрозы аварии, чрезвычайной ситуации несчастные случаи, повлекшие причинение вреда жизни и (или) здоровью работников Генерального подрядчика и иных лиц, пожары, хищения, забастовки сотрудников Генерального подрядчика и субподрядчиков, в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента, когда возникновение внепланового события, чрезвычайной ситуации и происшествия или их угроза стали известны или должны были быть известны Генеральному подрядчику

6.3.15.28 При несчастных случаях, произошедших с работниками Генерального подрядчика и субподрядчиков, организовать проведение расследования в соответствии с нормами действующего законодательства.

6.3.15.29 Расходовать средства, предусмотренные на непредвиденные работы и затраты, только по письменному согласованию с Заказчиком, и представлять Заказчику документы, обосновывающие и подтверждающие расходование средств, предусмотренных на непредвиденные работы и затраты.

6.3.16 В течение 10 (десяти) дней с даты получения от Заказчика проекта дополнительного соглашения с Перечнем исполнительной документации, рассмотреть его и при отсутствии замечаний подписать или направить обоснованные возражения.

6.4 Генеральный подрядчик вправе:

6.4.1 Требовать от Заказчика надлежащего и своевременного выполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

6.4.2 Обращаться к Заказчику с запросами в целях надлежащего исполнения обязательств по Контракту.

6.4.3 Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Контракту других лиц - субподрядчиков, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием и т.п. При этом Генеральный подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

6.4.4 Привлечение субподрядчиков не влечет изменение Цены Контракта и/или объемов работ по Контракту. Перечень работ, выполненных субподрядчиками, и их стоимость Генеральный подрядчик указывает в отчетной документации, представляемой Заказчику по результатам выполнения работ в порядке, установленном Контрактом.

6.4.5 Генеральный подрядчик вправе в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субподрядчиком обязательств, предусмотренных договором, заключенным с Генеральным подрядчиком, осуществлять замену субподрядчика, с которым ранее был заключен договор, на другого субподрядчика.

6.4.5.1 Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 7 Страхование

7.1 Генеральный подрядчик в течение 40 (сорока) дней с момента начала строительно-монтажных работ (п. 4.1.3 Контракта) заключает за счет собственных средств договор комплексного страхования строительных и монтажных рисков, связанных со случайной гибелью и/или повреждением имущества, являющегося предметом (целью) проведения строительных и монтажных работ, указанных в Контракте, с ответственностью за причинение вреда жизни, здоровью и (или) имуществу третьих лиц вследствие проведения указанных работ на объекте (далее – Договор страхования). Данный Договор страхования должен действовать в течение всего срока выполнения работ по Контракту, в том числе с учетом его продления, до завершения выполнения работ.

7.2 Страховая сумма равняется стоимости работ и стоимости оборудования, указанной в п. 3.4 Контракта, в том числе с учетом увеличения цены Контракта.

7.3 Генеральный подрядчик не позднее 5 (пяти) дней с даты заключения, продления и/или изменения условий (увеличение страховой суммы) вышеуказанного Договора страхования обязан представить Заказчику копии следующих документов: договора страхования и/или страхового полиса, платежного поручения об оплате страховой премии либо подтверждение продления срока действия и/или изменения условий (увеличение страховой суммы) действующего Договора страхования с приложением платежного поручения об оплате дополнительной страховой премии соразмерно сроку продления и/или увеличению страховой суммы.

7.4 Страхование Объекта не освобождает Стороны от обязанности принять все необходимые меры для предотвращения наступления страхового случая и уменьшения последствий, если таковой случай произошел.

7.5 Выгодоприобретателем (получателем страхового возмещения при наступлении страхового случая) по заключаемому в соответствии с Контрактом договору страхования является Генеральный подрядчик.

7.6 Генеральный подрядчик обязан незамедлительно информировать Заказчика о наступлении страхового случая, а также не позднее 5 (пяти) дней с даты получения средств страхового возмещения от страховой организации - о получении указанных средств.

7.7 Генеральный подрядчик приступает к устранению последствий страхового случая за счет страхового возмещения только после согласования с Заказчиком действий по устранению последствий страхового случая.

7.8 При получении суммы страхового возмещения Генеральный подрядчик обязуется за счет средств, полученных в качестве страхового возмещения, выполнить работы по восстановлению Объекта до готовности, которая имелаась на момент наступления страхового случая, в согласованные Сторонами сроки.

Статья 8 Гарантии качества работ

8.1 Гарантии качества проектно-изыскательских работ:

8.1.1 Генеральный подрядчик гарантирует качество выполненных работ по Контракту и разработанной документации требованиям действующего законодательства, технических регламентов, заданию на разработку проектной документации, а также условиям настоящего Контракта.

8.1.2 Гарантийный срок исчисляется с даты приемки и оплаты проектно- изыскательских работ по Контракту в полном объеме, а в случае досрочного расторжения Контракта - с даты подписания Сторонами Документа о приемке.

8.1.3 Гарантийный срок на проектную, рабочую документацию, разработанную по Контракту, результаты инженерных изысканий составляет 60 месяцев.

8.1.4 Гарантийные обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом, распространяют свое действие на случаи, если в течение Гарантийного срока выявится, что работы (отдельные виды работ (услуг)) имеют недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Генеральным подрядчиком (его соисполнителями) принятых им на себя обязательств, в том числе несоответствие между содержанием проектной и рабочей документации, обнаруженные отступления проектной и/или рабочей документации от требований, установленных Контрактом, нормативных правовых актов, технических регламентов, государственных стандартов и других положений, действующих в Российской Федерации и городе Москве.

8.1.5 При наступлении гарантийного случая Заказчик совместно с Генеральным подрядчиком составляют Акт о выявленных недостатках (дефектах) где, кроме прочего, определяются сроки и порядок устранения выявленных недостатков работ (услуг) или нарушенных обязательств.

8.1.6 Для участия в составлении Акта о выявленных недостатках (дефектах), обнаруженных в гарантийный срок, фиксирующего выявленные недостатки, согласования порядка и сроков их устранения Генеральный подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения извещения о выявленных недостатках направить своего представителя.

8.1.7 При отказе Генерального подрядчика от составления или подписания Акта о выявленных недостатках (дефектах), обнаруженных в гарантийный срок, Заказчик составляет Акт в одностороннем порядке.

8.1.8 Генеральный подрядчик обязуется за свой счет устранить все недостатки, указанные в Акте о выявленных недостатках (дефектах), обнаруженных в гарантийный срок, в установленные в нем сроки, и, в случае, если в результате устранения недостатков или нарушений потребуется внесение изменений в проектную документацию, затрагивающих конструктивные и другие характеристики безопасности Объекта, обеспечить прохождение государственной экспертизы за свой счет в части внесенных в проектную документацию изменений.

8.1.9 Если Генеральный подрядчик не устраняет недостатки в сроки, определяемые Актом о выявленных недостатках (дефектах), Заказчик вправе своими силами устранить такие недостатки или поручить их устранение третьим лицам и потребовать от Генерального подрядчика возмещения расходов на устранение недостатков.

8.1.10 Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

8.2 Гарантии качества строительно-монтажных работ:

- возможность безаварийной эксплуатации Объекта на протяжении гарантийного срока; - бесперебойное функционирование инженерных систем, смонтированных Генеральным подрядчиком, при эксплуатации Объекта в Гарантийный срок;

- высокое качество всех работ, смонтированного Генеральным подрядчиком оборудования, систем, установок, механизмов, инженерных сетей;

- достижение Объектом указанных в проектной документации показателей и возможность нормальной эксплуатации Объекта в период гарантийного срока и несет ответственность за отступления от них;

- своевременное устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных в период гарантийного срока.

8.2.1 Гарантийный срок на результат и качество выполненных работ, материалов и оборудования, смонтированного на Объекте, начинается с даты подписания сторонами электронного структурированного Документа о приемке этапа выполнения работ по капитальному ремонту, а в случае досрочного расторжения Контракта - со дня, с которого Контракт в соответствии с законодательством Российской Федерации считается расторгнутым, и составляет:

8.2.1.1 Результат работ – 60 (Шестьдесят) месяцев. Гарантия качества результата работ распространяется на все, составляющее результат работ, за исключением отдельных элементов Объекта, для которых Контрактом установлены иные гарантийные сроки;

8.2.1.2 Материалов и оборудования – срок, равный гарантийному сроку, предоставляемому изготовителем соответствующего материала или оборудования, но не менее гарантийного периода, указанного в п. 8.2.1.1 настоящего Контракта.

8.3 Если в течение Гарантийного срока выявится, что работы (отдельные виды работ) или оборудование (часть оборудования) имеют дефекты и недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Генеральным подрядчиком (его субподрядчиками и поставщиками) принятых им на себя обязательств, в том числе будут обнаружены материалы, которые не соответствуют сертификатам качества или требованиям Контракта, то Заказчик с участием лица, к которому перейдут права на Объект / его часть, совместно с Генеральным подрядчиком составляет Акт о выявленных недостатках (дефектах), где кроме прочего определяются даты устранения дефектов и недостатков.

8.4 Для участия в составлении Акта о выявленных недостатках (дефектах), фиксирующего выявленные недостатки (дефекты), согласования порядка и сроков их устранения Генеральный подрядчик обязан в течение 2 (Двух) дней с момента получения извещения о выявленных дефектах направить своего представителя, при этом гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков (дефектов).

8.5 При отказе Генерального подрядчика от составления или подписания Акта о выявленных недостатках (дефектах) эксплуатирующая организация и/или Заказчик составляют односторонний акт.

8.6 В случае обнаружения дефектов на одном и том же оборудовании или узлах оборудования (или материалов) Генеральный подрядчик за свой счет обязан заменить это оборудование (узлы оборудования) или материалы в срок, определяемый Актом о выявленных недостатках (дефектах).

8.7 Если Генеральный подрядчик не устраняет недостатки в сроки, определяемые Актом о выявленных недостатках (дефектах), Заказчик имеет право заменить оборудование и устранить дефекты и недоделки силами третьих лиц за счет Генерального подрядчика.

8.8 Ущерб, нанесенный по вине Генерального подрядчика или его субподрядчиков (субпоставщиков) оборудованию, материалам Объекту в период капитального ремонта и/или Гарантийного срока, возмещается за счет Генерального подрядчика в полном объеме.

8.9 Генеральный подрядчик не несет ответственности в период Гарантийного срока за ущерб, причиненный Объекту третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

Статья 9 Охранные мероприятия

9.1 Генеральный подрядчик обязан обеспечить надлежащую охрану Объекта, в том числе бытовых помещений, и пропускной режим на территорию Объекта, в том числе в бытовые помещения.

9.2 Генеральный подрядчик обязан обеспечить противопожарную безопасность Объекта, в том числе бытовых помещений, для чего по согласованию с органами пожарного надзора Объект должен быть оснащен достаточным количеством средств пожаротушения, дислоцированных по указанию органов пожарного надзора, а также обеспечить своевременную замену средств пожаротушения с истекшим сроком годности.

9.3 С начала работ и вплоть до сдачи Работ Заказчику Генеральный подрядчик несет полную ответственность за охрану Объекта, в т.ч. всего имущества, материалов, оборудования.

Статья 10 Ответственность сторон

10.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Контрактом, Заказчик и Генеральный подрядчик несут ответственность в соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. №1063" и иным законодательством Российской Федерации.

10.2 В случае просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях

неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Генеральному подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

10.3 Размер штрафа устанавливается настоящим Контрактом в порядке, установленном настоящей статьей, в том числе рассчитывается как процент Цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент этапа исполнения Контракта (далее - Цена Контракта (Этапа)).

10.4 За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения подрядчика в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

10.5 За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящим пунктом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

10.5.1 в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

10.5.2 в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

10.6 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Генеральным подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

10.7 За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

10.7.1 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

10.7.2 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10.7.3 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

10.7.4 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

10.8 В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Генеральный подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

10.9 За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

10.9.1 1000 рублей, если Цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

10.9.2 5000 рублей, если Цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10.9.3 10000 рублей, если Цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

10.9.4 100000 рублей, если Цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

10.10 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства Заказчиком, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

10.11 Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать Цену Контракта.

10.12 Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать Цену Контракта.

10.13 Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

10.14 В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов выполнения работ не в полном объеме и/или завышения их стоимости Генеральный подрядчик осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.

10.15 Уплата Генеральным подрядчиком неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Контракту.

10.16 В качестве подтверждения фактов неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств, Заказчик может предъявлять фото-и видеоматериалы, являющиеся основанием для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

10.17 Требования Сторон об уплате неустоек (штрафов, пеней) направляются в порядке, который предусмотрен Контрактом для направления уведомлений.

Статья 11 Права собственности и передача исключительных прав

11.1 После выполнения в полном объеме работ по подготовке проектной документации, с даты подписания Сторонами Документа о приемке по последнему этапу разработки проектной и рабочей документации в соответствии с Календарным планом (Приложение № 1), Акта приема-передачи проектной документации, а в случае прекращения Контракта по любым основаниям после приемки Заказчиком фактически выполненного объема работ, исключительные права на разработанную Генеральным подрядчиком и/или его соисполнителями проектную, рабочую документацию и/или результаты инженерных изысканий в соответствии со ст.ст. 1229, 1234 и 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 110.2 Закона о контрактной системе, переходят Заказчику, что означает переход всех исключительных прав на результат интеллектуальной деятельности и приобретение им права использовать проектную и рабочую документацию в любой форме и любым не противоречащим закону способом.

11.2 Отчуждаемые исключительные права на разработанную Генеральным подрядчиком проектную, рабочую документацию и/или результаты инженерных изысканий включают в себя все права, предусмотренные ст. 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе право на переработку, доработку проектной, рабочей документации, результатов инженерных изысканий (включая внесение изменений, сокращений, дополнений), на продолжение выполнения работ по разработке и согласованию документации в специализированных организациях, осуществление авторского надзора силами другого проектировщика с использованием документации, разработанной Генеральным подрядчиком и/или его соисполнителями по Контракту без согласия автора соответствующей документации.

11.3 Стороны определяют, что составление отдельного договора об отчуждении исключительного права или отдельного авторского договора не требуется.

11.4 Использование Заказчиком от имени города проектной и рабочей документации, разработанной по Контракту, допускается неоднократно в любой форме и любым непротиворечащим законодательству Российской Федерации способом без согласия автора соответствующей документации.

11.5 Генеральный подрядчик гарантирует, что между ним и его работником (автором) не заключены и не будут заключены договоры, содержащие условия о том, что право на использование произведений, созданных работником (автором) в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя в ходе исполнения контракта (служебное произведение), принадлежит работнику (автору).

11.6 Генеральный подрядчик гарантирует заключение с привлеченными им при исполнении контракта третьими лицами договоров, обеспечивающих приобретение Генеральным подрядчиком всех исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности для передачи городу Москве.

11.7 Генеральный подрядчик гарантирует, что результаты проектно-изыскательских работ и отчуждаемые исключительные права не будут нарушать авторских и иных прав третьих лиц в отношении разработанной проектной и рабочей документации.

В случае предъявления третьими лицами претензий и исков, возникающих из авторских прав на произведения, входящие в сопутствующую документацию, разработанную подрядчиком по контракту, и иных исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности,

подрядчик обязуется совместно с Заказчиком выступать в защиту интересов сторон Контракта, а в случае неблагоприятного решения суда - возместить убытки.

Статья 12 Порядок расторжения Контракта

12.1 Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в порядке одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренных п. 12.2 Контракта, которые являются для Сторон существенными условиями Контракта.

12.2 Заказчик вправе расторгнуть настоящий Контракт по решению суда или в порядке одностороннего отказа в следующих случаях:

12.2.1 Генеральный подрядчик не приступает к исполнению Контракта в срок, установленный Контрактом, или нарушает календарный план и/или комплексный график проектно-изыскательских работ и/или график выполнения строительно-монтажных работ, предусмотренные Контрактом, или выполняет работы так, что окончание их выполнения к сроку, предусмотренному Контрактом, становится явно невозможно, либо в ходе выполнения работ стало очевидно, что они не будут выполнены надлежащим образом в установленный Контрактом срок.

12.2.2 Внесения без предварительного письменного согласования с Заказчиком изменений в проектную документацию, увеличивающих стоимость и/или сроки строительства Объекта.

12.2.3 Задержки Генеральным подрядчиком начала строительства Объекта более чем на 10 (Десять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика.

12.2.4 Непредставление обеспечения исполнения Контракта, указанного в п. 13.2 настоящего Контракта.

12.2.5 Исключение Генерального подрядчика из членов саморегулируемой организации, издания актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишаящих права Генерального подрядчика на производство работ.

12.2.6 Предоставление Генеральным подрядчиком в качестве обеспечения исполнения контракта недействительных документов (независимой гарантии).

12.2.7 Установления факта проведения ликвидации Генерального подрядчика – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Генерального подрядчика банкротом и открытии в отношении его конкурсного производства.

12.2.8 Установления факта приостановления деятельности Генерального подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

12.2.9 Несчастного случая со смертельным исходом или причинением тяжкого вреда здоровью, произошедшего на Объекте в связи с несоблюдением требований охраны труда при производстве работ по вине Генерального подрядчика, установленной решением или приговором суда.

12.3 Генеральный подрядчик вправе расторгнуть настоящий Контракт по решению суда или в порядке одностороннего отказа в следующих случаях:

12.3.1 Неоднократного нарушения Заказчиком обязательств по финансированию строительства Объекта; за исключением случаев уменьшения Заказчику ранее доведенных бюджетных ассигнований в адресной инвестиционной программе города Москвы на соответствующий период.

12.3.2 Консервации Объекта по независящим от Генерального подрядчика причинам.

12.3.3 Внесения Заказчиком изменений в проектную документацию, увеличивающих стоимость строительства более чем на 10% (Десять процентов) от Цены Контракта.

12.4 В случае расторжения Контракта по основаниям, указанным в п.п. 12.2, 12.3 Контракта, Сторона-инициатор направляет другой Стороне решение о расторжении Контракта.

12.5 Расторжение Контракта влечет прекращение обязательств Сторон по Контракту, за исключением предусмотренных контрактом гарантийных обязательств, обязательств Генерального подрядчика по представлению проектной, исполнительной документации в соответствии с Перечнем исполнительной документации и иной документации, разработанной (полученной) в процессе исполнения обязательств по Контракту, обязательств по устранению дефектов в работах и конструкциях, обязательств по возврату Заказчику сумм излишне уплаченных денежных средств и обязательств Заказчика по оплате работ, выполненных в период исполнения контракта, не исполненных на дату расторжения Контракта, и не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по Контракту, которое имело место до дня расторжения Контракта.

12.6 Расторжение Контракта не влечет за собой прекращение обязательств Генерального подрядчика по передаче Объекта Заказчику, до указанного момента содержание и охрана площадки возлагается на Генерального подрядчика.

12.7 Уведомление о принятии решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта осуществляется в порядке, установленном Законом о контрактной системе.

Решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 10 (Десять) дней с даты надлежащего уведомления об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

12.8 Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке, указанной в преамбуле Контракта, требованиям к участникам данной закупки (за исключением требования, предусмотренного ч. 1.1 (при наличии такого требования) ст. 31 Закона о контрактной системе) и (или) поставляемому товару или при определении подрядчика Подрядчик представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, указанным в пп. "а" п. 1 ч. 15 ст. 95 Закона о контрактной системе, что позволило ему стать победителем данной закупки.

Статья 13 Обеспечение исполнения Контракта, обеспечение гарантийных обязательства

13.1 Обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств не предоставляется в соответствии с частью 8.1. статьи 96 Закона о контрактной системе.

13.2 Обеспечение исполнения контракта предоставляется.

Генеральный подрядчик внес обеспечение исполнения Контракта на сумму: **4 851 807,00 (Четыре миллиона восемьсот пятьдесят одна тысяча восемьсот семь рублей 00 копеек)**, в форме безотзывной независимой гарантии/путем внесения денежных средств, что составляет **30%** от цены Контракта.

Обеспечение гарантийных обязательств представляется в размере **161 728,91 руб. (Сто шестьдесят одна тысяча семьсот двадцать восемь рублей 91 копейка)**, что составляет **1%** от начальной (максимальной) цены Контракта, предусмотренной извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке.

13.3 Способ обеспечения исполнения Контракта, обеспечения гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяется участником закупки, с которым заключается Контракт, самостоятельно в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

(Используется при предоставлении Генеральным подрядчиком обеспечения исполнения Контракта в форме независимой гарантии. Независимая гарантия должна соответствовать требованиям, установленным ст.45 Закона о контрактной системе): Исполнение контракта обеспечивается предоставлением независимой гарантии.

Независимая гарантия должна соответствовать требованиям, установленным ст.45 Закона о контрактной системе, а также предусматривать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

(Используется при предоставлении Генеральным подрядчиком обеспечения исполнения Контракта путем внесения денежных средств на счет Заказчика): Денежные средства, внесенные в обеспечение исполнения обязательств по Контракту, включая обязательства по уплате предусмотренных Контрактом неустоек (штрафов, пеней), перечислены Генеральным подрядчиком в размере, установленном в настоящей статье Контракта, на счет Заказчика, указанный в статье "Адреса, реквизиты и подписи Сторон" Факт внесения Генеральным подрядчиком денежных средств в обеспечение исполнения обязательств по Контракту подтверждается платежным поручением с отметкой банка о проведении платежа и списании средств со счета Генерального подрядчика и поступлением денежных средств на счет Заказчика.

Внесенные Генеральным подрядчиком в обеспечение исполнения обязательств Генерального подрядчика по Контракту денежные средства обеспечивают исполнение Генеральным подрядчиком всех обязательств Генерального подрядчика по Контракту, в том числе обязательств, связанных с неисполнением либо ненадлежащим исполнением Контракта Генеральным подрядчиком, включая обязательства по возмещению Заказчику убытков по уплате Заказчику неустоек (штрафов, пеней), начисленных Заказчиком в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением Генеральным подрядчиком предусмотренных контрактом обязательств.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обеспеченных внесением денежных средств обязательств, Заказчик имеет право удержать из внесенных Генеральным подрядчиком денежных средств сумму, равную сумме денежных средств, которую Генеральный подрядчик обязан уплатить Заказчику в качестве неустойки (штрафов, пеней) или в качестве возмещения убытков, либо иной сумме денежных средств, подлежащей уплате Генеральным подрядчиком Заказчику по Контракту. Удержанные Заказчиком денежные средства переходят в собственность Заказчика.

Денежные средства, в том числе часть этих денежных средств, в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе возвращаются Заказчиком Генеральному подрядчику по истечении срока действия данного обеспечения в срок до пятнадцати дней с даты исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом. Денежные средства возвращаются на банковский счет Генерального подрядчика, указанный в статье «Адреса реквизиты и подписи Сторон».

13.4 Обеспечение исполнения Контракта распространяется на случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательств по Контракту, неуплаты Генеральным подрядчиком неустоек (штрафов, пеней), предусмотренных Контрактом, а также убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Генеральным подрядчиком своих обязательств по Контракту.

13.5 В ходе исполнения контракта подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 ст.96 Закона о контрактной системе.

13.6 Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

13.7 В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчиком подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. За каждый день просрочки исполнения подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящей частью, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с разделом 10 настоящего контракта.

Статья 14 Обстоятельства непреодолимой силы

14.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

14.2 Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

14.3 Если, по мнению Сторон, выполнение работ может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

Статья 15 Порядок урегулирования споров

15.1 При исполнении своих обязательств по Контракту стороны должны действовать добросовестно и разумно. При исполнении Контракта ни одна из сторон не вправе извлекать преимущество из своего незаконного или недобросовестного поведения.

15.2 При возникновении любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением контракта (далее - разногласия), стороны предпринимают усилия для урегулирования разногласий путем переговоров и оформляют результаты таких переговоров с учетом положений контракта.

15.3 Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

15.4 Все неурегулируемые разногласия разрешаются сторонами в судебном порядке.

До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

15.4.1 В случае обмена документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Подрядчиком или Заказчиком условий контракта в отношении контракта, заключенного по результатам электронных процедур, закрытых электронных процедур, такой обмен осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений.

По полученной претензии Сторона должна дать электронный ответ по существу в срок не превышающий 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

15.4.2 В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

15.4.3 Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

15.4.4 В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

15.5 В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

Статья 16 Срок исполнения и порядок изменения контракта

16.1 Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами. Срок исполнения Контракта Сторонами включает: срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), срок направления отчетных документов, срок рассмотрения отчетных документов, срок оплаты и не может превышать **«31» декабря 2025 года**.

Выполнение работ по истечении предусмотренного Контрактом срока исполнения обязательств Подрядчика по выполнению работ допускается в случае выполнения работ в рамках проведения претензионной работы, инициированной Заказчиком.

16.2 Контракт должен быть зарегистрирован Заказчиком в Реестре контрактов; заключенных заказчиками.

16.3 Изменение и дополнение настоящего Контракта возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой

частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами. Дополнительные соглашения к Контракту подлежат регистрации в Реестре контрактов.

Статья 17 Прочие условия (за исключением приложений стандартный блок)

17.1 Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной или электронной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в статье 20 Контракта, или нарочно, или посредством электронного документооборота Правительства Москвы, а также с использованием факсимильной связи, электронной почты. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи, электронной почты и электронного документооборота Правительства Москвы уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

17.2 Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

17.3 Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчиком и Генеральным подрядчиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов, заключенных заказчиками, в порядке, предусмотренном действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

17.4 При исполнении Контракта не допускается перемена Генерального подрядчика, за исключением случая, если новый генподрядчик является правопреемником Генерального подрядчика вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

17.5 В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Контрактом, переходят к новому Заказчику.

17.6 При исполнении Контракта по согласованию Заказчика с Генеральным подрядчиком допускается выполнение работ качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в проектной документации. В этом случае соответствующие изменения должны быть оформлены дополнительным соглашением.

17.7 Неотъемлемой частью Контракта являются:

Приложение № 1 - Календарный план;

Приложение № 2 - Форма графика выполнения строительно-монтажных работ;

Приложение № 3 - Техническое задание;

Приложение № 4 - Требования к предоставлению проектной документации в электронном виде;

Приложение № 5 - Форма требований к немонтируемому оборудованию при проектировании для капитального ремонта объектов капитального строительства;

Приложение № 6 - Требования по безопасности, культуре производства и охране труда;

Приложение № 7 - Форма Акта о приемке выполненных работ;

Приложение № 8 - Форма акта о выполнении Генеральным подрядчиком обязательств по представлению документации на построенный объект;

Приложение № 9 - Форма сопоставительной ведомости между проектной и рабочей документацией по объемным и стоимостным показателям с обоснованиями отклонений объемов работ по рабочим чертежам от объемов работ, определенных по проекту;

Приложение № 10 - Протокол твердой договорной цены Контракта;

Приложение № 11 – Форма акта приемки Объекта;

Приложение № 12 - Форма Комплексного графика проектно-изыскательских работ;

Приложение № 13 - Технические требования к обеспечению строительной площадки информационно-коммуникационными услугами.

Статья 18 Организация информирования о деятельности Сторон

18.1 Организация информирования о деятельности Сторон по настоящему Контракту осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей Контракта, путем размещения информации на сайтах Сторон в сети «Интернет», с использованием которых осуществляется информирование неограниченного круга лиц об их деятельности (далее – сайт), при наличии соответствующего сайта у Генерального подрядчика.

18.2 Обмен информацией между Сторонами осуществляется через специально созданные информационные блоки, размещенные на сайтах Сторон.

18.3 В целях организации информационного взаимодействия Заказчик во взаимодействии с Департаментом информационных технологий города Москвы в течение одного дня с даты заключения Контракта размещает в сети Интернет по адресу www.mos.ru/widgets/citynews функционал, обеспечивающий возможность выбора Генеральным подрядчиком внешнего вида и размеров информационного блока и содержащий необходимую техническую информацию (HTML - код), позволяющую осуществить размещение информационного блока на сайте Генерального подрядчика.

18.4 Генеральный подрядчик вправе направить Заказчику информацию для ее размещения в соответствующем информационном блоке.

18.5 Создание информационного блока на сайте Генерального подрядчика осуществляется путем размещения технической информации, указанной в настоящей статье Контракта, на сайте Генерального подрядчика в течение 10 дней с даты заключения Контракта.

18.6 Наполнение информационного блока, размещенного на сайте Генерального подрядчика, осуществляется Заказчиком во взаимодействии с Департаментом информационных технологий города Москвы и с учетом согласования текста технической информации Генеральным подрядчиком.

18.7 Заказчик во взаимодействии с Департаментом информационных технологий города Москвы еженедельно обеспечивает проверку факта размещения информационного блока на сайте Генерального подрядчика.

Статья 19 Особые условия электронного взаимодействия Сторон

19.1 Стороны при исполнении Контракта осуществляют обмен подписанным УКЭП Документом о приемке, а также информацией в соответствии со статьей 5 «Порядок сдачи-приемки работ», посредством использования Подрядчиком АИС «Портал поставщиков» в соответствии с Регламентом ведения Портала поставщиков, размещенном на официальном сайте АИС «Портал поставщиков» <https://zakupki.mos.ru/> (далее - Регламент), и Заказчиком УАИС «Бюджетный учет» или Системы консолидированного управленческого учета Единой медицинской информационно-аналитической системы (далее - СКУУ ЕМИАС).

19.2 Подрядчик для работы в АИС «Портал поставщиков»:

- назначает должностных лиц, ответственных за организацию и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом Контракта «Особые условия электронного взаимодействия Сторон» (далее – уполномоченные должностные лица);
- обеспечивает получение УКЭП в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, для должностных лиц, уполномоченных на подписание документов при исполнении Контракта;
- обеспечивает регистрацию в АИС «Портал поставщиков» в соответствии с Регламентом;
- использует для подписания в АИС «Портал поставщиков» электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

19.3 Стороны признают, что используемые в соответствии с настоящей статьей Контракта электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

19.4 Электронные документы и информация в соответствии с пунктами 1 настоящей статьи, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации, за исключением случаев, когда необходимость наличия документа на бумажном носителе предусмотрена законодательством Российской Федерации.

19.5 Получение доступа к работе в АИС «Портал поставщиков», в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Контракта, для Сторон осуществляется безвозмездно.

Статья 20 Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК: Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы»

Адреса:

- 119180, город Москва, улица Большая Полянка, дом 52, строение 1;

- 119180, город Москва, улица Большая Полянка, дом 52, строение 1;

Телефон: +7 (495) 959-16-21, +7 (499) 238-13-54;

Адрес электронной почты: droz-zakupki@zdrav.mos.ru;

Получатель: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва

Департамент финансов города Москвы (ГБУ «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы» л/с 2705441000451804)

ОГРН 1037739305702

ИНН 7704076129

КПП 770601001

БИК 004525988

Счет 03224643450000007300

Счет банка получателя 40102810545370000003

Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения:

ИНН 7704076129

КПП 770601001

Счет 03224643450000007300 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва

Департамент финансов города Москвы (ГБУ «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы» л/с 2105441000451804)

Счет банка получателя 40102810545370000003

БИК 004525988

Интернет сайт: <http://dirzdrav.mos.ru/>

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК: Общество с ограниченной ответственностью «УК-Вент»

Адреса:

- юридический: 108826, г. Москва, вн. тер. г. поселение Сосенское, п. Коммунарка, ул. Потаповская Роща, д. 2, к.1, помещ.70К/П;

- почтовый: 129626, г. Москва, ул. Староалексеевская, д. 5, офис 413;

Телефон: +7 (919) 590-06-72;

Адрес электронной почты: 601651@tigrop.ru

ОГРН 1124501001107

ИНН 4501173026

КПП 775101001

р/с 40702810024595208221

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)

к/с 30101810145250000411

БИК 044525411

Р.Н. Хорошилов

П.В. Волков

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ этапа	Наименование работ	Сроки выполнения работ (дни)	Отчетные документы, результат выполненных работ*
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Инженерные изыскания. - Уточнение и согласование Задания на проектирование. - Разработка проектной документации. - Согласование проектной документации в соответствии с требованиями Технического задания в объеме необходимом для передачи проектной документации для загрузки в ГАУ «Мосгосэкспертиза». - Передача проектной документации для загрузки в ГАУ «Мосгосэкспертиза» в электронном виде в составе и комплектности предусмотренных Техническим заданием к Контракту. - Согласование в ГАУ «Мосгосэкспертиза», сопровождение и получение экспертного заключения; - Корректировка проектной документации по результатам прохождения экспертизы и замечаниям Заказчика, в том числе доработка текстовых и графических материалов по замечаниям экспертной организации и Заказчика. - Сдача Подрядчиком в составе и комплектности предусмотренных Техническим заданием к Контракту согласованной проектной документации Заказчику. 	в течение 100 календарных дней с даты заключения Контракта	<p>Отчет по результатам инженерных изысканий.</p> <p>Утвержденное Задание на проектирование.</p> <p>Разработанная проектная документация в электронном виде в составе и комплектности предусмотренных Техническим заданием к Контракту.</p> <p>Проектная документация, получившая положительное заключение ГАУ «Мосгосэкспертиза», в бумажном и электронном виде в составе и комплектности предусмотренных Техническим заданием к Контракту</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка рабочей документации; - Согласование Подрядчиком рабочей документации в соответствии с требованиями Технического задания; - Сдача Подрядчиком согласованной рабочей документации Заказчику. 	в течение 120 календарных дней с даты заключения Контракта	<p>Рабочая документация в бумажном и электронном виде в составе разделов с отметкой согласующих органов и комплектности, предусмотренных Техническим заданием к Контракту</p>

* Примечание: Итоговая стоимость работ определяется следующим образом:

- Если стоимость работ по Объекту меньше стоимости, подтвержденной в Государственной экспертизе - приемка работ (оказанных услуг) осуществляется по стоимости Объекта, указанной в Контракте.
- Если стоимость работ по Объекту больше стоимости, подтвержденной в Государственной экспертизе – приемка работ (оказанных услуг) осуществляется по стоимости Объекта, указанной в заключении Государственной экспертизы.

Всего	120 календарных дней с момента заключения контракта
--------------	--

Заказчик:

_____ **Р.Н. Хорошилов**

Генеральный подрядчик:

_____ **П.В. Волков**

ФОРМА

График выполнения строительно-монтажных работ

№ п/п	Наименование работ	Выполнение строительно-монтажных работ						
		Календарные дни						
		1-30	31-60	61-90	91-120	121-150	151-180	181-210
1	Подготовительные работы							
2	Демонтажные работы							
3	Монтажные работы							
4	Отделочные работы							
5	Прочие работы							

При сдаче-приемке выполненных работ Генеральный подрядчик одновременно с документами, предусмотренными Контрактом и Техническим заданием, предоставляет Заказчику оформленные надлежащим образом в 2 (двух) оригинальных экземплярах Акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, а также иные документы, подтверждающие выполнение работ.

Заказчик:

Р.Н. Хорошилов
м.п.

Генеральный подрядчик:

П.В. Волков
м.п.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Выполнение работ по подготовке проектной и рабочей документации с получением положительного заключения Экспертизы, переоборудованию помещений под размещение аппарата рентгенодиагностического в травмпункте ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ» по адресу: г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28 (лот 80)

1 Общая информация об объекте закупки

1.1 Объект закупки: Выполнение работ по подготовке проектной и рабочей документации с получением положительного заключения Экспертизы, переоборудованию помещений под размещение аппарата рентгенодиагностического в травмпункте ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ» по адресу: г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28 (лот 80)

1.2 Код и наименование позиции Классификатора предметов государственного заказа: 02.03.90.01 - РАБОТЫ/СТРОИТЕЛЬСТВО/КОМПЛЕКС РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ВЫПОЛНЕНИЮ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ, СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА/КОМПЛЕКС РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ВЫПОЛНЕНИЮ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ, КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.

1.3 Наименование позиции Справочника предметов государственного заказа: согласно Приложению 1.

1.4 Место выполнения работ: согласно Приложению 1, Приложению 2 и Приложению 3.

1.5 Объем работ: согласно Приложению 1 и Приложению 3.

1.6 Срок выполнения работ: согласно Приложению 1 и Приложению 3.

1.7 Приложения к Техническому заданию:

Приложение 1 – «Перечень объектов закупки»;

Приложение 2 – «Общие сведения о проектируемом объекте»;

Приложение 3 – «Задание на проектирование».

Термины и определения

Объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка.

Капитальный ремонт объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) – замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или)

восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

Проектная документация – совокупность текстовых и графических проектных документов, определяющих архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения, состав которых необходим для оценки соответствия принятых решений заданию на проектирование, требованиям законодательства, нормативным правовым актам, документам в области стандартизации и достаточен для разработки рабочей документации для проведения капитального ремонта.

Рабочая документация – совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства работ по капитальному ремонту объекта, обеспечения объекта оборудованием, изделиями и материалами и (или) изготовления строительных изделий, и включающих комплекты рабочих чертежей, спецификации оборудования, изделий и материалов, сметы, другие документы, разрабатываемые в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта.

Инженерные изыскания – изучение объектов капитального строительства для определения ключевых природных и техногенных характеристик, обследование строительных конструкций зданий и сооружений.

2 Стандарт работ

2.1 Генеральный подрядчик обязан выполнить комплекс работ по подготовке проектной и рабочей документации, выполнению инженерных изысканий, осуществлению авторского надзора и работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства (далее – работы) в соответствии с Приложением 1 «Перечень объектов закупки», Приложением 2 «Общие сведения о проектируемом объекте» и Приложением 3 «Задание на проектирование» к настоящему Техническому заданию в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом и настоящим Техническим заданием, а также в соответствии с требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

2.2 Для взаимодействия с Заказчиком Генеральный подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Контракта назначить ответственное контактное лицо, выделить номер телефона, адрес электронной почты для приема данных (запросов, уведомлений, писем) в электронной форме. Генеральный подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию о лицах, ответственных за выполнение работ, сведения о которых включены в национальные реестры специалистов, и уведомить об этом Заказчика согласно требованиям статьи Контракта «Прочие условия». Об изменении контактной информации ответственного контактного лица Генеральный подрядчик должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

2.3 Генеральный подрядчик обязан выполнить работы по разработке проектной и рабочей документации на капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее – документация) по адресам, указанным в перечне согласно Приложению 2 «Общие сведения о проектируемом объекте» к настоящему Техническому заданию (далее – объект), с учетом требований, установленных в Приложении 3 «Задание на проектирование» к настоящему Техническому заданию.

2.4 Генеральный подрядчик обязан выполнить работы по капитальному ремонту объекта в соответствии с разработанной и согласованной документацией в сроки, установленные

Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию и Контрактом.

2.5 Документация должна соответствовать требованиям актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания, в том числе:

- нормативным документам по проектированию и строительству, утвержденным Госстроем России, а также нормативным документам, связанным с проектированием и строительством, утвержденным министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти;
- государственным стандартам по проектированию строительства;
- нормативным и руководящим документам по вопросам технологии и организации строительного производства;
- государственным и ведомственным строительным каталогам типовых сборных железобетонных, металлических, деревянных и асбестоцементных конструкций и изделий;
- каталогам на оборудование.

2.6 Генеральный подрядчик при выполнении работ должен предусмотреть:

- применение экологически чистых строительных материалов;
- охрану окружающей природной среды, а также сейсмостойкость, взрывобезопасность и пожаробезопасность объектов;
- требуемый уровень автоматизации систем управления ремонтом и технологическими процессами;
- снижение трудоемкости работ;
- снижение эксплуатационных затрат.

2.7 Генеральный подрядчик проводит инженерное обследование несущих конструкций и инженерных систем объектов в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.4, 7.36 настоящего Технического задания. На основании проведенных обследований формируется и выпускается «Техническое заключение о состоянии несущих конструкций и инженерных систем объекта» (далее – техническое заключение).

2.8 Генеральный подрядчик проводит инженерные изыскания, указанные в Приложении 3 «Задание на проектирование» к настоящему Техническому заданию, в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.7, 7.34 настоящего Технического задания. По итогам проведения инженерных изысканий Генеральный подрядчик предоставляет Заказчику отчет с результатами.

2.9 Генеральный подрядчик обязан разработать документацию в соответствии с техническим заключением, результатами инженерных изысканий, а также в соответствии с действующими нормативными требованиями, строительными, противопожарными и санитарными нормами и правилами с учетом требований актов, указанных в пунктах 7.2, 7.3, 7.4, 7.14, 7.21, 7.31, 7.32, 7.35, 7.36, 7.37, 7.38 настоящего Технического задания.

2.10 Состав и содержание разделов разработанной Генеральным подрядчиком проектной документации должны соответствовать требованиям Приложения 3 «Задание на проектирование» к настоящему Техническому заданию и актов, указанных в пунктах 7.9, 7.28, 7.31, 7.32, 7.33, 7.36, 7.37, 7.38 настоящего Технического задания.

2.11 Разделы документации должны характеризовать и обосновывать основные проектные решения, а приводимые показатели и итоговые данные расчетов и обоснований – оформляться в табличной

форме.

2.12 В документации должны быть предусмотрены:

- минимальная периодичность осуществления проверок, осмотров и освидетельствований состояния строительных конструкций, основания, инженерных сетей и систем инженерно-технического обеспечения здания или сооружения и (или) необходимость проведения мониторинга компонентов окружающей среды, состояния основания, строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения в процессе эксплуатации здания или сооружения;
- сведения для пользователей и эксплуатационных служб о значениях эксплуатационных нагрузок на строительные конструкции, инженерные сети и системы инженерно-технического обеспечения, которые недопустимо превышать в процессе эксплуатации объекта;
- сведения о размещении скрытых электрических проводов, трубопроводов и иных устройств, повреждение которых может привести к угрозе причинения вреда жизни и здоровью людей, имуществу физических или юридических лиц, государственному имуществу, окружающей среде, жизни и здоровью животных и растений.

2.13 Генеральные планы, технологические, архитектурно-строительные и другие чертежи в составе документации необходимо оформлять в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов системы проектной документации для строительства (СПДС), указанных в пунктах 7.31, 7.35 настоящего Технического задания, а также государственных стандартов единой системы конструкторской документации (ЕСКД), указанных в пункте 7.28 настоящего Технического задания. Все чертежи должны иметь графическое исполнение в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.28 настоящего Технического задания, и выпускаться в сброшюрованном виде в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.37 настоящего Технического задания.

2.14 Графическая часть документации должна отображать принятые технические и иные решения и выполняться в виде чертежей, схем, планов и других документов в графической форме. В составе документации необходимо разработать ведомости объемов работ и материалов. Ведомости объемов строительных и монтажных работ и спецификации должны быть оформлены по каждому разделу, подразделу, книге, тому, части проектной документации и заверены подписями уполномоченных лиц Генерального подрядчика. Все позиции в ведомостях объемов работ должны содержать ссылки на чертежи и формулы подсчета объемов.

2.15 Генеральный подрядчик разрабатывает и оформляет документацию с учетом требований к виду и формату, указанных в Приложении 3 «Задание на проектирование» к настоящему Техническому заданию, а также согласно правилам выполнения и оформления текстовых и графических материалов в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.14, 7.25 настоящего Технического задания.

2.16 Разработанная Генеральным подрядчиком рабочая документация должна быть скомплектована в тома и книги, содержать сводные спецификации на материалы и оборудование по разделу, развернутые заказные спецификации на комплектное оборудование, ведомости объемов работ, перечень работ, подлежащих приемке, с оформлением актов освидетельствования работ. В состав каждого тома (книги) рабочей документации после снятия всех замечаний включается сопоставительная ведомость объемов работ по каждой стадии проектирования.

2.17 Рабочая документация должна включать в себя рабочие чертежи, ведомости и сводные ведомости потребностей строительных материалов, спецификации оборудования, заказные спецификации, технические условия, разрешения на применение, паспорта и сертификаты на материалы, оборудование, конструкции и комплектующие изделия (для продукции, включенной в перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации), а также другую документацию в объеме, необходимом для производства работ по капитальному ремонту, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и (или) изготовления строительных изделий.

2.18 Генеральный подрядчик обязан разработать сметную документацию в базисных ценах по территориальным сметным нормативам в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.23 настоящего Технического задания, и в текущих ценах на момент выпуска проектной документации, в составе сметной документации Генеральный подрядчик обязан разработать локальные сметы на работы в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.9 настоящего Технического задания, в составе подраздела предусмотреть разработку ведомостей объемов работ и материалов. Объемы работ должны подтверждаться проектными материалами.

2.19 Разработанная Генеральным подрядчиком сметная документация должна содержать сводку затрат, сводный сметный расчет стоимости строительства, объектные и локальные сметные расчеты (сметы), сметные расчеты на отдельные виды затрат.

2.20 Генеральный подрядчик своими силами и за свой счет обязан согласовать документацию со всеми уполномоченными органами, надзорными и эксплуатирующими организациями в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.8, 7.29 к настоящему Техническому заданию. Все полученные согласования должны быть вшиты в один отдельный том документации, передаваемой Заказчику.

2.21 Генеральный подрядчик обязан получить положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.8, 7.14, 7.29 настоящего Технического задания. Согласование, устранение недочетов по замечаниям, проведение повторной экспертизы в случаях, установленных актами, указанными в пунктах 7.8, 7.14, 7.29 настоящего Технического задания, Генеральный подрядчик производит своими силами и за свой счет.

2.22 Генеральный подрядчик передает документацию Заказчику в объеме и в сроки, установленные Контрактом и Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию.

2.23 Генеральный подрядчик передает Заказчику следующую согласованную и оформленную документацию в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.6, 7.9, 7.14, 7.23, 7.24, 7.29, 7.31, 7.32, 7.35, 7.36, 7.37, 7.38 настоящего Технического задания:

- техническое заключение, документацию в 4 (четыре) экземплярах на бумажном носителе;
- документацию в электронном виде в 1 (одном) экземпляре с учетом требований, установленных в Приложении 3 «Задание на проектирование» к настоящему Техническому заданию и Контракте.

2.24 Электронная версия документации передается Заказчику на электронном носителе. Электронный носитель должен быть защищен от записи (в случае предоставления документации в электронном виде на компакт-диске (дисках) – DVD-R (CD-R) – диск должен иметь этикетку с указанием разделов документации, даты). Состав и содержание электронного носителя должны соответствовать разделу документации. Каждый физический раздел документации (том, часть, книга) должен быть представлен в отдельном каталоге электронного носителя файлом (группой

файлов) электронного документа. Название каталога должно соответствовать названию раздела. Электронная версия должна соответствовать бумажному носителю и содержать все необходимые собственноручные подписи и печати (при наличии). Генеральный подрядчик обязан предоставить документацию в электронном виде, подготовленную в соответствии с техническими требованиями к проектной документации, размещаемой в электронном виде в информационных системах города Москвы, утвержденными актами, указанными в пунктах 7.14, 7.25 настоящего Технического задания.

2.25 Генеральный подрядчик обязуется:

- не передавать третьим лицам разработанную в рамках настоящего Технического задания и Контракта документацию без письменного согласия Заказчика;
- по всем вопросам, возникающим в процессе проектирования, взаимодействовать с Заказчиком;
- своими силами и за свой счет обеспечить получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений и допусков на право производства работ, необходимых для выполнения работ.

2.26 Генеральный подрядчик обязан разработать и передать Заказчику График выполнения строительно-монтажных работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания этапа проектных работ в соответствии с требованиями, установленными в Приложении 3 «Задание на проектирование» к настоящему Техническому заданию. Заказчик согласовывает График выполнения строительно-монтажных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления его Генеральным подрядчиком. В процессе выполнения работ в График выполнения строительно-монтажных работ могут вноситься изменения по согласованию с Заказчиком. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней в График выполнения строительно-монтажных работ утверждает его либо направляет Генеральному подрядчику замечания. Генеральный подрядчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика замечаний обязан устранить недочеты и передать График выполнения строительно-монтажных работ для производства работ на повторное утверждение Заказчику. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения доработанного Графика выполнения строительно-монтажных работ рассматривает и утверждает его.

2.27 Генеральный подрядчик выполняет работы по капитальному ремонту объекта в соответствии с разработанной и согласованной документацией в сроки, установленные Контрактом, Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию и Графиком выполнения строительно-монтажных работ с учетом требований актов, указанных в пунктах 7.10, 7.17, 7.18, 7.22, 7.24, 7.29, 7.30, 7.32 настоящего Технического задания.

2.28 Генеральный подрядчик обязан обеспечить получение разрешений, согласований, необходимых для выполнения работ по капитальному ремонту объекта, в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.21 настоящего Технического задания.

2.29 Генеральный подрядчик обязан обеспечить соблюдение специалистами правил действующего внутреннего распорядка, пропускного и внутриобъектового режимов, внутренних положений и инструкций Заказчика.

2.30 Генеральный подрядчик обязан соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.1 настоящего Технического задания.

2.31 Авторский надзор на весь период выполнения работ по капитальному ремонту объекта осуществляется Генеральным подрядчиком в соответствии с требованиями актов, указанных в

пунктах 7.31, 7.32 настоящего Технического задания.

2.32 Генеральный подрядчик обязан выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении контроля за ходом выполнения работ, а также уполномоченными представителями контролирующими и надзорными органами в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.10 настоящего Технического задания.

2.33 В процессе выполнения работ Генеральный подрядчик обязан вести журнал учета выполнения работ в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.17 настоящего Технического задания. Генеральный подрядчик документально фиксирует все виды выполненных работ с указанием их сроков и объемов, а также фамилий и подписями ответственных лиц.

2.34 Генеральный подрядчик своими силами и за свой счет обязан подготовить и согласовать исполнительную документацию со всеми уполномоченными органами, надзорными и эксплуатирующими организациями с учетом требований акта, указанного в пункте 7.18 настоящего Технического задания.

2.35 Нарушенные в результате выполнения работ существующие конструктивные элементы, покрытия поверхностей (окраска, облицовка) Генеральный подрядчик должен восстановить своими силами и за свой счет.

2.36 Скрытые работы и ответственные конструкции (строительные конструкции, у которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения провести освидетельствование или устранение выявленных недостатков) Генеральным подрядчиком предъявляются Заказчику по мере их готовности с оформлением актов освидетельствования скрытых работ в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.17 настоящего Технического задания. Генеральный подрядчик приступает к выполнению последующих работ после подписания Заказчиком актов освидетельствования скрытых работ.

2.37 Генеральный подрядчик обязан предоставлять Заказчику отчет о ходе выполнения работ в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления запроса Заказчиком.

2.38 Генеральный подрядчик обязан осуществлять складирование материалов и строительных отходов в специально отведенных Заказчиком местах.

2.39 Генеральный подрядчик осуществляет вывоз отходов, образовавшихся при выполнении работ, и предоставляет Заказчику документы в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.20, 7.26 настоящего Технического задания.

2.40 Генеральный подрядчик обязан обеспечить подготовку помещения (места) эксплуатации, в котором будут осуществляться сборка, установка, монтаж, ввод в эксплуатацию оборудования, в соответствии с требованиями технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) оборудования, с учетом класса электробезопасности.

2.41 Генеральный подрядчик в сроки, установленные в Контракте, до осуществления поставки оборудования, предусмотренного проектной документацией на капитальный ремонт объекта, направляет в адрес Заказчика уведомление о дате и времени доставки оборудования на объект.

2.42 Генеральный подрядчик обязан обеспечить упаковку оборудования, обеспечивающую предотвращение его повреждения или порчи во время перевозки к объекту и при разгрузке. Упаковка оборудования должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые

к соответствующему оборудованию.

2.43 Фактической датой поставки оборудования на объект считается дата подписания обеими сторонами электронного структурированного Документа о приемке по этапу работ по капитальному ремонту объекта.

2.44 При поставке оборудования Генеральный подрядчик представляет Заказчику следующие документы:

- техническую и (или) эксплуатационную документацию производителя (изготовителя) оборудования на русском языке;
- гарантию производителя (изготовителя) на оборудование, срок действия которой соответствует сроку, указанному в статье 8 «Гарантии качества работ» Контракта, оформленную в виде отдельного документа;
- гарантию Генерального подрядчика на оборудование, срок действия которой соответствует сроку, указанному в пункте 4.3 настоящего Технического задания.

2.45 После поставки оборудования на объект Генеральный подрядчик в порядке и в сроки, установленные Контрактом, выполняет работы по установке оборудования и его пусконаладке.

2.46 Ввод в эксплуатацию оборудования включает в себя пусконаладочные работы, в том числе работы по наладке, настройке, регулировке, апробированию, инструментальному контролю соответствия выходных параметров оборудования.

2.47 В состав монтажных и пусконаладочных работ оборудования входят:

- распаковка оборудования;
- проверка наличия всех компонентов согласно номенклатуре поставки;
- сборка и монтаж оборудования;
- расстановка оборудования в соответствии с согласованной документацией;
- соединение компонентов оборудования из комплекта поставки между собой соединительными кабелями;
- подключение оборудования из комплекта поставки к имеющимся информационным и силовым розеткам на объектах сетевыми и силовыми кабелями, входящими в комплект поставки;
- проверка прохождения сигналов связи между компонентами;
- включение оборудования, инициализация предустановленной операционной системы;
- первоначальная инициализация оборудования – основных рабочих параметров согласно инструкции производителя (изготовителя);
- проверка функционирования каждой единицы оборудования из комплекта поставки согласно базовым режимам эксплуатации, указанным в инструкции производителя (изготовителя);
- иные мероприятия, необходимые для эксплуатации оборудования в соответствии с требованиями технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) оборудования.

2.48 По результатам пусконаладочных работ Генеральный подрядчик предоставляет Заказчику протоколы испытаний оборудования, акты технической готовности оборудования для комплексного опробования, акты приемки пусконаладочных работ в срок не более 5 (пяти) рабочих дней после

завершения пусконаладочных работ.

2.49 Все виды погрузочно-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, доставку оборудования и материалов, Генеральный подрядчик осуществляет своими силами и за свой счет.

2.50 В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания выполнения работ Генеральным подрядчиком производится уборка объекта, вывоз отходов и мусора, материалов и использованного при выполнении работ оборудования (инструментов).

2.51 Генеральный подрядчик (субподрядчик в случае его привлечения) в течение всего срока действия Контракта должен иметь действующие лицензии, предусмотренные актами, указанными в пунктах 7.5 и 7.11 настоящего Технического задания.

3 Состав работ

3.1 В состав работ входят следующие этапы.

3.1.1 Этап проектных работ, включающий:

- техническое обследование;
- выполнение инженерных изысканий;
- разработку проектной документации;
- согласование документации с Заказчиком и уполномоченными органами, надзорными и эксплуатирующими организациями и другими организациями, необходимость согласования которых предусмотрена пунктом 2.20 настоящего Технического задания;
- прохождение Генеральным подрядчиком государственной экспертизы проектной документации и получение положительного заключения;
- разработку рабочей документации;
- составление сметы контракта по результатам прохождения Генеральным подрядчиком государственной экспертизы проектной документации и получения положительного заключения.

3.1.2 Этап работ по капитальному ремонту объекта, включающий:

- авторский надзор;
- разработку и согласование с Заказчиком Графика выполнения строительно-монтажных работ по объекту;
- выполнение работ по капитальному ремонту объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом и настоящим Техническим заданием;
- доставку оборудования, предусмотренного проектной документацией на капитальный ремонт объекта, его монтаж и пусконаладку;
- вывоз отходов.

3.2 В соответствии с требованиями Контракта Генеральный подрядчик предоставляет Заказчику отчетную документацию и электронный структурированный Документ о приемке

. Комплект отчетной документации должен включать:

- техническое заключение;

- результаты инженерных изысканий;
- разработанную и согласованную проектную и рабочую документацию;
- положительное заключение государственной экспертизы проектной документации;
- журналы учета выполненных работ;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты испытаний;
- акты согласований со всеми уполномоченными органами, надзорными и эксплуатирующими организациями, необходимость согласования которых предусмотрена пунктом 2.20 настоящего Технического задания;
- акт о приемке выполненных работ в соответствии со сметой Контракта;
- исполнительную документацию;
- закрытые порубочные билеты и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений (при необходимости);
- паспорта и сертификаты на оборудование и строительные материалы (для продукции, включенной в перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации);
- документы на вывоз отходов производства работ в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.22, 7.26 настоящего Технического задания.

4 Объем и сроки гарантий качества

4.1 В случае если в процессе производства работ на объектах, для которых разрабатывалась документация, требуется внесение изменений в документацию, Генеральный подрядчик обязан:

- выполнить корректировку проектной и рабочей документации;
- повторно согласовать документацию с Заказчиком и уполномоченными органами, надзорными и эксплуатирующими организациями и другими организациями, необходимость согласования которых предусмотрена пунктом 2.20 настоящего Технического задания;
- в случае необходимости обеспечить получение положительного заключения по результатам государственной экспертизы проектной документации в соответствии с требованиями пункта 2.21 настоящего Технического задания.

4.2 Гарантийный срок на работы по капитальному ремонту объекта составляет 60 (шестьдесят) месяцев с даты подписания сторонами электронного структурированного Документа о приемке этапа выполнения работ по капитальному ремонту.

4.3 Гарантийный срок на установленное оборудование и материалы, применяемые в процессе выполнения работ по капитальному ремонту объекта, устанавливается в соответствии с гарантийными обязательствами производителя (изготовителя), но не менее гарантийного периода, установленного в пункте 4.2 настоящего Технического задания.

5 Требования к безопасности выполнения работ

5.1 Все работы должны быть выполнены Генеральным подрядчиком в соответствии с требованиями обеспечения пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, техники безопасности и электробезопасности, гигиенических нормативов, санитарных правил и норм и иных актов, регламентирующих порядок и технологию выполнения работ, а также с требованиями об охране окружающей среды и уровне шума в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.2, 7.3, 7.4, 7.21 настоящего Технического задания.

5.2 Генеральный подрядчик обязан обеспечить наличие плана мероприятий по предотвращению аварийных ситуаций и его соблюдение, обеспечить предотвращение аварийных ситуаций и их ликвидацию (в случае если аварийная ситуация может возникнуть или возникла по вине работников Генерального подрядчика).

5.3 К выполнению работ допускаются лица, прошедшие инструктаж по технике безопасности на рабочем месте в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.21 настоящего Технического задания. Инструктаж оформляется Генеральным подрядчиком документально с указанием ответственного за технику безопасности.

5.4 В рамках выполнения работ Генеральный подрядчик обязан обеспечить работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.15 настоящего Технического задания.

5.5 Генеральный подрядчик обязан контролировать состояние условий труда на рабочих местах, соблюдение правил безопасности и охраны труда, правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты. Выполнение работ Генеральным подрядчиком не должно создавать угрозу жизни и здоровью людей.

5.6 В ходе выполнения работ запрещается перекрывать материалами и оборудованием проходы, проезды, двери и ворота зданий и сооружений, подходы к действующему оборудованию, электроустановкам, противопожарному инвентарю.

5.7 Для исключения травматизма территория проведения работ должна иметь ограждения, обеспечивающие безопасность третьих лиц, иметь соответствующие предупреждающие знаки.

5.8 В местах выполнения работ Генеральный подрядчик обязан обеспечить размещение информационных щитов с указанием вида работ, наименования Заказчика, Генерального подрядчика и его субподрядчиков (в случае наличия договоров субподряда), сроков начала и окончания работ, начала и окончания временного ограничения или временного прекращения движения транспортных средств (в случае такого ограничения или прекращения), фамилий, имен, отчеств должностных лиц, ответственных за выполнение работ, номеров их рабочих телефонов.

5.9 Генеральный подрядчик несет ответственность за безопасность выполняемых работ и отвечает за все риски, связанные с выполнением работ. Ответственность за несчастные случаи, произошедшие с работниками в процессе выполнения работ, возлагается на Генерального подрядчика.

6 Требования к используемым материалам и оборудованию

6.1 Используемые при выполнении работ материалы по качеству и потребительским свойствам должны соответствовать сертификатам (для продукции, включенной в перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации), свидетельствам и паспортам качества производителей (изготовителей), а также должны быть разрешены к использованию на территории Российской Федерации.

6.2 Все расходные материалы и инструменты, необходимые для выполнения работ, должны быть экологически безопасными для жизни и здоровья граждан (включая инвалидов и другие группы населения с ограниченными возможностями передвижения), животных и растений.

6.3 Используемое оборудование должно соответствовать требованиям пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, техники безопасности и электробезопасности в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.2, 7.3, 7.6, 7.12, 7.16, 7.21 настоящего Технического

задания.

6.4 Транспортирование и хранение оборудования должно осуществляться с учетом требований по безопасности, предусмотренных эксплуатационной документацией.

7 Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов

7.1 Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

7.2 Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

7.3 Федеральный закон от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

7.4 Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".

7.5 Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

7.6 Постановление Правительства РФ от 27.12.1997 N 1636 "О Правилах подтверждения пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве".

7.7 Постановление Правительства РФ от 19.01.2006 N 20 "Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства".

7.8 Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 N 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий".

7.9 Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".

7.10 Постановление Правительства РФ от 21.06.2010 N 468 "О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства".

7.11 Постановление Правительства РФ от 28.07.2020 N 1128 "Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений".

7.12 Приказ Минэнерго РФ от 08.07.2002 N 204 "Об утверждении глав Правил устройства электроустановок".

7.13 Приказ Минрегиона РФ от 30.12.2009 N 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства".

7.14 Приказ Минстроя России от 12.05.2017 N 783/пр "Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной

документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства".

7.15 Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 766н "Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами".

7.16 Приказ Минэнерго России от 12.08.2022 N 811 "Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии".

7.17 Приказ Минстроя России от 02.12.2022 N 1026/пр "Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства".

7.18 Приказ Минстроя России от 16.05.2023 N 344/пр "Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства".

7.19 Приказ Минстроя России от 21.08.2023 N 604/пр "Об утверждении порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, предметом которого может быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, цены такого контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методики составления сметы такого контракта и порядка изменения цены такого контракта в случаях, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 и пунктом 2 части 62 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

7.20 Закон г. Москвы от 30.11.2005 N 68 "Об отходах производства и потребления в городе Москве".

7.21 Закон г. Москвы от 25.06.2008 N 28 "Градостроительный кодекс города Москвы".

7.22 Постановление Правительства Москвы от 06.05.1997 N 325 "Об утверждении Московских городских строительных норм "Допустимые уровни шума, вибрации и требования к звукоизоляции в жилых и общественных зданиях" (МГСН 2.04-97)".

7.23 Постановление Правительства Москвы от 14.11.2006 N 900-ПП "О порядке перехода на определение сметной стоимости строительства объектов в городе Москве с применением территориальных сметных нормативов в уровне цен по состоянию на 1 января 2000 года".

7.24 Постановление Правительства Москвы от 19.05.2015 N 299-ПП "Об утверждении Правил проведения земляных работ, установки временных ограждений, размещения временных объектов в городе Москве".

7.25 Постановление Правительства Москвы от 03.11.2015 N 728-ПП "Об утверждении Технических требований к проектной документации, размещаемой в электронном виде в информационных системах города Москвы".

7.26 Постановление Правительства Москвы от 26.08.2020 N 1386-ПП "Об утверждении Порядка обращения с отходами строительства и сноса в городе Москве".

7.27 Постановление Правительства Москвы от 15.03.2023 N 399-ПП "Об особенностях ведения и использования исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном

ремонте объектов капитального строительства, проведении работ по сохранению объектов культурного наследия за счет средств бюджета города Москвы".

7.28 "ГОСТ Р 2.109-2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система конструкторской документации. Основные требования к чертежам" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 03.11.2023 N 1333-ст).

7.29 "РДС 11-201-95. Инструкция о порядке проведения государственной экспертизы проектов строительства" (утв. Постановлением Минстроя РФ от 24.04.1995 N 18-39).

7.30 Постановление Госстроя РФ от 10.06.1999 N 44 "Об одобрении и вводе в действие свода правил "Авторский надзор за строительством зданий и сооружений".

7.31 "ГОСТ 21.601-2011. Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации внутренних систем водоснабжения и канализации" (введен в действие Приказом Росстандарта от 11.10.2012 N 482-ст).

7.32 "ГОСТ 21.110-2013. Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Спецификация оборудования, изделий и материалов" (введен в действие Приказом Росстандарта от 17.12.2013 N 2310-ст).

7.33 Приказ Минстроя России от 09.01.2024 N 5/пр "Об утверждении СП 246.1325800.2023 "Положение об авторском надзоре при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства".

7.34 "СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 30.12.2016 N 1033/пр).

7.35 "ГОСТ 21.501-2018. Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений" (введен в действие Приказом Росстандарта от 18.12.2018 N 1121-ст).

7.36 "СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 24.12.2019 N 861/пр).

7.37 "ГОСТ Р 21.101-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 23.06.2020 N 282-ст).

7.38 "ГОСТ Р 21.001-2021. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Общие положения" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 10.12.2021 N 1762-ст).

:

:

• •

• •

Перечень объектов закупки

1. Комплекс проектных работ и работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства			
Характеристики	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Поставка оборудования, предусмотренного проектной документацией на капитальный ремонт объекта капитального строительства: Да. Вид работ: Авторский надзор; Выполнение инженерных изысканий; Подготовка проектной документации; Капитальный ремонт. Вид объекта капитального строительства: Помещение; Здание. Назначение объекта капитального строительства: Сфера здравоохранения.	1 (Условная единица)	Город Москва, улица Героев Панфиловцев, дом 28	с 1-го по 210-й календарный день с даты заключения контракта.

_____ :
_____ . .

_____ :
_____ . .

Общие сведения о проектируемом объекте

№ п/п	Наименование объекта	Общие сведения о проектируемом объекте	Основания для выполнения работ	Категория сложности объекта	Примечание
1	ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ» травмпункт по адресу: Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28 (аппарат рентгенодиагностический)	Оборудование: аппарат рентгенодиагностический; Общая площадь помещений: 67,3 м2	Адресный перечень объектов, на которых в 2022-2025 годах запланировано проведение работ по капитальному ремонту в рамках реализации Государственной программы города Москвы (Столичное здравоохранение).	II	

:
_____ . .

:
_____ . .

Задание на проектирование

Наименование требования	Содержание требования
Наименование и адрес (местонахождение) объекта капитального строительства (далее - объект)	ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ» по адресу: Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28
I Общие данные	
1 Основание для проектирования объекта (указываются реквизиты документов, на основании которых принято решение о разработке проектной документации приведенные в подпункте «а» пункта 10 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного актом, указанным в пункте 7.7 настоящего Технического задания).	- Постановление Правительства Москвы от 4 октября 2011 года № 461-ПП Об утверждении Государственной программы города Москвы “Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)” (в ред. Постановления правительства Москвы от 30 марта 2021 года N 388-ПП “О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 4 октября 2011г. №461-ПП”; - Приказ Департамента Здравоохранения города Москвы от 30.12.2022 г. №1255 об утверждении Адресного перечня объектов, на которых в 2022-2025 годах запланировано проведение работ по капитальному ремонту в ходе реализации Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)».
2 Застройщик (технический заказчик) (указываются наименование, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика)	Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы» (ГБУ «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы») 119180, г. Москва, ул. Б. Полянка, д.52, стр. 1 ОГРН 1037739305702 ИНН 7704076129
3 Инвестор (при наличии) (указываются наименование, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика)	Отсутствует

4 Сведения об объекте в соответствии с классификатором объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (указываются группа, вид объекта строительства, код)	Больницы общего профиля Здание детской клинической больницы 03.01.001.001
5 Вид работ	Капитальный ремонт
6 Источник и объем финансирования строительства объекта (указываются наименование источника финансирования, в том числе федеральный бюджет, региональный бюджет, местный бюджет, внебюджетные средства, а также объем выделенных средств)	Источник финансирования - Бюджет города Москвы. Объем финансирования (проектно-изыскательских работ и строительно-монтажных работ) – 16 172 890,82 руб. (Шестнадцать миллионов сто семьдесят две тысячи восемьсот девяносто рублей 82 копейки).
7 Технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, применяемые в целях архитектурно-строительного проектирования (при наличии)	Получить в процессе проектирования
8 Требования к выделению этапов строительства объекта (указываются сведения о необходимости выделения этапов строительства)	Выполнение работ по капитальному ремонту здания предусмотреть в один этап.
9 Срок строительства объекта	Продолжительность выполнения проектно-изыскательских работ – 120 (сто двадцать) календарных дней; Продолжительность выполнения строительно-монтажных работ – 90 (девяносто) календарных дней
10 Требования к основным технико-экономическим показателям объекта (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность, пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения и другие показатели)	г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28 - Год постройки: 1987 г.; - Количество этажей: 8 эт; - Общая площадь здания: 58 170,90 м2; - Общая площадь помещений под установку аппарата и сопутствующего оборудования – 67,3 м2;

	- Памятник архитектуры – нет.
11 Идентификационные признаки объекта, которые устанавливаются в соответствии со статьей 4 акта, указанного в пункте 7.4 настоящего Технического задания, и включают в себя:	
11.1 Назначение объекта	Медицинское учреждение
11.2 Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности, которые влияют на их безопасность	Не принадлежит к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности, которых влияют на их безопасность.
11.3 Возможность возникновения опасных природных процессов, явлений и техногенных воздействий на территории, на которой будет осуществляться строительство объекта	Возможность опасных природных процессов отсутствует.
11.4 Принадлежность к опасным производственным объектам	Не принадлежит
11.5 Пожарная и взрывопожарная опасность объекта (указывается категория пожарной (взрывопожарной) опасности объекта)	Класс функциональной пожарной опасности здания – Ф 1.1; степень огнестойкости – II; конструктивная пожарная опасность – С0
11.6 Наличие в объекте помещений с постоянным пребыванием людей	Имеется
11.7 Уровень ответственности объекта, устанавливается согласно пункту 7 части 1 и части 7 статьи 4 акта, указанного в пункте 7.4 настоящего Технического задания (повышенный, нормальный, пониженный)	Нормальный

<p>12 Требования о необходимости соответствия проектной документации обоснованию безопасности опасного производственного объекта</p> <p>(указываются в случае подготовки проектной документации в отношении опасного производственного объекта)</p>	<p>Не принадлежит к опасным производственным объектам. Не требуется.</p>
<p>13 Требования к качеству, конкурентоспособности, экологичности и энергоэффективности проектных решений</p> <p>(указываются требования о том, что проектная документация и принятые в ней решения должны соответствовать установленным требованиям (необходимо указать перечень реквизитов нормативных правовых актов, технических регламентов, нормативных документов), а также соответствовать установленному классу энергоэффективности (не ниже класса "С"))</p>	<p>В проекте предусмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение новейших материалов и технологий, обеспечивающих надежную эксплуатацию; - экологические требования в соответствии с нормативными документами, действующими на территории РФ; - применение энергосберегающих технологий. <p>Состав и содержание разделов проектной документации должны быть выполнены в соответствии с требованиями и с учетом особенностей, предусмотренных п. 7 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87 (ред. от 27.05.2022).</p> <p>Проектные решения должны соответствовать требованиям, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Градостроительного Кодекса РФ №190-ФЗ от 29.12.2004 (ред. от 30.12.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2021); – Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" от 30.12.2009 N 384-ФЗ; – Федерального закона от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" (с изменениями и дополнениями); – Федерального закона "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 23.11.2009 N 261-ФЗ; – Федерального закона "О техническом регулировании" от 27.12.2002 N 184-ФЗ; – Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 02.04.2020 № 687 «Об Утверждении Перечня документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"» (в ред. Приказов Росстандарта от 20.04.2021 № 567, от 06.07.2022 №1653); – Постановление Правительства РФ от 28.05.2021 № 815 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил),

	<p>в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985;</p> <p>– Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»;</p> <p>– СП 6.13.130.2013 «Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности»;</p> <p>– СП 73.13330.2016 "СНиП 3.05.01-85 Внутренние санитарно-технические системы";</p> <p>– СП 30.13330.2020 «СНиП 2.04.01-85* Внутренний водопровод и канализация зданий»;</p> <p>– СП 61.13330.2012 «Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов (СНиП 41-03-2003) (с изменением №1);</p> <p>– СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, стр. 5 из 11 атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;</p> <p>– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;</p> <p>– ГОСТ Р 21.101-2020 СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации; – Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 30 декабря 2020 года);</p> <p>– Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями на 8 декабря 2020 года);</p> <p>– Федеральный закон от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;</p> <p>– Совместный Приказ МЧС РФ № 422, Мининформсвязи РФ №90, Минкультуры РФ № 376 от 25.07.2006 г. «Об утверждении Положения о системах оповещения населения»;</p> <p>– СП 11-112-2001 «Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных мероприятий» градостроительной документации для территорий городских и сельских поселений, других муниципальных образований» (утв. приказом МЧС РФ от 29.10.2001 г. №471 ДСП);</p> <p>– Постановление Правительства Москвы №795-ПП от 01 декабря 2015 г. «Об организации оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях»;</p>
--	--

	<p>– Постановления Правительства Москвы от 25 июня 2002г. №469-ПП.</p> <p>– Рабочая документация должна быть выполнена в соответствии с национальными стандартами системы проектной документации для строительства СПДС, а также национальным стандартом единой системы конструкторской документации ЕСКД.</p>
<p>14 Необходимость выполнения инженерных изысканий для подготовки проектной документации</p> <p>(указывается необходимость выполнения инженерных изысканий в объеме, необходимом и достаточном для подготовки проектной документации, или указываются реквизиты (прикладываются) материалов инженерных изысканий, необходимых и достаточных для подготовки проектной документации)</p>	<p>Инженерные изыскания выполнить в объеме, необходимом и достаточном для подготовки проектной документации.</p> <p>Выполнить обследование строительных конструкций и инженерных сетей здания с выпуском технического заключения. После проведения обследования произвести восстановление и заделку вскрытых конструкций.</p> <p>В отчет по результатам обследования включить ведомости демонтажных работ.</p>
<p>15 Предполагаемая (предельная) стоимость строительства объекта</p> <p>(указывается стоимость строительства объекта, определенная с применением укрупненных нормативов цены строительства, а при их отсутствии - с учетом документально подтвержденных сведений о сметной стоимости объектов, аналогичных по назначению, проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство)</p>	<p>Определить в процессе выполнения проектно-сметной документации.</p>
<p>16 Принадлежность объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации</p>	<p>Не принадлежит</p>
<p>II. Перечень основных требований к проектным решениям</p>	
<p>17 Требования к схеме планировочной организации земельного участка</p>	<p>Не требуется</p>

(указываются для объектов производственного и непроизводственного назначения)	
18 Требования к проекту полосы отвода (указываются для линейных объектов)	Не требуется
19 Требования к архитектурно-художественным решениям, включая требования к графическим материалам (указываются для объектов производственного и непроизводственного назначения)	<p>В рамках переоборудования помещений под установку медицинского оборудования сохранить существующее функциональное назначение помещений.</p> <p>Проектными решениями предусмотреть следующие виды работ с использованием указанных материалов:</p> <p>Стены и перегородки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонтаж отделки внутренних стен; – замена перегородок в соответствии с СП 15.13330.2012 с устройством внутренних дверных и оконных проемов и облицовок HPL панелями; – замена напольных покрытий с заменой плинтуса; – замена подвесных потолков. <p>Окна:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предусмотреть замену оконных блоков – рентгенозащитные ставни на окна принять согласно расчёту. <p>Двери:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предусмотреть замену дверных блоков <p>1.1 Процедурная стены - очистка, штукатурка, шпаклёвка, с последующей облицовкой панелями HPL; пол – демонтаж конструкции пола с устройством выравнивающей стяжки с последующей укладкой антистатического медицинского линолеума, потолок – демонтаж отделки, очистка, штукатурка, шпаклёвка, рентгенозащитный ГКЛ согласно расчёту рентгенозащиты.</p> <p>1.2. Комната управления. Кабинет врача (при необходимости) стены – очистка, штукатурка, шпаклёвка с последующим окрашиванием матовой моющей краской потолок – демонтаж отделки, очистка, шпаклевка, устройство подвесного потолка из герметичных панелей скрытого монтажа. полы– демонтаж конструкции пола до плит перекрытия с устройством выравнивающей стяжки, с последующей укладкой гомогенного антистатического медицинского линолеума с устройством гибкого плинтуса, применить медицинский линолеум.</p> <p>1.3 Серверная, ИБП (при необходимости) стены – демонтаж отделки, очистка, штукатурка, шпаклёвка, с последующим окрашиванием акрилатной матовой моющей краской потолок – демонтаж</p>

	<p>отделки, очистка, штукатурка, шпаклевка с противогрибковыми компонентами, окраска акрилатной краской полы– демонтаж конструкции пола до бетонного слоя, гидроизоляция, устройство выравнивающей стяжки, с последующей укладкой гомогенного антистатического линолеума (2 мм) с устройством гибкого плинтуса. – оштукатуривание, грунтовка, шпатлевка модифицированная и окраска краской внутренних дверных откосов в заменяемых и в пробиваемых дверях. – выполнение отделки внутренних оконных откосов из влагостойких цементных плит с окраской двухкомпонентной полиуретановой краской. – в местах устройства нового заполнения дверных проемов в коридоре выполнить восстановление отделки со стороны зоны, не входящей в объем проектирования: шпаклевка, окраска матовой моющейся краской в цвет существующей.</p>
<p>20 Требования к технологическим решениям</p>	<p>Разработать раздел «Технологические решения» в соответствии с предоставленным ПТП.</p> <p>Для согласования с ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» (ГОРПО) разработать раздел Технологические решения в объеме рабочей документации. Предусмотреть в составе раздела «Технологические решения» расчет необходимой рентгенозащиты.</p> <p>По результатам расчета рентгенозащиты выполнить дополнительную отделку ограждающих конструкций радиационно-защитными материалами.</p>
<p>21 Требования к конструктивным и объемно-планировочным решениям</p> <p>(указываются для объектов производственного и непроизводственного назначения)</p>	<p>Проектные решения по конструктивным элементам зданий принять с учётом их фактического состояния в соответствии с выводами и рекомендациями Технического заключения.</p> <p>Конструкции здания должны быть прочными, жёсткими, устойчивыми, долговечными, удовлетворять санитарно-гигиеническим, противопожарным, экономическим и архитектурным требованиям и СП 2.13130.2020 «Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты».</p>
<p>21.1 Порядок выбора и применения материалов, изделий, конструкций, оборудования и их согласования застройщиком (техническим заказчиком)</p> <p>(указывается порядок направления проектной организацией вариантов применяемых материалов, изделий, конструкций, оборудования и их рассмотрения и согласования застройщиком (техническим заказчиком))</p>	<p>Не требуется</p>

<p>21.2 Требования к строительным конструкциям</p> <p>(в том числе указываются требования по применению в конструкциях и отделке высококачественных износостойчивых, экологически чистых материалов)</p>	<p>Выполнить необходимый ремонт, восстановление или замену строительных конструкций по типу существующих в соответствии с техническим заключением о состоянии несущих конструкций</p>
<p>21.3 Требования к фундаментам</p> <p>(указывается необходимость разработки решений фундаментов с учетом результатов инженерных изысканий, а также технико-экономического сравнения вариантов)</p>	<p>Не требуется</p>
<p>21.4 Требования к стенам, подвалам и цокольному этажу</p> <p>(указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)</p>	<p>Не требуется</p>
<p>21.5 Требования к наружным стенам</p> <p>(указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)</p>	<p>Не требуется</p>
<p>21.6 Требования к внутренним стенам и перегородкам</p> <p>(указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)</p>	<p>Предусмотреть замену существующих перегородок</p>
<p>21.7 Требования к перекрытиям</p> <p>(указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)</p>	<p>Предусмотреть устранение дефектов, и замену отделочных слоев</p>

21.8 Требования к колоннам, ригелям (указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)	Выполнить устранение дефектов в соответствии с техническим заключением о состоянии несущих конструкций
21.9 Требования к лестницам (указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)	Не требуется
21.10 Требования к полам (указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)	Предусмотреть замену существующего бетонного основания
21.11 Требования к кровле (указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)	Не требуется
21.12 Требования к витражам, окнам (указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)	Предусмотреть устройство оконных проемов
21.13 Требования к дверям (указывается необходимость применения материалов, изделий, конструкций либо определяются конкретные требования к материалам, изделиям, конструкциям)	Предусмотреть устройство дверных проемов

<p>21.14 Требования к внутренней отделке</p> <p>(указываются эстетические и эксплуатационные характеристики отделочных материалов, включая текстуру поверхности, цветовую гамму и оттенки, необходимость применения материалов для внутренней отделки объекта на основании вариантов цветовых решений помещений объекта)</p>	<p>Выполнить необходимый ремонт в соответствии с техническим заключением о состоянии несущих конструкций</p>
<p>21.15 Требования к наружной отделке</p> <p>(указываются эстетические и эксплуатационные характеристики отделочных материалов, включая текстуру поверхности, цветовую гамму и оттенки, необходимость применения материалов для наружной отделки объекта на основании вариантов цветовых решений фасадов объекта)</p>	<p>Выполнить необходимый ремонт в соответствии с техническим заключением о состоянии несущих конструкций</p>
<p>21.16 Требования к обеспечению безопасности объекта при опасных природных процессах, явлениях и техногенных воздействиях</p> <p>(указывается в случае, если строительство и эксплуатация объекта планируются в сложных природных условиях)</p>	<p>Не требуется</p>
<p>21.17 Требования к инженерной защите территории объекта</p> <p>(указывается в случае, если строительство и эксплуатация объекта планируются в сложных природных условиях)</p>	<p>Не требуется</p>
<p>22 Требования к технологическим и конструктивным решениям линейного объекта</p>	<p>Не требуется</p>

(указываются для линейных объектов)	
23 Требования к зданиям, строениям и сооружениям, входящим в инфраструктуру линейного объекта (указываются для линейных объектов)	Не требуется
24 Требования к инженерно-техническим решениям (указываются при необходимости)	
24.1 Требования к основному технологическому оборудованию (указываются тип и основные характеристики по укрупненной номенклатуре, требования к составу оборудования (основное и комплектующее технологическое и вспомогательное оборудование), требование о выборе оборудования на основании технико-экономических расчетов, технико-экономического сравнения вариантов)	
24.1.1 Отопление	<p>Проектом предусмотреть замену нагревательных приборов и подводок существующей системы отопления блока помещений. Температура теплоносителя для системы отопления - 95- 70°C; тепловая нагрузка не изменяется. Трубопроводы для системы отопления принять стальные, водогазопроводные по ГОСТ 3262-75* и электросварные по ГОСТ 10704-91.</p> <p>Замене подлежат отопительные приборы без замены трубопроводов стояков системы отопления.</p> <p>В качестве отопительных приборов принять приборы отопления с гладкой поверхностью. На подводках к приборам отопления предусмотреть запорно-регулирующую арматуру.</p>
24.1.2 Вентиляция	<p>Предусмотреть замену существующей системы вентиляции помещений.</p> <p>Предусмотреть приточной-вытяжную систему вентиляции с механическим побуждением воздуха согласно Санитарным правилам 2.1.3678-20, СП 158.13330.2014, СП 60.13330.2020.</p> <p>Предусмотреть системы общеобменной вентиляции с учетом функционального назначения помещений, класса функциональной пожарной опасности помещений, категории по взрывопожарной и пожарной опасности, режима и одновременности работы, класса чистоты для поддержания оптимальных параметров микроклимата в помещениях.</p> <p>Нагрев воздуха предусмотреть от существующей системы теплоснабжения приточной установки помещений. Температура теплоносителя для системы теплоснабжения приточной установки - 105-70°C; тепловая нагрузка не изменяется. Узел управления</p>

	<p>приточной установкой заменить. При необходимости, возможно применение электрического нагревателя.</p> <p>Предусмотреть канальные вентустановки, разместить на месте демонтируемых существующих в вентпомещениях (в подвале и на кровле здания), при необходимости - в обслуживаемом помещении.</p> <p>В помещениях предусмотреть системы кондиционирования воздуха (фреоновые) сплит-системы.</p> <p>Для кондиционирования технической комнаты предусмотреть отдельную (автономную) систему кондиционирования со 100% резервом.</p> <p>Наружные блоки кондиционеров разместить на месте существующих.</p>
24.1.3 Водопровод	<p>Выполнить полную замену санитарно- технических приборов, арматуры, и подводок к приборам.</p> <p>Системы водоснабжения запитать от существующих стояков систем.</p> <p>Существующий напор систем ХВС и ГВС согласно Контракту на водоснабжение и водоотведение соответствует минимально необходимым требованиям для обеспечения работы заменяемого оборудования.</p> <p>Трубопроводы систем водоснабжения предусмотреть из полипропиленовых армированных труб по ГОСТ 32415-2013 для разводов к санитарным приборам.</p> <p>Температура горячего водоснабжения в точках водозабора не менее 60°C.</p>
24.1.4 Канализация	<p>Санприборы подключить к существующим стоякам системы канализации.</p> <p>Трубопроводы хозяйственно-бытовой канализации выполнить из раструбных канализационных полипропиленовых по ГОСТ 32414-2013 для подключения к санприборам</p>
24.1.5 Электроснабжение	<p>Выполнить замену сетей электрооборудования и электроосвещения помещений в соответствии с техническими условиями на подключение, требованиями ПУЭ, СП 76.13330.2016, ГОСТ Р 50571.28-2006.</p> <p>Замену защитных устройств в вводных панелях ВРУ, а также перенос приборов учета предусмотреть за счет и силами организации – собственника внутренних сетей.</p> <p>Электроприемники, требующие электроснабжения по I категории надежности подключить от вводных панелей ВРУ с установкой устройства аварийного переключения (ЩАП). Для питания систем противопожарной защиты СПЗ предусмотреть установку панели противопожарных устройств (ППУ). ППУ подключить от вводных панелей ВРУ с установкой устройства аварийного переключения (ЩАП).</p>

	<p>К I (первой) категории надежности электроснабжения класса 0,5 (автоматическое переключение на резервный источник с временем переключения не более 0,5с) относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аварийное (резервное) освещение; - электрооборудование помещений группы 1; - система связи и оповещения; - сеть ЕМИАС. <p>Ко II (второй) категории надежности электроснабжения относится все остальное оборудование.</p> <p>В проекте использовать светодиодные светильники для медицинских помещений. При разработке проектной документации руководствоваться следующими исходными данными: – согласованными архитектурно-планировочными чертежами; – заданиями от разработчиков других частей проекта (ОВ, ВК, системы пожаротушения, технологические решения).</p> <p>Проектом предусмотреть создание сетей рабочего и аварийного освещения. Показатели освещённости выполнить в соответствии с действующими нормативами СП 158.13330.2014.</p> <p>Предусмотреть устройство системы уравнивания потенциалов и других защитных мер от поражения человека электрическим током, разработать в соответствии с действующими нормами.</p> <p>Контур заземления здания – существующий, сопротивление не более 4 Ом.</p> <p>Контур функционального заземления существующий.</p>
24.1.6 Телефонизация	Выполнить замену систем связи помещений зоны проектирования
24.1.7 Радиофикация	Не предусматривается
24.1.8 Информационно-телекоммуникационная «Интернет»	<p>сеть</p> <p>Предусмотреть информационные розетки (ИР) для рабочих мест и принтеров в соответствии со стандартом ЕМИАС.</p> <p>Комнату управления оснастить 2ИР на каждые 4,5 кв. м., но не менее чем: по 2ИР на одно рабочее место, 2ИР в месте расположения принтера и 2ИР в месте расположения станции обработки мед. изображений. Для кабинета врача предусмотреть 2ИР на одно рабочее место, 2ИР в месте расположения принтера.</p> <p>Предусмотреть подключение ИР к существующим ТШ ЕМИАС.</p> <p>Предусмотреть патч-панели для существующих ТШ ЕМИАС.</p>

	Обеспечить совместимость проектируемого оборудования с имеющимся оборудованием локальной и телефонной сети.
24.1.9 Телевидение	Не предусматривается
24.1.10 Газификация	Не предусматривается
24.1.11 Автоматизация и диспетчеризация	Предусмотреть автоматизацию оборудования вентиляции и кондиционирования. Предусмотреть дистанционное включение систем приточно-вытяжной вентиляции из обслуживаемых помещений аппарата. Диспетчеризация не предусматривается. Предусмотреть установку кнопок аварийного отключения питания и табло «Не входить» / «Излучение включено» на входе в процедурную.
24.1.12 Иные сети инженерно-технического обеспечения	Не требуется
24.2 Требования к наружным сетям инженерно-технического обеспечения, точкам присоединения (указываются требования к объемам проектирования внешних сетей и реквизиты полученных технических условий, которые прилагаются к заданию на проектирование)	
24.2.1 Водоснабжение	Не требуется
24.2.2 Водоотведение	Не требуется
24.2.3 Теплоснабжение	Не требуется
24.2.4 Электроснабжение	Не требуется
24.2.5 Телефонизация	Не требуется
24.2.6 Радиофикация	Не требуется

24.2.7 Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»	Не требуется
24.2.8 Телевидение	Не требуется
24.2.9 Газоснабжение	Не требуется
24.2.10 Иные сети инженерно-технического обеспечения	Не требуется
25 Требования к мероприятиям по охране окружающей среды	Проектные решения должны соответствовать ФЗ "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 N 7-ФЗ. Разработать раздел в составе акустики на период эксплуатации и мероприятий по обращению со строительными отходами.
26 Требования к мероприятиям по обеспечению пожарной безопасности	Не требуется
27 Требования к мероприятиям по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и по оснащенности объекта приборами учета используемых энергетических ресурсов (указываются в отношении объектов, на которые распространяются требования энергетической эффективности и требования оснащенности их приборами учета используемых энергетических ресурсов)	Не требуется
28 Требования к мероприятиям по обеспечению доступа маломобильных групп населения к объекту (указываются для объектов здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иных объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектов транспорта, торговли, общественного питания,	Не требуется

объектов делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектов жилищного фонда)	
29 Требования к инженерно-техническому укреплению объекта в целях обеспечения его антитеррористической защищенности (указывается необходимость выполнения мероприятий и (или) соответствующих разделов проектной документации в соответствии с требованиями технических регламентов с учетом функционального назначения и параметров объекта)	Не требуется
30 Требования к соблюдению безопасных для здоровья человека условий проживания и пребывания в объекте и требования к соблюдению безопасного уровня воздействия объекта на окружающую среду (указывается необходимость выполнения мероприятий и (или) подготовки соответствующих разделов проектной документации в соответствии с требованиями технических регламентов, экологических и санитарно-гигиенических требований, а также с учетом функционального назначения предприятия (объекта)	Не требуется
31 Требования к технической эксплуатации и техническому обслуживанию объекта	Не требуется
32 Требования к проекту организации строительства объекта	Разработку проекта организации капитального ремонта выполнить в соответствии с нормами технического регулирования и указаниями балансодержателя. На период производства работ здание эксплуатируется. Погрузка строительного мусора осуществляется вручную. Размещение бытовых помещений рабочих предусмотреть внутри здания. На период производства работ снабжение энергоресурсами, а также обеспечение водоснабжением и осуществление водоотведения для нужд строительства будет осуществляться по временным схемам от существующих инженерных коммуникаций.

33 Требования о необходимости сноса или сохранения зданий, сооружений, вырубки или сохранения зеленых насаждений, реконструкции, капитального ремонта существующих линейных объектов в связи с планируемым строительством объекта, расположенных на земельном участке, на котором планируется строительство объекта	Не требуется
34 Требования к решениям по благоустройству прилегающей территории, малым архитектурным формам и планировочной организации земельного участка (указываются решения по благоустройству, озеленению территории объекта, обустройству площадок и малых архитектурных форм в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, согласованными эскизами организации земельного участка объекта и его благоустройства и озеленения)	Не требуется
35 Требования к разработке проекта рекультивации земель (указываются в случае необходимости проведения рекультивации земель)	Не требуется
36 Требования к местам складирования излишков грунта и (или) мусора при строительстве и протяженность маршрута их доставки (указываются при необходимости с учетом требований правовых актов органов местного самоуправления)	Не требуется
37 Требования к выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в процессе проектирования и строительства объекта	Не требуется

(указываются в случае необходимости выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ при проектировании и строительстве объекта)	
III. Иные требования к проектированию	
<p>38 Требования к составу проектной документации, в том числе требования о разработке разделов проектной документации, наличие которых не является обязательным (указываются при необходимости)</p> <p>(указываются в соответствии с актом, указанным в пункте 7.7 настоящего Технического задания, с учетом функционального назначения объекта)</p>	<p>Проектную документацию выполнить в соответствии с Постановлением №87 от 16.02.2008. Разработать Техническое заключение об обследовании несущих и ограждающих конструкций, инженерных систем здания.</p>
<p>39 Требования к подготовке сметной документации</p> <p>(указываются требования к подготовке сметной документации, в том числе метод определения сметной стоимости строительства)</p>	<p>Сметную документацию для стадий ПД и РД выполнить в полном объеме (ЛС ОС, ССР, ВОР, конъюнктурный анализ, прайс листы) в соответствии с нормативными требованиями в области сметного нормирования и ценообразования г. Москвы: – сметную документацию разработать на основе территориальных сметных нормативов ТСН 2001 для г. Москвы (утверждены Постановлением правительства Москвы от 14.11.2006 г., № 900-ПП «О порядке перехода на определение сметной стоимости строительства объектов в городе Москва с применением территориальных сметных нормативов в уровне цен по состоянию на 1 января 2000 года», с учетом всех дополнений, вышедших на момент сдачи сметной документации в МГЭ в 2-х уровнях цен: – базисном уровне цен на 01.01.2000 г.; – в текущем уровне цен с применением коэффициентов пересчета в текущий уровень цен (утвержденных Москомэкспертизой) согласно приказа Минстроя от 08.06.2018 №341/пр, с учетом письма Минстроя от 21.01.2020 г. №1499-ОД/08 пункт «к».</p> <p>Сметную стоимость материалов, конструкций и деталей определить по сборникам ТСН-2001.1, ТСН-2001.13-2, (пп.3.4.7, 3.4.8, ТСН-2001.12), стоимость материалов отсутствующих в сборнике ТСН-2001.1 и ТСН- 2001.13-2 учесть в соответствии с пунктом 3.4.10 ТСН-2001.12.</p> <p>Отсутствующие в нормативной базе ТСН-2001 материальные ресурсы и оборудование принять по п.3.4.10. ТСН-2001-12.</p> <p>Объемы и виды работ в локальных сметных расчетах принять в соответствии с проектными решениями (п 3.2.2. ТСН-2001.12.).</p>

	<p>Производство СМР выполняется в эксплуатируемом здании. Применить коэффициент стесненности.</p> <p>В сметной документации учесть демонтаж по всем требуемым разделам (АР, КР, ЭО, ОВ, ВК).</p> <p>Разработать ведомости строительных и монтажных объемов работ с указанием ссылок на листы и тома разделов проектной документации (п.3.4.3. ТСН-2001-12 и п.п. г (1) п.13 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением правительства РФ от 05.03.2007 №145).</p> <p>Составить таблицу конъюнктурного анализа наиболее экономичного решения (не менее 3-х поставщиков) с представлением сравнительной таблицы стоимостных показателей (п.3.4.10. ТСН-2001-12).</p> <p>Обосновывающие документы для составления сметной документации (прайс-листы и коммерческие предложения) предоставить в виде скан-копий в формате pdf.</p> <p>Включить в ССР затраты в соответствии с прил.5, 6 ТСН-2011.12 (п.8.1; 9.10; 9.15; 9.16; 10; 12.3; 12.4; 12.5, затраты от разборки и демонтажа).</p> <p>Сметы предоставить в бумажном варианте (4 экз.), в формате PDF, *sob программного комплекса Smeta.ru, xlsx.</p>
<p>40 Требования к разработке специальных технических условий</p> <p>(указываются в случаях, когда разработка и применение специальных технических условий допускаются актами, указанными в пунктах 7.4, 7.7 настоящего Технического задания)</p>	Не требуется
<p>41 Требования о применении при разработке проектной документации документов в области стандартизации</p>	Не требуется
<p>42 Требования к выполнению демонстрационных материалов, макетов</p> <p>(указываются в случае принятия застройщиком (техническим заказчиком) решения о выполнении демонстрационных материалов, макетов)</p>	Не требуется

43 Требования о подготовке проектной документации, содержащей материалы в форме информационной модели (указываются при необходимости)	Не требуется
44 Требование о применении типовой проектной документации, типового проектного решения (указывается в случае принятия застройщиком (техническим заказчиком) решения о применении типовой проектной документации, типового проектного решения)	Не требуется
45 Прочие дополнительные требования и указания, конкретизирующие объем проектных работ (указываются при необходимости)	<p>Согласовать проектную документацию в установленном порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с ГБУ «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы»; – с балансодержателем/пользователем объекта; – с ГАУ «Мосгосэкспертиза» – с ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» (ГОРПО); – НПЦ Медрадиологии, Департамент информационных технологий Москвы (ДИТ) – с ресурсоснабжающими организациями (при необходимости); – с Роспотребнадзором (при необходимости); – с Департаментом культурного наследия города Москвы (при необходимости); – Иные согласовывающие органы (при необходимости). <p>По результатам проведенных согласований проектировщик вносит все изменения в проектную документацию, возникшие в результате согласований.</p> <p>Генеральный подрядчик не позднее 5 (пяти) дней с даты заключения Контракта направляет Заказчику подписанный со своей стороны проект дополнительного соглашения к Контракту с приложением Комплексного графика проектно-изыскательских работ по форме, установленной Приложением № 12 к Контракту. Заказчик обязуется рассмотреть представленный Комплексный график проектно-изыскательских работ в течение 5 (пяти) дней и при отсутствии замечаний подписать или направить обоснованные возражения.</p> <p>Генеральный подрядчик предоставляет два раза в месяц не позднее 14-го и 28-го числа каждого месяца отчет о ходе выполнения работ по Контракту с указанием процента выполнения работ.</p>

Отчет предоставляется в виде:

пояснительной записки, содержащей информацию:

- наименование объекта;
- дата и номер Контракта;
- сведения о Проектной организации;
- сроки выполнения работ, срок исполнения контракта;
- плановые сроки начала и завершения МГЭ;
- описание выполненных работ на текущую дату;
- текущее состояние дел с выделением этапов (обследование, АПР (разработка, согласование), получение ТУ);
- статус разработки ПД в процентном отношении в разрезе разделов, с указанием даты окончания работ и сроков передачи комплектов ПСД Заказчику;
- проблемные вопросы;
- информацию обо всех критических аспектах, влияющих на ход выполнения работ, сообразно обстоятельствам;
- любую другую информацию, касающуюся исполнения Контракта.

Для взаимодействия с Заказчиком Генеральный подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Контракта назначить ответственное контактное лицо, определить номер телефона, выделить адрес электронной почты для приема данных (запросов, писем) в электронной форме. Об изменении контактной информации ответственного лица Генеральный подрядчик должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

Генеральный подрядчик передает Заказчику для направления в ГАУ «Мосгосэкспертиза» проектно-сметную документацию в формате PDF и формате разработки. Экспертиза проектно-сметной документации проводится Заказчиком в электронном виде. Бумажный вариант документации передается Заказчику после получения положительного заключения ГАУ «Мосгосэкспертиза» (для стадии «Проектная документация»), после получения всех согласований в соответствии с условиями настоящего задания (для стадии «Рабочая документация»).

Аванс предусмотрен.

	<p>Оплата работ осуществляется в соответствии с условиями контракта, но не может превышать стоимости, подтвержденной заключением государственной экспертизы.</p> <p>В соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 13.10.2021 № 1626-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правового акта) города Москвы» оплата услуг за проведение государственной экспертизы по объектам, предусмотренным государственным заданием, осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета города Москвы в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». В остальных случаях оплата услуг государственной экспертизы осуществляется за счет средств Генерального подрядчика, в т.ч. в случае проведения повторной экспертизы.</p> <p>В течение 3 (трех) дней с даты подписания Комплексного графика проектно-изыскательских работ представить Заказчику заявку с необходимым комплектом документов на выдачу исходных данных, технических условий, необходимых для проектирования Объекта.</p> <p>Генеральный подрядчик гарантирует соответствие документации настоящему Техническому заданию, ТУ, СНИП, Государственным стандартам, рекомендациям и замечаниям согласующих инстанций, а также указаниям и требованиям Заказчика, и другим действующим актам Российской Федерации и города Москвы, условиям Контракта.</p>
--	---

(должность уполномоченного лица застройщика (технического заказчика), осуществляющего подготовку задания на проектирование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____

20

г.

Примечание. Данная таблица обязательна к заполнению Заказчиком. Составляется Заказчиком на этапе формирования документации о закупке.

:

:

• •

• •

Требования к предоставлению проектной документации в электронном виде

Формирование электронных документов должно осуществляться с использованием единого файлового формата *.PDF (версия 1.7).

Передаваемый комплект документации должен включать в себя идентичные по содержанию файлового формату *.PDF материалы в редактируемых форматах, в том числе: текстовые, табличные материалы и графические материалы в проприетарном формате. Электронные документы локальных сметных расчетов в едином формате *.XML. Иные сметные расчеты и перечни технологического оборудования должны использоваться в проприетарных форматах.

Все сканированные электронные образы, включая графику, должны быть собраны в отдельные электронные книги формата PDF, каждая книга или чертежи в отдельный PDF-файл. Не допускается формирование документации по принципу «одна страница - один файл».

Файлы PDF текстовых документов должны предусматривать возможность копирования текстовой части, в случае если система позволяет распознать текст.

В файлах PDF могут быть созданы закладки по оглавлению и по полному перечню таблиц и рисунков.

Наименование файлов должно быть понятным, соответствовать наименованиям, указанным на титульных листах, в основных надписях (штампах) текстовых и графических документов и составу проектной документации.

Состав материалов сформированного электронного документа и форма их представления (дизайн книг и чертежей) должны быть такими, чтобы при их распечатке обеспечивалось изготовление полной бумажной копии документа – без каких-либо дополнительных действий со стороны пользователя. Графические изображения должны соответствовать оригиналу, как по масштабу, так и по цветовому отображению и должны быть оптимизированы для просмотра.

Проектная документация должна быть разработана с соблюдением положений постановления Правительства Москвы от 03.11.2015 № 728-ПП «Об утверждении технических требований к проектной документации, размещаемой в электронном виде в информационных системах города Москвы».

Заказчик:

_____ **Р.Н. Хорошилов**

Генеральный подрядчик:

_____ **П.В. Волков**

Форма требований к немонтируемому оборудованию при проектировании для капитального ремонта объектов капитального строительства

№	Наименование раздела	ОКПД	Наименование оборудования (товара)	Сведения о назначении и технические характеристики оборудования (товара), показатели эквивалентности	Возможность импортозамещения
1	2	3	4	5	6

Инструкция по заполнению формы требований к немонтируемому оборудованию при проектировании для капитального ремонта объектов капитального строительства

Поле 1 - №

Описание: Порядковый номер позиции оборудования (товара)

Поле 2 – Наименование раздела

Описание: вносится полное наименование раздела оборудования (товара) (например, «Медицинское оборудование» или «Мебель»)

Поле 3 – ОКПД

Описание: вносится Код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности

Поле 4 – Наименование оборудование (товара) (товарный знак / модель)

Описание: вносится полное наименование товара с указанием товарного знака и/или модели

Поле 5 – Сведения о назначении и технические характеристики оборудования (товара), показатели эквивалентности

Описание: вносятся сведения о назначении необходимого оборудования (товара) и технические характеристики (показатели эквивалентности)

Поле 6 – Возможность импортозамещения

Описание: указать возможность импортозамещения

Заказчик:

_____ Р.Н. Хорошилов

Генеральный подрядчик:

_____ П.В. Волков

Требования по безопасности, культуре производства и охране труда

№ п/п	Требования
1	2
1.	Обеспечить наличие на строительной площадке у ответственного за производство работ:
1.1.	Приказов руководителя организации о назначении лиц, ответственных за производство работ, охрану труда и технику безопасности, электрохозяйство, пожарную безопасность.
1.2.	Стройгенплана, комплекта рабочих чертежей, проекта производства работ (ППР) на выполняемые виды работ, схемы организации стройплощадки (в том числе план эвакуации при пожаре, схема организации движения на стройплощадке) инструкций по пожарной безопасности, технологических карт на конструкции и приспособления (если они не входят в состав ППР).
1.3.	Журналов: производства работ, авторского надзора, сварочных и бетонных работ, проверки знаний и инструктажей по технике безопасности, учета съемных грузозахватных приспособлений (СГЗП) и тары.
2.	Соответствие габаритов строительной площадки, размещения временных зданий, элементов обустройства стройгенплану и ППР.
3.	Наличие:
3.1.	Ограждений строительной площадки, соответствующих требованиям, установленным постановлением Правительства Москвы от 19.05.2015 № 299-ПП «Об утверждении Правил проведения земляных работ, установки временных ограждений, размещения временных объектов в городе Москве», других нормативно-правовых актов города Москвы и РФ, проектной документации.
3.2.	Информационных щитов с необходимой информацией и отвечающих установленным требованиям.
3.3.	Освещения строительной площадки, участков работ и рабочих мест, проездов и подходов к ним, ограждений строительных объектов, опасных зон, пешеходных галерей в соответствии с требованиями государственных стандартов.
3.4.	Моечных постов автотранспорта (включая автомиксеры) на выездах со строительной площадки: - заводского изготовления (сертифицированных) с замкнутым циклом водооборота и утилизацией стоков, на заасфальтированной площадке (при прокладке коммуникаций, строительстве линейных сооружений – на плитах); - в зимнее время - установки пневмомеханической очистки автомашин.
3.5.	Бытовых помещений (бытового городка) в составе: - помещения для переодевания; - пункт приема пищи; - помещение для сушки одежды и обуви; - помещения для обогрева (при температуре воздуха на рабочих местах ниже 10 град. С); - место для оказания первой медицинской помощи (кроме того, в каждом бытовом помещении аптечка для оказания первой медицинской помощи); - питьевой пункт; - умывальные, душевые; - туалеты (био); - место для курения;

	- средства пожаротушения (пожарный щит, огнетушители в каждом бытовом помещении).
3.6.	Навесных декоративно-сетчатых ограждений на фасадах зданий и сооружений, выходящих на улицы, магистрали и площади.
3.7.	Бункера-накопителя для сбора строительного мусора (или выгороженной для этих целей специальной площадки)
4.	Требования к складированию:
4.1.	Наличие оборудованных мест для складирования материалов, конструкций, изделий и инвентаря, а также мест для установки строительной техники.
4.2.	Выполнение установленных требований при складировании и хранении материалов и изделий.
4.3.	Складирование материалов, прокладка транспортных путей за пределами призмы обрушения грунта незакрепленных выемок.
4.4.	Размещение материалов на крыше с применением мер против их падения, в том числе от воздействия ветра. Во время перерывов в работе технологические приспособления, материалы и инструмент закреплены или убраны с крыши.
5.	Эксплуатация лесов и подмостей: (в том числе: заземление и крепление)
5.1.	высотой до 4 м – приемка производителем работ или мастером с регистрацией в журнале работ; - выше 4 м – приемка комиссией по акту.
5.2.	Для выполнения работ с лесов высотой 6 м и более должно быть не менее двух настилов - рабочий (верхний) и защитный (нижний), а каждое рабочее место на лесах, примыкающих к зданию или сооружению, должно быть, кроме того, защищено сверху настилом, расположенным на расстоянии по высоте не более 2 м от рабочего настила. Работы в нескольких ярусах по одной вертикали без промежуточных защитных настилов между ними не допускаются. В случаях, когда выполнение работ, движение людей и транспорта под лесами и вблизи них не предусматривается, устройство защитного (нижнего) настила необязательно.
5.3.	Средства подмащивания имеют ровные рабочие настилы с зазором между досками не более 5 мм, а при расположении настила на высоте - ограждения и бортовые элементы.
5.4.	При организации массового прохода в непосредственной близости от средств подмащивания места прохода людей оборудуются сплошным защитным навесом, а фасад лесов закрывается защитной сеткой.
5.5.	Подвесные лестницы и площадки, применяемые для работы на конструкциях, должны быть снабжены специальными захватами - крюками, обеспечивающими их прочное закрепление за конструкцию. Устанавливать и закреплять их на монтируемые конструкции следует до подъема последних.
5.6.	В местах подъема работников на леса и подмости должны размещаться плакаты с указанием схемы их размещения и величин допускаемых нагрузок; места расположения анкерных точек и (или) анкерных линий для присоединения соединительных и соединительно-амортизирующих подсистем работников, если это не определено технической документацией изготовителя лесов; а также схемы эвакуации работников в случае возникновения аварийной ситуации.
6.	Требования электробезопасности:
6.1.	- состояние электроснабжения и внутренних групповых электросетей производственной территории и бытового городка (крепление проводов и кабелей, способы их прокладки, вводы в здания и электрощиты) должны соответствовать требованиям ПУЭ; - состояние распределительного и коммутирующего электрооборудования (электрощиты, сборки, рубильники и др.) не должны иметь внешних повреждений, некалиброванных плавких вставок и должны быть обеспечены исправными блокировочными или запирающими устройствами дверей, крышек, видимым заземлением;

	<p>подключение сварочного оборудования (подключение кабелей к сварочному оборудованию должно осуществляться при помощи кабельных наконечников, соединение кабелей производится при помощи муфт, гильз, наконечников);</p> <p>при выполнении электросварочных работ должны приниматься меры против повреждения изоляции кабелей и проводов, соприкосновения их с водой, маслом, стальными канатами и горячими трубопроводами (расстояние от сварочных проводов до горячих трубопроводов и баллонов с кислородом должно быть не менее 0,5 м, а с горючими газами – не менее 1 м);</p> <p>все электрооборудование должно иметь заземление (протокол испытаний) и подключено через УЗО;</p> <p>запрещается: использование поврежденных электроустановочных изделий, сетевых удлинителей (переносок), не отвечающих требованиям безопасности, светильников со снятыми рассеивателями, некалиброванных плавких вставок.</p>
7.	Требования пожаробезопасности:
7.1.	<p>наличие знаков пожарной безопасности, средств оповещения и первичных средств пожаротушения (пожарный щит, огнетушители) с учетом требований действующих нормативно-правовых актов по пожарной безопасности;</p> <p>соблюдение правил пожарной безопасности при выполнении пожароопасных работ;</p> <p>- запрещается размещение (складирование) у электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючих (легковоспламеняющихся) веществ и материалов.</p>
7.2.	<p>баллоны с горючим газом, имеющие башмаки, хранятся в вертикальном положении в специальных гнездах, клетях и других устройствах, исключающих их падение. Баллоны, не имеющие башмаков, хранятся в горизонтальном положении на рамах или стеллажах. Высота штабеля не превышает 1,5 м, а клапаны закрыты предохранительными колпаками и обращены в одну сторону;</p> <p>перемещение газовых баллонов производится на специально предназначенных для этого тележках, в контейнерах и других устройствах, обеспечивающих устойчивое положение баллонов;</p> <p>при перерывах в работе, в конце рабочей смены сварочная аппаратура отключается. Шланги отсоединены, а в паяльных лампах давление - полностью снято.</p>
8.	Обеспечить всех работающих и находящихся на строительной площадке:
8.1.	Касками с храповым механизмом.
8.2.	Защитными очками.
8.3.	Защитными перчатками.
8.4.	Сигнальными жилетами желтого или оранжевого цвета со светоотражающими элементами (или фирменная спецодежда со светоотражающими вставками, занимающими не менее 30 % поверхности).
8.5.	Спецобувью с укрепленными подноском и подошвой из металлического или композитного материала.
9.	Обеспечить строительный объект средствами индивидуальной и коллективной защиты при работе на высоте:
9.1.	Ограждения опасных зон по перепаду высот должны соответствовать Правилам по охране труда при работе на высоте и другим нормативно-правовым, действующим на момент выполнения работ.
9.2.	Сертифицированные защитно-улавливающие сетки (ЗУС) при строительстве монолитных и монолитно-кирпичных зданий различного назначения с третьего этажа и выше, обеспечивающие по своим размерам и прочностным характеристикам защиту от падения, работающих на высоте, установленные не ниже 2-х ярусов от горизонта производства работ.
9.3.	Лямочные защитные привязи с креплением на плечах, поясе и бедрах со стропом, энергопоглощающим устройством и большим карабином.
9.4.	Надежные и удобные места крепления страховочных средств (элементы строительных конструкций, специально натянутые тросы).
10.	Правила по земляным сооружениям, основаниям и фундаментам
10.1.	Наибольшая крутизна откосов траншей, котлованов и других временных выемок, устраиваемых без крепления, соответствует требованиям СНиП 12-04-2002.

10.2.	Максимальная глубина выемок с вертикальными незакрепленными стенками соответствует требованиям СНиП 12-04-2002.
11.	Организация работ, производственных территорий, участков работ и рабочих мест
11.1.	Содержание в чистоте и порядке проездов, проходов на производственных территориях, а также рабочих мест и проходов к ним.
11.2.	Наличие защитного козырька над входами в строящиеся здания (сооружения).
11.3.	Колодцы, шурфы и другие выемки закрыты крышками, щитами или ограждены.
11.4.	Монтаж лестничных маршей осуществляется одновременно с монтажом конструкций здания. На смонтированных лестничных маршах установлены ограждения.
11.5.	В местах перехода через траншеи, ямы, канавы установлены переходные мостики, огражденные с обеих сторон перилами со сплошной обшивкой внизу и с дополнительной ограждающей планкой.
11.6.	Для прохода на рабочие места в выемки установлены трапы или маршевые лестницы с ограждениями или приставные лестницы (в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001).
11.7.	Газо- и электросварочные работы выполняются с применением лесов, подмостей и лестниц с площадками, огражденных перилами (в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001).
11.8.	Извлеченный из выемки грунт размещается на расстоянии не менее 0,5 м от бровки этой выемки.
12.	Эксплуатация средств механизации и оснастки, мобильных машин и транспортных средств
12.1.	При работе экскаватора, зона работ выделяется, в ней не производятся другие работы и не находятся работники в радиусе действия экскаватора плюс 5 метров
12.2.	СГЗП и тара в процессе эксплуатации подвергаются техническому осмотру лицом, ответственным за их исправное состояние. Результаты осмотра регистрируются в журнале учета СГЗП и тары. СГЗП и тара, не прошедшие технического осмотра, не находятся в местах производства работ
12.3.	Грузовые крюки грузозахватных средств (стропы, траверсы) снабжены предохранительными замыкающими устройствами, предотвращающими самопроизвольное выпадение груза.
12.4.	При размещении и эксплуатации машин, транспортных средств приняты меры, предупреждающие их опрокидывание или самопроизвольное перемещение под действием ветра, при уклоне местности или просадке грунта.
12.5.	Перемещение, установка и работа машин, транспортных средств вблизи выемок (котлованов, траншей, канав и т.п.) с неукрепленными откосами производятся за пределами призмы обрушения грунта.
13	Требования к внесению изменений в результаты инженерно-геодезических изысканий
13.1	В случае необходимости внесения изменений в инженерно-топографический план М1:500 (п.2.5.7 Правил проведения земляных работ, установки временных ограждений, размещения временных объектов в городе Москве, утвержденных постановлением Правительства Москвы от 19.05.2015 № 299-ПП) требуется руководствоваться Регламентом по внесению изменений в результаты инженерно-геодезических изысканий, размещенным на сайте ГКУ «УДМС» по адресу: https://udms.mos.ru/legislation/npaudms/10894820/ .
14.	Особые условия
14.1	Соблюдение требований, обязательных при введении режима повышенной готовности в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
14.2	Соблюдение сохранности информации и защита сведений, составляющих государственную тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты государственной тайны, в том числе Законом РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Инструкцией по обеспечению режима секретности в РФ, утв. Постановлением Правительства РФ от 05.01.2004 № 3-1, Указом

	Президента РФ от 30.11.1995 № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне», Постановлением Правительства РФ от 15.04.1995 № 333 «О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны». В случае проведения работ, связанных с использованием сведений составляющих государственную тайну, обеспечить наличие лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности, а также наличие допуска работников к государственной тайне соответствующей формы.
--	---

Примечание:

Выполнение частичное (неполное) или не соответствующее требованиям считается невыполнением.

Заказчик:

Генеральный подрядчик:

_____ **Р.Н. Хорошилов**

_____ **П.В. Волков**

Приложение № 7
к Контракту № 116/24(ПСД/ТТ)
от «___» _____ 2024 г.

ФОРМА

Акт о приемке выполненных работ*

* Формируется сторонами посредством использования Подрядчиком АИС «Портал поставщиков» в соответствии с Регламентом ведения Портала поставщиков, размещенном на официальном сайте АИС «Портал поставщиков» <https://zakupki.mos.ru/>, и Единой информационной системой в сфере закупок на основании Акта о приемке выполненных работ (Форма № КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3), Журнала учета выполненных работ (Форма № КС-6а)

Заказчик _____
(организация, адрес, телефон, факс)

Генеральный подрядчик _____
(организация, адрес, телефон, факс)

Объект (стройка) _____
(наименование, адрес)

Форма по ОКУД

по ОКПО

Вид деятельности по ОКВЭД

Договор подряда (контракт) номер

дата

Вид операции

форма № КС- 2

Код

АКТ О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

Номер		Шифр расценки и коды ресурсов	Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Кол-во единиц	Цена на ед.изм.руб.	Поправочные коэфф.	Коэфф.зимних удорожаний	ВСЕГО в базисном уровне цен,руб.	Коэфф. пересчета и нормы НР и СП	Всего в текущем уровне цен,руб.
п/п	поз.по смете										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											
Всего по акту											

Сдал:

Генеральный подрядчик

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял:

Заказчик

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

[illegible]

Заказчик

по ОКПО

(организация, адрес, телефон, факс)

по ОКПО

Генеральный
подрядчик

(организация, адрес, телефон, факс)

Объект

по ОКПО

Этап

Вид деятельности по ОКВЭД

Договор подряда (контракт)

HOMER

дата

Вид операции

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

СПРАВКА О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Номер по порядку	Наименование видов работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала строительства	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
	Итого				
	Сумма НДС				
	Всего с учетом НДС				

Сдал:

Генеральный подрядчик

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял:

Заказчик

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Унифицированная форма № КС- 6а
Утверждена постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100

		Форма по ОКУД	Код		
			0322006		
Заказчик	_____ по ОКПО				
	(организация, адрес, телефон, факс)				
Подрядчик	_____ по ОКПО				
	(организация, адрес, телефон, факс)				
Стройка Объект	_____				
	(наименование, адрес)				
(наименование)		Вид деятельности по ОКДП			
		Договор подряда (контракт)	номер		
			дата		
		Вид операции			

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

за _____ год

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) _____ руб.

Составил	Проверил	_____	_____	_____
		(должность)	(должность)	(расшифровка подписи)
		(подпись)	(подпись)	(расшифровка)
		_____	_____	_____
			подписи)	

[illegible]

[illegible]

Порядок

заполнения Акта о приемке выполненных работ (Форма № КС-2)

В заглавной части Акта о приемке выполненных работ (Форма № КС-2) в графах: Заказчик (Инвестор) указывается Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Дирекция развития объектов здравоохранения города Москвы», Генеральный подрядчик указывается наименование генподрядной организации с указанием адреса, телефона, факса.

Стройка (Объект) – указывается наименование строящегося объекта

Договор подряда (контракт) - указываются реквизиты Контракта.

Табличная часть Акта о приемке выполненных работ (Форма КС-2) состоит из 12 граф:

Графа 1 (Номер по порядку) - указывается порядковый номер наименования работ и затрат;

Графа 2 (Позиция по смете) - указывается номер позиции в соответствии со сметой Контракта;

Графа 3 (Шифр расценки и коды ресурсов) - указывается шифр расценки и коды ресурсов в соответствии со сметой Контракта

Графа 4 (Наименование видов работ и затрат) - указывается наименование работ и затрат, согласно п.3.4 Контракта;

Графа 5 (Единица измерения) - указывается единица измерения, в которой исчисляются выполняемые работы и затраты;

Графа 6 (Количество единиц) - указывается количество работ и затрат в соответствующих единицах измерения;

Графа 7 (Цена на единицу измерения) - указывается цена за единицу измерения;

Графа 8 (Поправочные коэффициенты) - указываются поправочные коэффициенты в соответствии со сметой Контракта;

Графа 9 (Коэффициент зимних удорожаний) - указывается коэффициент зимних удорожаний в соответствии со сметой Контракта;

Графа 10 (Всего в базисном уровне цен) – указывается стоимость в базисном уровне цен в соответствии со сметой Контракта;

Графа 11 (Коэффициент пересчета и нормы НР и СП) – указывается коэффициент пересчета и нормы НР и СП в соответствии со сметой Контракта;

Графа 12 (Всего в текущем уровне цен) - указывается стоимость выполненных работ и затрат в текущем уровне цен в соответствии со сметой Контракта;

В конце таблицы подводится итог, с выделением отдельной строкой суммы НДС.

Акт подписывается уполномоченными лицами с указанием должности и расшифровки подписи, с проставлением гербовой печати:

Сдал - Генеральный подрядчик;

Принял – Заказчик

Порядок

заполнения Справки о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3)

Заглавная часть заполняется аналогично Акту о приемке выполненных работ (Форма № КС-2).

Табличная часть Справки о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3) состоит из 6 граф:

Графа 1 указывается порядковый номер;

Графа 2 (Наименование видов работ, оборудования, затрат) – указывается наименование этапа;

Графа 3 (код) - проставляется прочерк;

Графа 4 (стоимость выполненных работ и затрат с начала строительства) – заполняется стоимость этапа с начала проведения работ;

Графа 5 (стоимость выполненных работ и затрат с начала года) - заполняется стоимость выполненного этапа Работ нарастающим итогом;

Графа 6 (стоимость выполненных работ и затрат в том числе за отчетный период) - заполняется стоимость этапа работ, предъявленного к оплате.

В конце таблицы подводится итог, с выделением отдельной строкой суммы НДС.

Справка подписывается уполномоченными лицами с указанием должности и расшифровки подписи с проставлением гербовой печати:

Сдал - Генеральный подрядчик;

Принял – Заказчик

Порядок

заполнения Журнала учета выполненных работ (Форма № КС-6а)

Заглавная часть заполняется аналогично Акту о приемке выполненных работ (Форма № КС-2). Также следует вписать год, в течение которого заполнялся данный журнал и договорную стоимость производимых по договору подряда работ (цифрами, расшифровывать письменно сумму не нужно). Журнал подписывается уполномоченными лицами с указанием должности и расшифровки подписи.

Табличная часть Журнала учета выполненных работ (Форма № КС-6а) состоит из 46 граф:

Графа 1 (Номер по порядку) - указывается порядковый номер наименования работ и затрат;

Графа 2 (Позиция по смете) - указывается номер позиции в соответствии со сметой Контракта;

Графа 3 (Конструктивные элементы и виды работ) - указывается наименование работ и затрат, согласно п.3.4 Контракта;

Графа 4 (Номер единичной расценки) – указывается номер единичной расценки в соответствии со сметой Контракта;

Графа 5 (Единица измерения) - указывается единица измерения, в которой исчисляются выполняемые работы и затраты;

Графа 6 (Цена на единицу измерения) - указывается цена за единицу измерения;

Графа 7 (Количество работ по смете) - указывается общее количество работ по позиции в соответствии со сметой Контракта;

Графа 8 (Сметная (договорная) стоимость) - указывается общая стоимость по позиции в соответствии со сметой Контракта;

Графа 9 (Количество) - указывается количество выполненных работ в соответствующих единицах измерения за отчетный период;

Графа 10 (Стоимость) – указывается стоимость по позиции за отчетный период;

Графа 11 (Стоимость фактически выполненных работ с начала строительства) – указывается стоимость выполненных работ с начала строительства (накопительная);

Графы 12-44 - заполняются аналогично графам 9,10,11;

Графа 45 (Количество) - указывается общее количество выполненных работ за текущий год;

Графа 46 (Стоимость) - указывается общая стоимость выполненных работ по позиции за текущий год.

Заказчик:

Генеральный подрядчик:

_____ **Р.Н. Хорошилов**

_____ **П.В. Волков**

ФОРМА

Акт

о выполнении Генеральным подрядчиком обязательств
по представлению документации на построенный объект «_____», расположенный по адресу:

г. Москва «_____» _____ 20__ г.

Заказчик – _____

Генеральный подрядчик – _____

составили настоящий акт о том, что, документация по объекту, в том числе на объекты инженерно-коммунального назначения, необходимая для передачи объекта на баланс эксплуатирующим организациям, в полном объеме передана Заказчику, а именно:

1. Перечни на движимое имущество (оборудование, мебель и т. д.) и на элементы благоустройства прилегающей к объекту территории, согласованные с эксплуатирующей организацией.

2. В отношении здания и оборудования ЦТП, ИТП, КНС, ДНС, ТП, РТП, ГРП и других сооружений: акт технической приемки по форме, утвержденной постановлением Правительства Москвы от 03.09.2002 № 718-ПП, расшифровка на оборудование (если его поставка осуществлялась подрядчиком), ведомость приемки объектов в эксплуатацию или справка о готовности объекта капитального строительства («бегунок»), перечень технической документации для приемки законченного строительством энергообъекта в аренду и/или в эксплуатацию, согласованные с соответствующей специализированной организацией.

3. В отношении сетей инженерно-технического обеспечения: исполнительный чертеж, согласованный с соответствующей специализированной организацией и ОПС ГБУ «Мосгоргеотрест», расшифровка на объекты имущества, ведомость приемки объектов в эксплуатацию или справка о готовности объекта капитального строительства («бегунок»), перечень технической документации для приемки законченного строительством объекта в аренду и/или в эксплуатацию, акт технической приемки по форме, утвержденной постановлением Правительства Москвы от 03.09.2002 № 718-ПП, согласованные с соответствующей специализированной организацией и, в случае необходимости, другие документы, связанные с технической и исполнительной документацией, которые потребуются представить в специализированную или иную организацию.

4. В отношении лифтов и платформ подъемных для инвалидов: акт допуска Ростехнадзора, акт передачи оборудования эксплуатирующей организации;

5. В отношении объектов дорожного назначения (тоннели, эстакады, пешеходные переходы, дороги и т.д.): документ, подтверждающий сдачу проверки посадки объекта в геофонд ГБУ «Мосгоргеотрест»; отметка районной эксплуатации о готовности объекта к эксплуатации; схема сооружения; акт передачи оборудования в монтаж (монтажная ведомость, либо иной документ, подтверждающий установку, пусконаладочные работы по оборудованию); перечень оборудования с указанием его стоимости (если его поставка осуществлялась подрядчиком).

6. Иная документация, необходимая для передачи объекта и проложенных к объекту инженерных коммуникаций в собственность города Москвы и на баланс эксплуатирующих организаций, относящаяся к деятельности Генерального подрядчика.

Заказчик

Генеральный подрядчик

Согласовано:

(эксплуатирующая организация)

Заказчик:

Генеральный подрядчик:

_____ **Р.Н. Хорошилов**

_____ **П.В. Волков**

ФОРМА

Сопоставительная ведомость между проектной и рабочей документацией по объемным и стоимостным показателям с обоснованиями отклонений объемов работ по рабочим чертежам от объемов работ, определенных по проекту

№ пп	№ Шифр чертеже й	Наименован ие работ	Единица измерени я	Объем работ		Разни ца в объем е		Стоимость		Разница в стоимост и		Обоснование
				По проект у	По рабочи м чертеж ам	+	-	По про екту	По рабочи м чертежа м	Итого +	-	

Примечания:

1. Сопоставительная ведомость подписывается Генеральным подрядчиком в лице главного инженера проекта.

Заказчик:

_____ Р.Н. Хорошилов

Генеральный подрядчик:

_____ П.В. Волков

**ПРОТОКОЛ
ТВЕРДОЙ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

Выполнение работ по подготовке проектной и рабочей документации с получением положительного заключения Экспертизы, переоборудованию помещений под размещение аппарата рентгенодиагностического в травмпункте ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ» по адресу: г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д.28 (лот 80)

Наименование этапов работ и затрат	Твердая договорная цена в текущем уровне цен на январь 2022 г., пересчитанная на момент формирования начальной цены, Кобобщ.= 1,1732 на январь 2024 г., с учетом снижения Ксн=0,999987583
1	2
Затраты на подготовку проектной документации	1 002 597,71
Затраты на выполнение инженерных изысканий	126 052,09
Затраты на выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту	8 886 195,39
Затраты на оборудование	3 462 396,48
Итого	13 477 241,67
Стоимость без учета НДС	13 477 241,67
НДС 20%	2 695 448,33
Стоимость с учетом НДС	16 172 690,00
ВСЕГО ПО РАСЧЕТУ	16 172 690,00

Заказчик:

_____ **Р.Н. Хорошилов**

Генеральный подрядчик:

_____ **П.В. Волков**

ФОРМА

Акт приемки Объекта

от «___» _____ 202__ г. _____

(наименование и место расположения объекта)

Представители:

государственного заказчика в лице _____,
(организация, должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____,
(документ, подтверждающий полномочия)

заказчика в лице _____,
(организация, должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____,
(документ, подтверждающий полномочия)

генерального подрядчика в лице _____,
(организация, должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____,
(документ, подтверждающий полномочия)

составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Генеральным подрядчиком предъявлен к приемке объект капитального строительства

(наименование объекта и вид строительства)
расположенный по адресу: _____
(строительный и почтовый адрес)

2. Проектная документация на строительство разработана проектными организациями

(наименование проектных организаций)

3. Экспертиза проекта проведена _____

(наименование органа экспертизы проектной документации)

(номер заключения, дата выдачи)

4. Строительство осуществлялось по проекту _____,
(серия проекта)
утвержденному _____

(наименование органа, утвердившего проект, реквизиты документа об утверждении проекта)

5. Строительство производилось в соответствии с разрешением на строительство, выданным

(№ документа, дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего разрешение)

6. Предъявляемый к приемке объект имеет следующие показатели (мощность, производительность, производственная площадь, протяженность, вместимость, объем, пропускная способность, провозная способность, число рабочих мест и др.):

7. Строительно-монтажные работы были осуществлены в сроки:

начало работ «_____» _____ 202_ г.;

окончание работ «_____» _____ 202_ г.

8. Сезонные работы должны быть выполнены _____

(объемы и сроки выполнения сезонных работ в соответствии с договором подряда)

9. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания (перечень указанных актов приведен в приложении _____).

РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗЧИКА

Представленный к приемке объект _____,

(наименование)

в объеме, предусмотренном договором и проектной документацией, считать принятым от генерального подрядчика для подготовки к эксплуатации.

ПРИЛОЖЕНИЯ К АКТУ

Строительство (реконструкция, капитальный ремонт) объекта выполнено согласно требованиям нормативных документов. Объект капитального строительства принят государственным заказчиком и заказчиком с участием представителей:

Префектура соответствующего

административного округа _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Эксплуатирующая организация

(наименование организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Отраслевой орган исполнительной власти г. Москвы

(наименование организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

СДАЛ:

ПРИНЯЛИ:

Представитель генерального
подрядчика

Представитель государственного
заказчика

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Представитель заказчика

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Заказчик:

Генеральный подрядчик:

Р.Н. Хорошилов

П.В. Волков

ФОРМА

Комплексный график проектно-изыскательских работ

Стадия проектирования:

Проектная документация, рабочая документация

Шифр:[illegible]

Заказчик:
_____ Р.Н. Хорошилов
м.п.

Генеральный подрядчик:
_____ П.В. Волков
м.п.

Технические требования к обеспечению строительной площадки информационно-коммуникационными услугами

Во всех типах медицинских учреждений в зону обзора видеокамер должны попадать при наличии:

- вестибюль возле информационных стоек и инфоматов;
- информационная стойка;
- информационный киоск (инфомат);
- холл с терапевтами/педиатрами/ВОП;
- холл с профильными специалистами;
- холл с дежурными врачами;
- медицинский пост;
- холл перед кабинетом выдачи справок и направлений (детская сеть);
- зона отделения профилактики;
- зона комфортного ожидания;
- прививочный кабинет;
- входная группа (внешняя камера);

Кроме того, в приемных отделениях стационаров должны быть установлены камеры видеонаблюдения:

- перед входной группой для мониторинга скопления машин скорой помощи,
- входная группа (внутренняя камера),
- приемные отделения (внутренние камеры): фильтр-бокс (зона ожидания), холл со смотровыми кабинетами.

В травмпунктах, травматологических отделениях поликлиник:

- перед входной группой для мониторинга скопления машин скорой помощи,
- входная группа (внутренняя камера),
- холл со смотровыми кабинетами, кабинетами диагностики (внутренние камеры).

В центрах амбулаторной онкологической помощи:

- холл с кабинетами приема анализов (внутренняя камера).

Справочник элементов в описании камеры

ID камеры в ЕЦХД	Учреждение (наименование учреждения с указанием филиала)	Тип учреждения (уточнение)*	Расположение	Нахождение	Зона (уточнение)*	Сцена обзора (уточнение)*	Отделение	Порядковый номер камеры на этаже (согласно плану)
1	2.1.	2.2.	3	4	5	6	7	8
	ГБУЗ ГП № ... ДЗМ	-	Внутренняя	Подвал	Буфет	Зона разгрузки СП	Отделение ОРВИ	1
	ГБУЗ ГП № ... ДЗМ филиал № ...	ПО	Внешняя	Этаж 1	Вестибюль	Информационная стойка	Платное отделение	2
	ГБУЗ ДГП № ... ДЗМ	ПрО		Этаж 2	Входная группа	Инфомат	Отделение профилактики	3
	ГБУЗ ДГП № ... ДЗМ филиал № ...	ТрП		Этаж 3	Лифтовой холл	Терапевты/ВОП	Отделение травматологии	4
	ГБУЗ СП № ... ДЗМ	ЦАОП		Этаж 4	ЗКО	Административные/служебные помещения	Отделение дневного стационара	5
	ГБУЗ ДСП № ... ДЗМ филиал № ...	ЖК		Этаж 5	Зона МГН	Профильные специалисты	Отделение стоматологии	6
	ГБУЗ КДП № ... ДЗМ	КВД		Этаж 6	Кабинет	Дежурный врач	-	7
	ГБУЗ КДП № ... ДЗМ филиал № ...	ЭД		Этаж 7	Колясочная	Медицинский пост		8
	ГБУЗ ДЦ № ... ДЗМ	ПТД		Этаж 8	Территория, прилегающая к поликлинике	КВСН		9
	ГБУЗ ДЦ № ... ДЗМ филиал № ...	НД		Этаж 9	Коридор	Смотровой кабинет		10
	ГБУЗ МГОБ № ... ДЗМ	ПНД		Этаж 10	Лестница	Диагностика		11
	ГБУЗ КДЦ № ... ДЗМ	КДО		Этаж 11	Лифт	Прием анализов		12
	ГБУЗ КДЦ № ... ДЗМ филиал № ...	ДО		Этаж 12	Зона разгрузки СП	Информационное табло		13
	...	ДПО		Фасад		Прививочный		14
		ДСП		Прилегающая территория		Гардероб для посетителей		15
		СП				Педиатры/ВОП		16
						Аптечный пункт		17
						Вакцинации		18
						ОМП		19
						ЛФК		20
						Прочее		21
						Аварийный (служебный) выход		22
						touch-панель		23
						Входная группа		24
						Детская площадка		25
						Контейнерная площадка		26
						Колясочная		27
						Зона МГН		28
						Лифтовой холл		29
						-		...

Сокращение	Расшифровка
ПО	Поликлиническое отделение больницы
ПрО	Приемное отделение
ТрП	Травмпункт/травматологического отделение в поликлинике
ЦАОП	Центр амбулаторной онкологической помощи
ЖК	Женская консультация
КВД	Кожно-венерологический диспансер
ЭД	Эндокринологический диспансер
ПТД	Противотуберкулезный диспансер
НД	Наркологический диспансер
ПНД	Психоневрологический диспансер
КДО	Консультативно-диагностическое отделение
ДО	Детское поликлиническое отделение
ДПО	Детское поликлиническое отделение больницы
ДСП	Детская стоматологическая поликлиника
СП	Стоматологическая поликлиника
Зона МГН	Пожаробезопасная зона для маломобильной группы населения
ОМП	Отделение медицинской профилактики
ЛФК	Лечебная физическая культура
КВСН	Кабинет выдачи справок и направлений
ЗКО	Зона комфортного ожидания

Пример описания камеры в ЕЦХД для медицинских организаций ID_камеры_1; ГБУЗ ДГП № 15 ДЗМ филиал № 2; Внутренняя; Этаж 1; ЗКО: Терапевты/ВОП; 4								
ID камеры в ЕЦХД	Учреждение + Тип учреждения	Расположение	Нахождение	Зона	Сцена обзора	Отделение	Порядковый номер камеры на этаже	Подпись в ЕЦХД
1	2 (2.1. + 2.2.)	3	4	5	6	7	8	9
ID_камеры_в_ЕЦХД_1	ГБУЗ ДГП № 15 ДЗМ филиал № 2	Внутренняя	Этаж 1	ЗКО	Терапевты/ВОП	-	4	ID_камеры_в_ЕЦХД_1; ГБУЗ ДГП № 15 ДЗМ филиал № 2; Внутренняя; Этаж 1; ЗКО: Терапевты/ВОП; 4
ID_камеры_в_ЕЦХД_2	ГБУЗ ГП № 62 ДЗМ	Внешняя	Фасад	Территория, прилегающая к поликлинике	Входная группа	-	5	ID_камеры_в_ЕЦХД_2; ГБУЗ ГП № 62 ДЗМ; Внешняя; Фасад; Территория, прилегающая к поликлинике: Входная группа; 5
ID_камеры_в_ЕЦХД_3	ГБУЗ ГБ "Щербинская" ДЗМ (ЖК)	Внутренняя	Этаж 2	Коридор	Профильные специалисты	-	6	ID_камеры_в_ЕЦХД_3; ГБУЗ ГБ "Щербинская" ДЗМ (ЖК); Внутренняя; Этаж 2; Коридор: Профильные специалисты; 6
ID_камеры_в_ЕЦХД_4	ГБУЗ ГКБ "им. Ф.И. Иноземцева" ДЗМ (КДО)	Внутренняя	Этаж 3	ЗКО	Профильные специалисты	-	7	ID_камеры_в_ЕЦХД_4; ГБУЗ ГКБ "им. Ф.И. Иноземцева" ДЗМ (КДО); Внутренняя; Этаж 3; ЗКО: Профильные специалисты; 7
ID_камеры_в_ЕЦХД_5	ГБУЗ ГБ "Кузнечики" ДЗМ (ПрО)	Внутренняя	Этаж 4	Коридор	Смотровой кабинет	-	8	ID_камеры_в_ЕЦХД_5; ГБУЗ ГБ "Кузнечики" ДЗМ (ПрО); Внутренняя; Этаж 4; Коридор: Смотровой кабинет; 8
ID_камеры_в_ЕЦХД_6	ГБУЗ ГП № 6 ДЗМ филиал № 1	Внутренняя	Этаж 5	Коридор	Медицинский пост	Отделение ОРВИ	9	ID_камеры_в_ЕЦХД_6; ГБУЗ ГП № 6 ДЗМ филиал № 1; Внутренняя; Этаж 5; Коридор: Медицинский пост; Отделение ОРВИ; 9

Матрица соответствия сцен обзора и типов медицинских учреждений

Сцена обзора	Расположение	ГП				ДГП		СП/ДСП	ГКБ/ДГКБ											
		-	ТрП	ЖК	ДО	-	ТрП	-	ПО	ДПО	ТрП	ЖК	ПрО	ЦАОП	КВД	ЭД	ПТД	НД	ПНД	КДО
Зона разгрузки СП	Внешняя		+				+				+		+							
Информационная стойка	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Инфомат	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Терапевты/ВОП	Внутренняя	+							+											
Педиатры/ВОП	Внутренняя				+	+				+										
Профильные специалисты	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Дежурный врач	Внутренняя	+			+	+			+	+										
Медицинский пост	Внутренняя	+	+	+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
КВСН	Внутренняя				+	+				+										
Смотровой кабинет	Внутренняя		+				+				+		+							
Диагностика	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						+
Прием анализов	Внутренняя	+			+	+			+	+				+						
Информационное табло	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Прививочный	Внутренняя	+			+	+			+	+										
Гардероб для посетителей	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Административные/служебные помещения	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Аптечный пункт	Внутренняя	+			+	+			+	+				+	+	+	+	+	+	+
Вакцинации	Внутренняя	+			+	+			+	+										
ОМП	Внутренняя	+			+	+			+	+										
ЛФК	Внутренняя	+			+	+			+	+										
Прочее	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Аварийный (служебный) выход	Внешняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Аварийный (служебный) выход	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Входная группа	Внешняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Входная группа	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Детская площадка	Внешняя					+														
Контейнерная площадка	Внешняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Колясочная	Внешняя				+	+				+										
Зона МГН	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Лифтовой холл	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
touch-панель	Внутренняя	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Сокращение	Расшифровка
ПО	Поликлиническое отделение больницы
ПрО	Приемное отделение
ТрП	Травмпункт/травматологического отделение в поликлинике
ЦАОП	Центр амбулаторной онкологической помощи
ЖК	Женская консультация
КВД	Кожно-венерологический диспансер
ЭД	Эндокринологический диспансер
ПТД	Противотуберкулезный диспансер
НД	Наркологический диспансер
ПНД	Психоневрологический диспансер
КДО	Консультативно-диагностическое отделение
ДО	Детское поликлиническое отделение
ДПО	Детское поликлиническое отделение больницы
ДСП	Детская стоматологическая поликлиника
СП	Стоматологическая поликлиника
ГП	Городская поликлиника (взрослое или смешанное население)
ДГП	Детская городская поликлиника (детское население)
ГКБ	Городская клиническая больница
ДГКБ	Детская городская клиническая больница
ЛФК	Лечебная физическая культура
КВСН	Кабинет выдачи справок и направлений
ЗКО	Зона комфортного ожидания
Зона МГН	Пожаробезопасная зона для маломобильной группы населения
ОМП	Отделение медицинской профилактики

Перечень сцен обзора

Расположение камеры	Существующие сцены обзора камер видеонаблюдения	Уточнения
Внешняя	Зона разгрузки СП	Для приемных отделений стационаров, травматологий.
Внешняя	Аварийный (служебный) выход	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внешняя	Входная группа	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внешняя	Детская площадка	Для детских поликлиник.
Внешняя	Контейнерная площадка	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внешняя	Колясочная	Для детских поликлиник, детских отделений и детских поликлинических отделений.
Внутренняя	Информационная стойка	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Инфомат	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Терапевты/ВОП	Для взрослых поликлиник и поликлинических отделений больниц.
Внутренняя	Педиатры/ВОП	Для детских поликлиник, детских отделений и детских поликлинических отделений.
Внутренняя	Профильные специалисты	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Дежурный врач	Для взрослых поликлиник и поликлинических отделений больниц.
Внутренняя	Медицинский пост	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	КВСН	Для детских поликлиник, детских отделений и детских поликлинических отделений.
Внутренняя	Смотровой кабинет	Для приемных отделений стационаров, травматологий.
Внутренняя	Диагностика	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Прием анализов	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Информационное табло	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Прививочный	Для взрослых и детских поликлиник, поликлинических отделений больниц.
Внутренняя	Гардероб для посетителей	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Административные/служебные помещения	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Аптечный пункт	Для взрослых и детских поликлиник, поликлинических отделений больниц, ЦАОП.
Внутренняя	Вакцинации	Для взрослых и детских поликлиник, поликлинических отделений больниц.
Внутренняя	ОМП	Для взрослых и детских поликлиник, поликлинических отделений больниц.
Внутренняя	ЛФК	Для взрослых и детских поликлиник, поликлинических отделений больниц.
Внутренняя	Прочее	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Аварийный (служебный) выход	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Входная группа	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Зона МГН	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Лифтовой холл	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	touch-панель	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).

Перечень зон обзора

Расположение камеры	Существующие зоны обзора камер видеонаблюдения	Уточнения
Внутренняя	Буфет	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Вестибюль	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Входная группа	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	ЗКО	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Зона МГН	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Кабинет	Для взрослых и детских поликлиник, поликлинических отделений больниц.
Внутренняя	Колясочная	Для детских поликлиник.
Внутренняя	Коридор	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Лестница	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Лифтовой холл	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Лифт	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внешняя	Территория, прилегающая к поликлинике	Для всех учреждений (взрослые/детские поликлиники, поликлинические отделения больниц, приемные отделения стационаров, травмпункты, ЦАОП).
Внутренняя	Зона разгрузки СП	Для приемных отделений стационаров, травматологий.

Требования

к оформлению схем размещения видеокамер в медицинских организациях, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы

Настоящие требования относятся к схемам, оформляемым по результатам выполнения строительно-монтажных и пуско-наладочных работ по организации видеонаблюдения в медицинских организациях, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы (далее – Объектах), сдачи ракурсов представителям Государственного казенного учреждения «Московский центр развития социальных технологий» и заведения видеопотоков в государственную информационную систему «Единый центр хранения и обработки данных» (далее – ЕЦХД).

- 1) При нанесении камер на схемы Объектов Исполнитель должен исключать дублирование сцен обзора устанавливаемых им видеокамер с уже имеющимися на Объекте и интегрированными в ЕЦХД видеокамерами, при условии соответствия технических характеристик таких интегрированных видеокамер требованиям Технического задания.
- 2) Все нанесенные графические элементы и текст должны быть созданы в графических редакторах. Нанесение их ручкой, карандашом и пр. недопустимо (см. рис. 1).
- 3) Планы должны быть чистыми, читаемыми, без лишних обозначений и помарок.

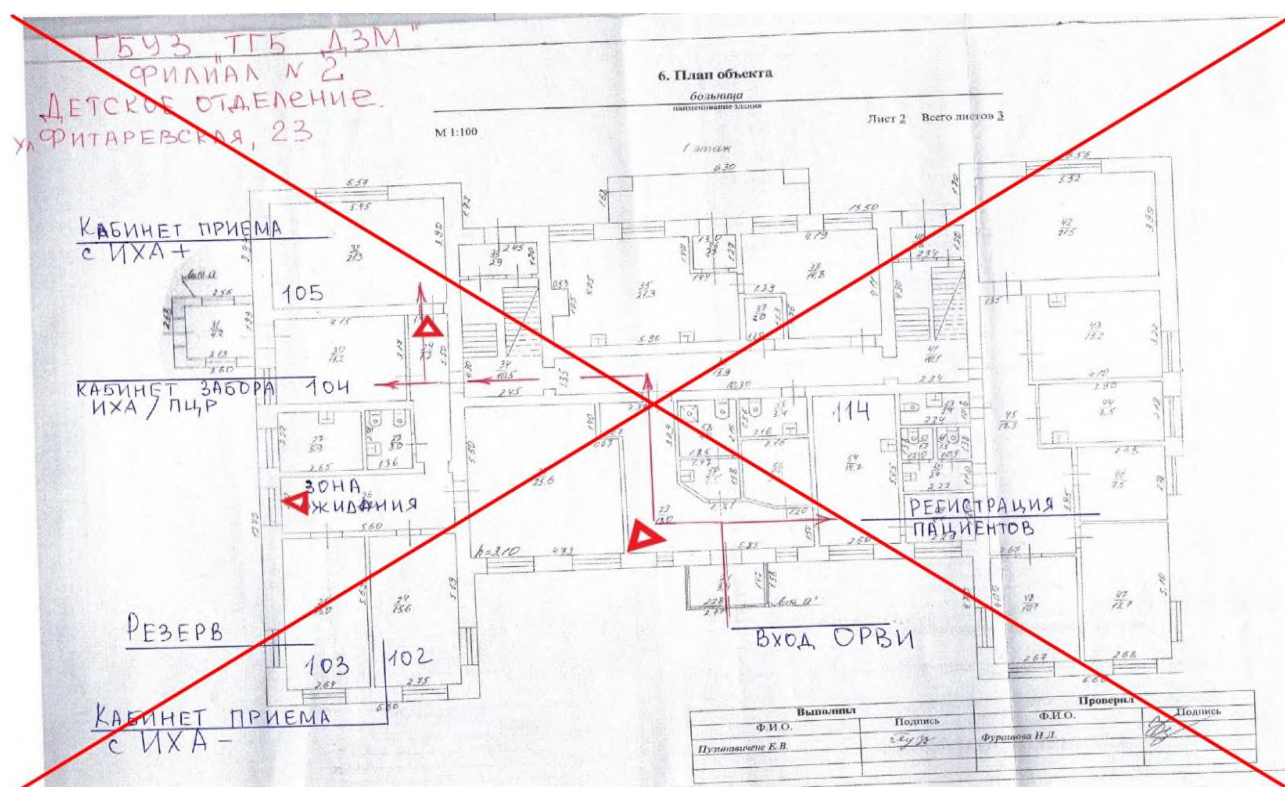


Рис. 1

4) План Объекта должен быть актуальным: соответствовать реальной планировке на текущий момент, отображать все существующие двери, окна, арки, проемы и перегородки в местах установки камер. Зона ответственности по предоставлению актуальных планов Объектов – Медицинская организация ДЗМ.

5) Камеры должны быть нанесены на схему в соответствии с фактическим их расположением на Объекте, должно быть указано направление обзора, камеры должны быть пронумерованы в рамках данной схемы.

6) Внутренние камеры, установленные на Объекте ранее и интегрированные в ЕЦХД, отображаются зелёным цветом; внешние камеры, установленные на Объекте ранее и интегрированные в ЕЦХД, отображаются синим цветом; внутренние камеры, планируемые к установке и интеграции в ЕЦХД, отображаются красным цветом; внешние камеры, планируемые к установке и интеграции в ЕЦХД, отображаются черным цветом.

Варианты цветового обозначения камер, отмеченных на план-схеме Объекта, должны быть отображены в условных обозначениях (см. рис.2).

Условное обозначение камер видеонаблюдения на план-схеме Объекта





Камеры, установленные ранее	Камеры, пранируемые к установке
Интегрированные в ЕЦХД	Планируемые к интеграции в ЕЦХД
Внутренние	
	
Внешние	
	

Рис. 2

7) На схеме, помимо плана Объекта, должна присутствовать таблица соответствия номера камеры с плана номеру камеры в ЕЦХД, при этом информация (номер и описание местоположения камеры) должна быть достоверной (см. рис. 3).

№	Номер БК	Наименование камеры в ЕЦХД	Зона/Сцена обзора
1	БК-1	DZM_UAO_532_4	Коридор: Инфомат
2	БК-2	DZM_UAO_532_6	Вестибюль: Информационная стойка
3	БК-3	DZM_UAO_532_7	Коридор: Педиатры/ВОП
4	БК-4	DZM_UAO_532_8	Коридор: Прием анализов
5	БК-5	DZM_UAO_532_10	Коридор: Инфомат

Рис. 3

8) Если имеет место разделение помещений по зонам, то это должно быть отображено на схеме соответствующим цветом, а также на плане должна быть приведена расшифровка соответствия цвета границ отделения. Например, входная группа – фиолетовый цвет, вестибюль – оранжевый, коридор с кабинетом приема – желтый и т.д. В пределах одного здания на всех этажах одинаковые зоны должны отображаться одним цветом (см. рис. 4).

9) Зоны отделений (приемного, травматологического, стоматологического, профилактики, платных медицинских услуг, женской консультации, дневного стационара) должны быть обведены линией по периметру, включая площадь кабинетов (см. рис. 4).

10) Должно быть указано полное наименование и адрес учреждения, наименование корпуса и зоны (при наличии), этаж (см. рис. 4).

11) План Объекта предоставляется в электронном виде с возможностью дальнейшего редактирования.

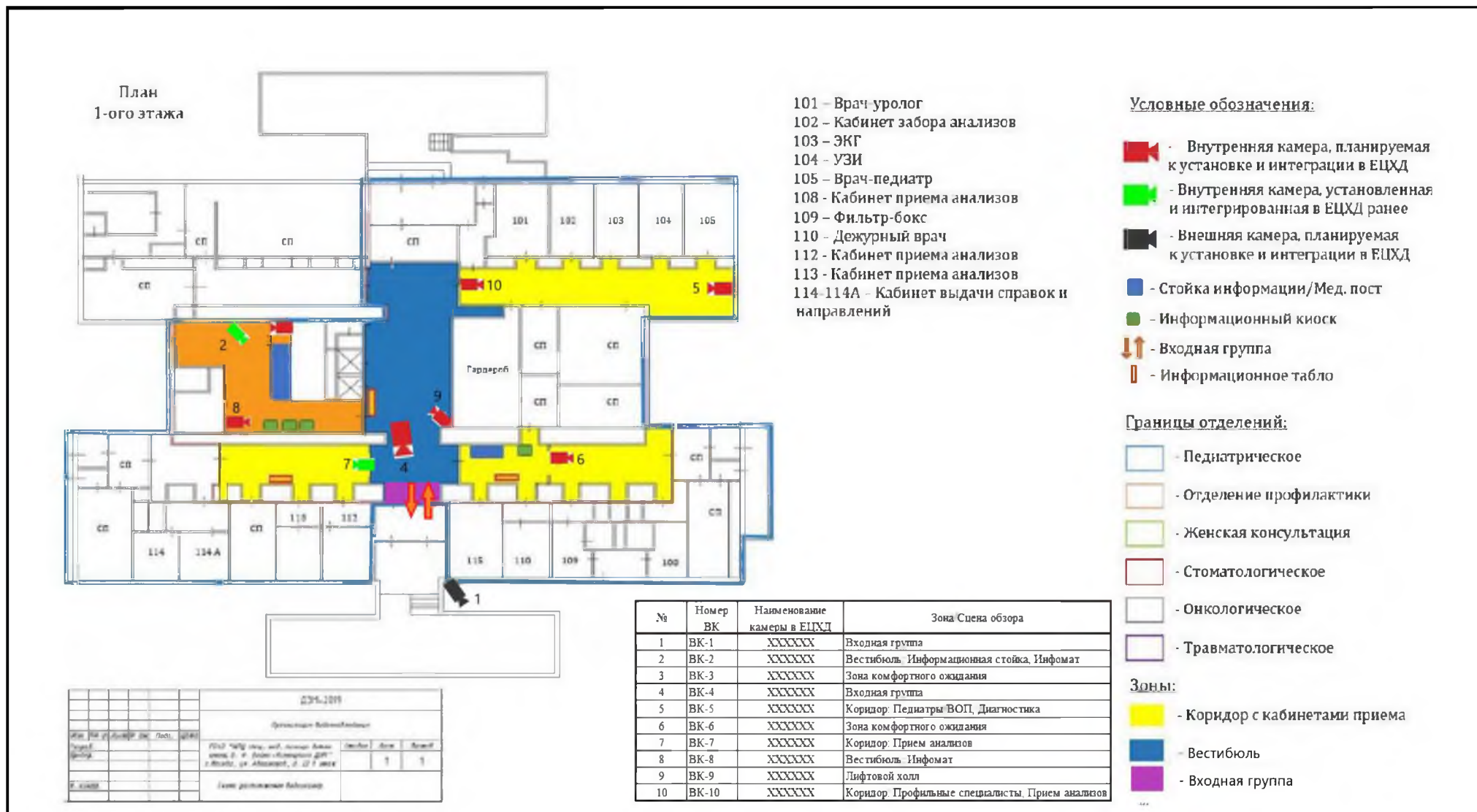


Рис. 4 Пример оформления план-схемы

12) Для описания зоны/сцены обзора в таблицах на планах, следует использовать определения из следующего перечня:

- Зона разгрузки СП
- Информационная стойка
- Инфомат
- Терапевты/ВОП
- Педиатры/ВОП
- Профильные специалисты
- Дежурный врач
- Медицинский пост
- КВЧН
- Смотровой кабинет
- Диагностика
- Прием анализов
- Информационное табло
- Прививочный
- Гардероб для посетителей
- Административные/служебные помещения
- Аптечный пункт
- Вакцинации
- ОМП
- ЛФК
- Прочее
- Аварийный (служебный) выход
- Входная группа
- Детская площадка
- Контейнерная площадка
- Колясочная
- touch-панель
- Буфет
- Вестибюль
- ЗКО
- Зона МГН
- Кабинет
- Коридор
- Лестница
- Лифтовой холл
- Лифт
- Территория, прилегающая к поликлинике

Заказчик:

Генеральный подрядчик:

_____ Р.Н. Хорошилов

_____ П.В. Волков